МІНІСТРЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Голова Вченої ради Михайло БРОШКОВ
(протокол № 7 від «23» квітня 2026 р.)

MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF UKRAINE
ODESA STATE AGRARIAN UNIVERSITY

APPROVED BY THE ACADEMIC COUNCIL
Chairman of the Academic Council Mykhailo BROSHKOV
(Minutes No. 7 of "23" April 2026)

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА/ EDUCATIONAL-PROFESSIONAL PROGRAMME
Unified State Electronic Database on Education ID: 88554

«Публічне управління та адміністрування»

«Public management and administration»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

Галузі знань
D «Бізнес, адміністрування та право»

За спеціальністю
D4 «Публічне управління та адміністрування»

Освітня кваліфікація:
Магістр публічного управління та адміністрування

Освітня програма
Вводиться в дію з «1» вересня 2026 р.

Ректор _____ Михайло БРОШКОВ
(наказ № 99-заг від «27» квітня 2026 р.)

Одеса 2026

Second (master's) level of higher education

Fields of knowledge
D «Business, administration and Law»

By specialty
D4 «Public management and administration»

Educational qualification:
Master of public management and administration

Educational programme
Is implemented from "1" September 2026.

Rector _____ Mykhailo BROSHKOV
(order No99-zar of "27" April 2026.)

Odesa 2026

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ/ LETTER OF AGREEMENT

Освітньо-професійної програми
Educational-Professional Programme

«Публічне управління та адміністрування»
«Public management and administration»

1. **Координаційна рада з питань якості освіти / Coordination Council on Quality of Education**
Протокол № 7 від «14» квітня 2026 р. / Minutes No. 7 of «14» April 2026

Голова координаційної ради з питань якості освіти / Chairman of the Coordination Council on Quality of Education

_____ Вячеслав СЕДОВ / Vyacheslav SEDOV «14» квітня 2026 р.
(підпис/signature) *(ім'я та прізвище/name and surname)*

2. Погоджено/Agreed:
Керівник навчально-методичного відділу / Head of the Educational and Methodological Department

_____ Анастасія ГОЛОВАТЕНКО / Anastasiia HOLOVATENKO «14» квітня 2026 р.
(підпис/signature) *(ім'я та прізвище/name and surname)*

3. Вчена рада факультету економіки та управління / Academic Council of Faculty of Economics and Management

Протокол № 6 від «19» березня 2026 р./
Minutes No. 6 of «19» March 2026

Голова вченої ради факультету економіки та управління /
Chairman of the Academic Council of Faculty of Economics and Management

_____ Марина КАЛЮЖНА / Maryna KALYUZHNA «19» березня 2026 р.
(підпис/signature) *(ім'я та прізвище/name and surname)*

Розробники:/Developers:

1. Керівник проєктної групи:/ Head of the Project Team:

Тетяна БЕРЕГОЙ, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування /

Tetiana BEREHOI, Doctor of Philosophy of Public Administration, Associate professor, Associate Professor of the Department of Accounting and Taxation



«17» березня 2026

(підпис/signature)

Члени проєктної групи:/ Project Team Members:

2. Ірина ТОПАЛОВА, доктор економічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри обліку і оподаткування

Iryna TOPALOVA, Doctor of economics, Associate professor, Acting head of the Department of Accounting and Taxation



«17» березня 2026

(підпис/signature)

3. Марія ХОЛОД, доктор філософії з публічного управління та адміністрування / викладач кафедри суспільно-гуманітарних наук /

Mariia KHOLOD, Doctor of Philosophy of Public Administration, Lecturer of the Department of Social Sciences and Humanities



«17» березня 2026 *(підпис/signature)*

4. Андрій МАЄВ, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри суспільно-гуманітарних наук /

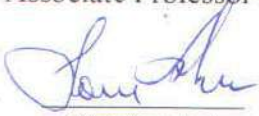
Andrii MAIEV Doctor of Philosophy of Public Administration, Associate Professor, Associate Professor of the Department of Social Sciences and Humanities



«17» березня 2026 *(підпис/signature)*

5. Іван ПЕТРІВ, кандидат наук з державного управління, доцент, доцент кафедри менеджменту /

Ivan PETRIV, Doctor of Philosophy of Public Administration, Associate Professor, Associate Professor of the Department of Management



«17» березня 2026

(підпис/signature)

ВРАХОВАНО / CONSIDERED:
Фахову експертизу проводили:
ЛОЗИНСЬКА Тамара, д.н.д.у., проф., професор кафедри економіки та публічного управління Полтавського державного аграрного університету
РАДУЛОВ Дмитро, Заступник голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації
СОСНОВСЬКА Людмила, д.ф. в гал.ек., професор аудиту, керівник ТОВ «Аудиторська фірма «Аналітик-Аспект»
(Рецензії-відгуки стейкхолдерів додаються)

В ОП враховано норми Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузі знань 28 («*Публічне управління та адміністрування*»), спеціальності 281 («*Публічне управління та адміністрування*»), затвердженого та введеного в дію наказом МОН України № 1001 від 04.08.2020 року. Стандарт вищої освіти України галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» спеціальності D4 («*Публічне управління та адміністрування»* зараз в розробці, тому на даний час враховано норми попереднього Стандарту.

ОП обговорено після надходження всіх побажань і пропозицій від стейкхолдерів та схвалено на засіданні кафедри обліку і оподаткування

PROFESSIONAL ASSESSMENT
LOZYNSKA Tamara, Doctor of Science, Professor, Professor of the Department of Economics and Public Administration, Poltava State Agrarian University
RADULOV Dmytro, Deputy Head (Chief) of the Odessa Regional State (Military) Administration.
SOSNOVSKA Lyudmila, Doctor of Philosophy in Economics, Professor of Auditing, Head of LLC "Audit Firm "Analytik-Aspect
(Stakeholder reviews are attached)

The Educational Programme (EP) takes into account the provisions of the Higher Education Standard of Ukraine for the second (Master's) level of higher education in the field of knowledge 28 "Public Management and Administration", specialty 281 "Public Management and Administration", approved and enacted by Order of the Ministry of Education and Science of Ukraine No. 1001 dated August 4, 2020.

The Educational Programme was discussed following the receipt of all comments and proposals from stakeholders and was approved at the meeting of the Department of Accounting and Taxation.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / EDUCATIONAL PROGRAMME PROFILE

1 – Загальна інформація / General information		
Офіційна назва ОП/Educational programme official title	Публічне управління та адміністрування	Public Management and Administration
Цикл, рівень ВО/Education cycle, level of HE	FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – рівень 7; НРК України – 7 рівень	FQ-EHEA – second cycle; EQF-LLL – level 7; NQF of Ukraine – level 7
Галузь знань та спеціальність, спеціалізація та предмет спеціалізації(за наявності)/ Field of knowledge and specialty, specialisation and subject of specialisation (if any)	D «Бізнес, адміністрування та право», D4 «Публічне управління та адміністрування»	D “Business, Administration and Law”, D4 “Public Management and Administration”
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації/Higher education degree and qualification title	Магістр Магістр публічного управління та адміністрування	Master Master of Public Management and Administration
Тип диплому та обсяг ОП/Diploma type and EP scope	Диплом магістра, одиничний, додаток до диплому європейського зразка Обсяг – 90 кредитів. Термін навчання – 1 рік 4 місяці	Master's degree, single, supplement to the European diploma Volume – 90 credits Duration of study – 1 year 4 months
Наявність акредетації / Prior accreditation	-	-
Передумови/Prerequisites	Наявність освітнього ступеня «Бакалавр», «Магістр», ОКР «Спеціаліст»	Availability of an educational degree "Bachelor", "Master", or "Specialist"
Форми здобуття освіти/ Forms of Education	Денна, заочна	Full-time, part-time
Мова(и) викладання/Language(s) of instruction	Українська	Ukrainian
Професійна кваліфікація/Professional qualification	-	-
Інтернет-адреса розміщення ОП /URL of the educational program	http://osau.edu.ua/pro-universytet/pratsivnykam/osvitni-programy/	http://osau.edu.ua/pro-universytet/pratsivnykam/osvitni-programy/
2 – Цілі освітньої програми / Goals of the educational programme		
Метою освітньої програми є підготовка конкурентоспроможних фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за		The goals of the Educational Programme are to train competitive specialists of the second (Master’s) level of higher

спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», здатних до розв'язання складних задач і проблем у сфері публічного управління та адміністрування, зокрема в аграрного сектору економіки, в умовах невизначеності, трансформаційних змін та євроінтеграційних процесів. Освітня програма спрямована на формування у здобувачів освіти інтегральної, загальних і фахових компетентностей, необхідних для здійснення управлінської, адміністративної, аналітичної та експертно-консультаційної діяльності в органах публічної влади, органах місцевого самоврядування, установах та організаціях аграрної сфери. Програма орієнтована на опанування сучасних управлінських підходів і інструментів, використання інноваційних та цифрових технологій у публічному управлінні, впровадження принципів належного врядування, сталого розвитку, соціальної відповідальності, а також розвиток навичок стратегічного мислення, проєктного управління та міжсекторальної взаємодії. Освітня програма узгоджується зі стратегічними пріоритетами розвитку університету, зокрема щодо забезпечення інноваційності освітнього процесу, розвитку міжнародного співробітництва, посилення науково-дослідної складової та формування ефективної освітньо-наукової екосистеми.	education in the specialty "Public Management and Administration" who are capable of solving complex tasks and problems in the field of public management and administration of the agricultural sector under conditions of uncertainty. The Educational Programme is focused on developing integral, general, and professional competencies in students necessary for managerial, administrative, analytical, and expert advisory activities in public authorities, local self-government bodies, as well as institutions and organizations of the agricultural sector. The Programme is oriented toward mastering modern management approaches and tools, applying innovative methods of managerial decision-making, and adhering to the principles of good governance, sustainable development, and social responsibility. The educational program is consistent with the strategic priorities of the university's development, in particular, ensuring the innovativeness of the educational process, developing international cooperation, strengthening the research component, and forming an effective educational and scientific ecosystem.
3 – Характеристика освітньої програми / Educational programme characteristics	
Предметна область / Subject area	
Об'єкти вивчення: принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях.	Objects of Study: principles and patterns of functioning of the public management and administration system as a set of public administration institutions, local self-government bodies, and civil society institutions in accordance with the functions and powers assigned to them; relations, phenomena, processes, models, and mechanisms that characterize the manifestations of public management and administration at the higher, central, regional, and local levels.

Цілі навчання: підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування. Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління. Методи, методики та технології: наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проєктування. Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.	Learning Goals: training specialists in public management and administration who are capable of solving complex tasks and problems in the field of public management and administration. Theoretical Content of the Subject Area: scientific concepts (theories) of public management and administration, particularly at the higher, central, regional, and local levels of governance. Methods, Methodologies, and Technologies: scientific inquiry; management and decision-making; analytical information processing; institutional, instrumental, functional, organizational and technological, and legal support; e-governance; systems analysis; modeling; forecasting; and design. Tools and Equipment: information and analytical tools, decision-making and implementation support systems, and specialized software.
Орієнтація ОП / Programme Orientation	
Освітньо-професійна	Educational and professional
Основний фокус ОП / Main focus	
Фахова освіта у галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю D4 «Публічне управління та адміністрування» передбачає підготовку висококваліфікованих фахівців, здатних до розв'язання складних спеціалізованих завдань і проблем професійної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. Освітня програма орієнтована на формування у здобувачів освіти системи компетентностей, необхідних для стратегічного управління, аналітичного забезпечення управлінських процесів, розроблення та реалізації управлінських рішень, зокрема у сфері публічного управління та адміністрування, соціально-економічного розвитку територіальних громад та регулювання діяльності суб'єктів аграрного сектору. Спеціалізована фахова підготовка у межах галузі знань D «Бізнес, адміністрування та	Professional Education in the field of knowledge D "Business, Administration, and Law" in the specialty D4 "Public Management and Administration" is aimed at training highly qualified specialists capable of solving complex specialized tasks and problems in professional activities within public management and administration. The Educational Programme is oriented toward developing in students a system of competencies necessary for strategic management, analytical support of managerial processes, and the development and implementation of managerial decisions, particularly in the areas of public management and administration, socio-economic development of territorial communities, and regulation of activities of agricultural sector entities. Specialized professional training within the field of knowledge D "Business, Administration, and Law" is focused on forming managerial, analytical, and advisory

право» спрямована на формування управлінських, аналітичних та консультативних компетентностей, необхідних для прийняття ефективних управлінських рішень у публічному секторі, органах державної влади та місцевого самоврядування, а також для здійснення професійної діяльності у сфері публічного адміністрування, стратегічного планування, управління розвитком територій та аграрного бізнесу. Академічний базис освітньо-професійної програми ґрунтується на сучасних теоріях, концепціях і підходах до публічного управління та адміністрування з урахуванням кращих світових і національних практик. Програма інтегрує знання з управління, публічної політики, економічного та фінансового регулювання, стратегічного аналізу, належного врядування та методології наукових досліджень соціально-економічних процесів, що забезпечує формування цілісного професійного та науково-аналітичного потенціалу магістрів публічного управління та адміністрування.	competencies required for making effective managerial decisions in the public sector, governmental and local self-government bodies, as well as for professional activities in public administration, strategic planning, territorial development management, and agribusiness administration. The academic basis of the Educational and Professional Programme is grounded in modern theories, concepts, and approaches to public management and administration, taking into account best international and national practices. The Programme integrates knowledge in management, public policy, economic and financial regulation, strategic analysis, good governance, and research methodology for socio-economic processes, ensuring the development of a holistic professional and scientific-analytical potential in Master's students of Public Management and Administration.
Особливості ОП / Features	
Освітньо-професійна програма розроблена з урахуванням актуальних потреб ключових стейкхолдерів, рекомендацій профільних фахових установ, результатів аналізу освітніх програм провідних національних і зарубіжних закладів вищої освіти та ґрунтується на тісній взаємодії з органами публічної влади, органами місцевого самоврядування, установами та організаціями аграрного сектору, а також представниками бізнес-середовища. Програма передбачає ґрунтовну професійну підготовку сучасних фахівців у сфері публічного управління та адміністрування з широким спектром управлінських, аналітичних і консультативних компетентностей. Здобувачі освіти набувають знань і практичних навичок у сферах публічного управління, публічних фінансів і оподаткування, стратегічного менеджменту, управлінського аналізу, публічної політики та консультативної	Educational and Professional Programme has been developed taking into account the current needs of key stakeholders, recommendations of relevant professional institutions, results of the analysis of educational programmes of leading national and international higher education institutions, and is based on close interaction with public authorities, local self-government bodies, institutions and organizations of the agricultural sector, as well as representatives of the business community. The Programme provides thorough professional training for modern specialists in the field of public management and administration, equipping them with a wide range of managerial, analytical, and advisory competencies. Students acquire knowledge and practical skills in public management, public finance and taxation, strategic management, managerial analysis, public policy, and advisory activities, ensuring their ability to make well-grounded managerial decisions and quickly adapt to the changing

діяльності, що забезпечує їх здатність до прийняття обґрунтованих управлінських рішень і швидкої адаптації до мінливих соціально-економічних умов життя суспільства. Базовими цінностями реалізації освітньої програми, відповідно до місії та візії Університету, є: високий рівень професіоналізму майбутніх фахівців; повага до особистості всіх учасників освітнього процесу; корпоративна єдність та інтеграція здобувачів освіти в академічне середовище; академічна доброчесність і соціальна справедливість; забезпечення якості, цілісності та безперервності освітнього процесу; висока інтегрованість у науково-професійний простір; толерантність, демократичність і повага до індивідуальності здобувачів освіти у процесі формування професійних компетентностей.	socio-economic conditions of society. The core values underlying the implementation of the Educational Programme, in accordance with the University's mission and vision, are: a high level of professionalism of future specialists; respect for the personality of all participants in the educational process; corporate unity and integration of students into the academic environment; academic integrity and social justice; ensuring the quality, continuity, and coherence of the educational process; strong integration into the scientific and professional space; tolerance, democracy, and respect for the individuality of students in the process of developing professional competencies.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання / Eligibility of graduates for employment and further study	
Придатність до працевлаштування / Eligibility for employment	
Випускники освітньо-професійної програми здатні до працевлаштування на посадах у центральних і місцевих органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також в установах, підприємствах і організаціях державної та комунальної форм власності. Випускники можуть обіймати управлінські, адміністративні, аналітичні та консультативні посади в структурах недержавних інститутів громадянського суспільства, громадських і професійних організаціях, а також на управлінських і адміністративних посадах у міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні. Працевлаштування можливе відповідно до вимог чинного законодавства України, Національного класифікатора професій та кваліфікаційних характеристик посад. Перелік професій за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010, затверджений наказом Держстандарту України від 28.07.2010 №327: 1120.1 вищі посадові особи органів державної виконавчої влади	Graduates of the Educational and Professional Programme are capable of employment in positions within central and local public authorities, local self-government bodies, as well as in institutions, enterprises, and organizations of state and municipal ownership. Graduates may hold managerial, administrative, analytical, and advisory positions in non-governmental civil society institutions, public and professional organizations, as well as managerial and administrative positions in international organizations and their representative offices in Ukraine. Employment is possible in accordance with the requirements of current Ukrainian legislation, the National Classifier of Occupations, and the qualification characteristics of positions. List of professions according to the National Classifier of Ukraine: "Classifier of Professions" DK 003:2010, approved by the order of the State Standard of Ukraine dated 28.07.2010 No. 327: 1120.1 senior officials of state executive bodies 11.20.2 senior officials of local state bodies

11.20.2 вищі посадові особи місцевих органів держаної влади 1141.1 вищі посадові особи професійних партій 1141.2 вищі посадові особи професійних спілок 1143.2 вищі посадові особи інших самоврядувальних організацій 1143.5 вищі посадові особи органів місцевого самовряування (голова органу місцевого самоврядування (міський, сільський, селищний); 1210.1 керівники підприємств, уствнов, організацій (начальник управління в державному органі влади); 1222.2 начальник відділення; 1223.2 начальник відділу; 1226.1 керівник регіонального структурного підрозділу; 1229.1 керівні працівники апарату центральних органів державної влдаи (головний державний інспектор, директор департаменту; державний уповноважений, завідувач відділу; завідувач сектору; заступник начальника відділу та на інші керівні посади 1229.3 керівні працівники апарату місцевих органах державної влади, посади в органах місцевого самоврядування, в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій, на керівні посади і посади фахівців на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні. 1238 керівники проєктів та програм 2419 професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, рацоіналізація виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності, спеціаліст державної служби; 2419.3 – професіонали державної служби (спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби, консультант (в апараті органів державної влади, виконкому), помічник-консультант народного депутата України, радник (органи державної влади); 2443.2 – консультант із суспільно-	1141.1 senior officials of professional parties 1141.2 senior officials of trade unions 1143.2 senior officials of other self-government organizations 1143.5 senior officials of local self-government bodies (head of a local self-government body (city, village, settlement); 1210.1 heads of enterprises, institutions, organizations (head of department in a state authority); 1222.2 head of department; 1223.2 head of department; 1226.1 head of regional structural unit; 1229.1 senior employees of the apparatus of central state authorities (chief state inspector, director of department; state commissioner, head of department; head of sector; deputy head of department and other senior positions 1229.3 senior staff of local government bodies, positions in local self-government bodies, in structures of non-state actors of civil society and public organizations, for managerial positions and specialist positions at enterprises, institutions, organizations of various forms of ownership, in managerial and administrative positions in international organizations and their representative offices in Ukraine. 1238 project and program managers 2419 professionals in the field of civil service, marketing, efficiency of economic activity, rationalization of production, intellectual property and innovative activity, civil service specialist; 2419.3 – civil service professionals (specialist in personnel work and civil service, consultant (in the apparatus of state authorities, executive committee), assistant-consultant of the People's Deputy of Ukraine, advisor (state authorities); 2443.2 – consultant on socio-political issues (in parties and other public organizations); 2447 professionals in the field of project and program management 3436.1 – assistants to heads of enterprises, institutions and organizations; 3436.3 – assistant to the head of a small enterprise

політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях); 2447 професіонали у сфері управління проєктами та програмами 3436.1 – помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.3 – помічник керівника малого підприємства	
Подальше навчання / Further study	
Можливість навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти (PhD), набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти	Possibility of pursuing the programme at the third (educational and scientific/PhD) level of higher education, as well as obtaining additional qualifications within the system of postgraduate education.
5 – Викладання та оцінювання / Teaching and assessment	
Викладання та навчання/Teaching and studying	
Викладання та навчання в межах освітньо-професійної програми здійснюються відповідно до Стратегії розвитку Університету та ґрунтуються на засадах студентоцентрованого і проблемно-орієнтованого навчання, спрямованого на активну участь здобувачів освіти у формуванні власної освітньої траєкторії та розвитку професійних компетентностей. У освітньому процесі застосовуються класичні та інноваційні методи, методики й технології навчання, орієнтовані на поєднання теоретичної підготовки з практичною діяльністю. Широко використовуються методи проблемно-орієнтованого наукового й професійного пізнання та розв'язання актуальних управлінських завдань, зокрема інтерактивні лекції, практичні та семінарські заняття, кейс-методи, проєктна робота, дискусії у великих і малих групах, фокус-групи, а також індивідуальні та колективні форми підготовки здобувачів освіти. До освітнього процесу залучаються фахівці органів публічної влади, органів місцевого самоврядування, профільних установ та організацій аграрного сектору, що сприяє формуванню практико-орієнтованих компетентностей. Освітня програма реалізується із застосуванням особистісно-орієнтованих, дистанційних, змішаних, творчо-креативних та модульно-розвивальних освітніх технологій, що	Teaching and learning within the Educational and Professional Programme are carried out in accordance with the University's Development Strategy and are based on the principles of student-centered and problem-oriented learning, aimed at actively engaging students in shaping their own educational trajectory and developing professional competencies. The educational process employs both classical and innovative methods, methodologies, and learning technologies, focusing on the integration of theoretical training with practical activities. Problem-oriented scientific and professional inquiry and the solution of relevant managerial tasks are widely applied, including interactive lectures, practical and seminar classes, case studies, project work, discussions in large and small groups, focus groups, as well as individual and collaborative forms of student learning. Experts from public authorities, local self-government bodies, relevant institutions, and organizations of the agricultural sector are involved in the educational process, contributing to the development of practice-oriented competencies. The educational programme is implemented using student-centered, distance, blended, creative, and modular developmental educational technologies, ensuring flexibility, accessibility, and quality in mastering the educational components.

забезпечують гнучкість, доступність і якість опанування освітніх компонентів.	
Оцінювання / Assessment	
Поточний контроль – усні опитування, поточні контрольні роботи, оцінка рефератів, презентацій, індивідуальних розрахункових завдань тощо. Модульний контроль – модульні контрольні роботи. Семестровий контроль – іспити, заліки, захист звітів з практик. Атестація – атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту та публічний захист кваліфікаційної роботи на здобуття освітнього ступеня «магістр». Передбачена накопичувальна система оцінювання знань за освітніми компонентами.	Current control – oral interviews, current tests, evaluation of essays, presentations, individual calculation tasks, etc. Modular control – modular tests. Semester control – exams, tests, defense of practice reports. Certification – public defense of qualification work for obtaining the educational degree “master”. A cumulative system of knowledge assessment by educational components is provided.
6 – Програмні компетентності / Programme competencies	
Інтегральна компетентність / Integral competence	
Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог	Ability to solve complex tasks and problems in the field of public management and administration and/or in the learning process, which involves conducting research and/or implementing innovations, and is characterized by uncertainty of conditions and requirements.
Загальні компетентності (ЗК) / General competencies	
Визначені стандартом вищої освіти	*As defined by the Higher Education Standart*
ЗК 01/ GC 01	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	Ability for abstract thinking, analysis, and synthesis.
ЗК 02/ GC 02	Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.	Ability to work in a team, motivate people, and pursue common goals, demonstrating leadership and acting in a socially responsible and conscientious manner.
ЗК 03/ GC 03	Здатність розробляти та управляти проєктами.	Ability to develop and manage projects.
ЗК 04/ GC 04	Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.	Ability to improve and develop professional, intellectual, and cultural competencies.

ЗК 05/ GC 05	Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.	Ability to make well-grounded decisions and use modern communication technologies.
ЗК 06/ GC 06	Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.	Ability to communicate professionally in a foreign language.
ЗК 07/ GC 07	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	Ability to generate new ideas (creativity).
	Визначені Університетом	*As defined by the University*
ЗК 08*/ GC 08	Здатність діяти соціально відповідально, етично та доброчесно у професійній діяльності у сфері публічного управління та адміністрування, усвідомлювати соціальні наслідки управлінських рішень, дотримуватися принципів сталого розвитку, прав людини, академічної та професійної доброчесності.	Ability to act in a socially responsible, ethical, and honest manner in professional activities within the field of public management and administration; to be aware of the social consequences of managerial decisions; and to adhere to the principles of sustainable development, human rights, and academic and professional integrity.
Фахові компетентності (ФК) / Professional competencies		
	Визначені стандартом вищої освіти	*As defined by the Higher Education Standart*
ФК 01 / PC 01	Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти	Ability to establish social interaction and cooperation, and to prevent and resolve conflicts.
ФК 02 / PC 02	Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.	Ability to organize the activities of public administration bodies and other organizations in the public sector.
ФК 03 / PC 03	Здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та	Ability to organize information and analytical support for managerial processes using modern information resources and technologies, including the development of measures for implementing e-governance in various areas of public management and administration.

	адміністрування.	
ФК 04 / РС 04	Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Ability to identify sustainable development indicators at the national, central, regional, local, and organizational levels.
ФК 05 / РС 05	Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.	Ability to represent public administration bodies in interactions with other state authorities and local self-government bodies, public associations, enterprises, institutions, and organizations regardless of ownership form, as well as with citizens, and to establish effective communication with them.
ФК 06 / РС 06	Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.	Ability to carry out professional activities taking into account the needs of ensuring Ukraine's national security.
ФК 07 / РС 07	Здатність самостійно готувати проєкти нормативно- правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.	Ability to independently prepare draft legal acts, analytical reports, proposals, and briefings, and to provide expert evaluations of legal acts at various levels of public management and administration.
ФК 08 / РС 08	Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.	Ability to develop strategic documents for the development of socio-economic systems at the national, central, regional, local, and organizational levels.
ФК 09 / РС 09	Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування.	Ability to conduct scientific and research activities in the field of public management and administration.
ФК 10 / РС 10	Здатність приймати	Ability to make well-grounded managerial

	обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.	decisions taking into account issues of European and Euro-Atlantic integration.
	Визначені Університетом	*As defined by the University*
ФК 11* / РС 11	Здатність ідентифікувати проблеми розвитку територіальних громад, формувати проєктні ідеї сталого розвитку, готувати проєктну документацію, здійснювати моніторинг і оцінювання результативності проєктів.	Ability to identify development problems of territorial communities, generate sustainable development project ideas, prepare project documentation, and conduct monitoring and evaluation of project effectiveness.
ФК 12* / РС 12	Здатність аналізувати стан і тенденції розвитку регіональних агропродовольчих ринків та застосовувати інструменти публічного управління для формування і реалізації політики їх розвитку з урахуванням принципів сталості, децентралізації та продовольчої безпеки.	Ability to analyze the status and development trends of regional agri-food markets and to apply public management tools for shaping and implementing policies for their development, taking into account the principles of sustainability, decentralization, and food security.
7 – Програмні результати навчання (ПРН) / Programme learning outcomes (PLO)		
	Визначені стандартом вищої освіти	*As defined by the Higher Education Standart*
ПРН 01/ PLO 01	Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.	To know the theoretical and applied foundations of public policy development and analysis, as well as the principles and technologies of managerial decision-making.
ПРН 02/ PLO 02	Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проєкти нормативно- правових актів для їх усунення.	To solve complex tasks in public management and administration, taking into account legal requirements, identify legal conflicts and issues, and develop draft regulatory acts to address them.
ПРН 03/ PLO 03	Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним	To know the fundamental principles of national security and to be able to prevent and neutralize challenges and threats to Ukraine's national interests within the scope of one's professional competence.

	інтересам України в межах своєї професійної компетенції.	
ПРН 04/ PLO 04	Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.	To use modern statistical methods, models, digital technologies, and specialized software to solve complex tasks in public management and administration.
ПРН 05/ PLO 05	Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії.	To identify priority directions for implementing e-governance and developing e-democracy.
ПРН 06/ PLO 06	Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.	To effectively manage innovations, resources, risks, projects, change processes, and quality; to apply modern models, approaches, and technologies, as well as international experience, in designing and reorganizing managerial and overall organizational structures.
ПРН 07/ PLO 07	Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.	To develop national and regional program documents on the development of public management, using systems analysis and a comprehensive approach, as well as teamwork methods.
ПРН 08/ PLO 08	Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.	To communicate effectively, justify one's position, and utilize modern information and communication technologies in the field of public management and administration, based on principles of social responsibility, legal norms, and ethical standards.

ПРН 09/ PLO 09	Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.	To communicate in a foreign language on professional topics, discuss public management issues, and present research findings.
ПРН 10/ PLO 10	Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.	To represent public administration bodies and other public sector organizations, and to present the results of their activities to professionals and the general public.
ПРН 11/ PLO 11	Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.	To develop well-grounded managerial decisions considering European and Euro-Atlantic integration issues, taking into account objectives, existing legislative, time, and resource constraints, and assessing the political, social, economic, and environmental consequences of decision options.
ПРН 12/ PLO 12	Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.	To plan and conduct scientific and applied research in the field of public management and administration, including problem analysis, setting objectives and tasks, selecting and applying theoretical and empirical research methods, analyzing results, and formulating well-founded conclusions.
	Визначені Університетом	*As defined by the University*
ПРН 13*/ PLO 13	Розробляти, управляти та оцінювати проєкти сталого розвитку територіальних громад на засадах проєктного менеджменту, принципів сталості та публічного управління з урахуванням соціальних, економічних, екологічних і управлінських аспектів розвитку територій.	To develop, manage, and evaluate sustainable development projects for territorial communities based on project management principles, sustainability, and public administration, taking into account social, economic, environmental, and managerial aspects of territorial development.

ПРН 14*/ PLO 14	Уміти здійснювати оцінювання функціонування регіональних агропродовольчих ринків, обґрунтовувати управлінські рішення та розробляти заходи публічної політики щодо їх розвитку на регіональному та місцевому рівнях.	To evaluate the functioning of regional agri-food markets, justify managerial decisions, and develop public policy measures for their development at the regional and local levels.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми / Resource provision for programme implementation		
Кадрове забезпечення / Human Resources		
Кадрове забезпечення освітньо-професійної програми здійснюється відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. До викладання лекційних, практичних і семінарських занять професійно-орієнтованих дисциплін залучено науково-педагогічних працівників, які мають наукові ступені та/або вчені звання, а також відповідний науково-педагогічний і практичний досвід у сфері публічного управління та адміністрування. З метою забезпечення практико-орієнтованого характеру навчання до освітнього процесу залучаються фахівці-практики органів публічної влади, органів місцевого самоврядування, державних установ, підприємств та організацій аграрного сектору, експерти з питань публічної політики, публічних фінансів, стратегічного управління, проєктного менеджменту та реалізації міжнародних і регіональних програм розвитку. Освітня програма передбачає можливість участі в освітньому процесі закордонних фахівців, представників міжнародних організацій та науковців з іноземних закладів вищої освіти з метою інтеграції кращих світових практик публічного управління та адміністрування. Фахову підготовку здобувачів вищої освіти забезпечують випускові кафедри факультету економіки та управління: кафедра обліку і оподаткування, кафедра економічної теорії і економіки підприємства, кафедра менеджменту. Кафедри очолюють доктори наук, професори.	The staffing of the Educational-Professional Programme is ensured in accordance with the licensing requirements for conducting educational activities. Lectures, practical classes, and seminars in professionally oriented disciplines are delivered by academic and research staff holding scientific degrees and/or academic titles, as well as possessing relevant academic and practical experience in the field of public management and administration. In order to ensure the practice-oriented nature of the training, practitioners from public authorities, local self-government bodies, state institutions, enterprises, and organizations of the agricultural sector are involved in the educational process, along with experts in public policy, public finance, strategic management, project management, and the implementation of international and regional development programs. The Educational-Professional Programme provides for the possibility of involving foreign specialists, representatives of international organizations, and scholars from foreign higher education institutions in the educational process in order to integrate best global practices in public management and administration. The professional training of higher education students is provided by the graduating departments of the Faculty of Economics and Management: the Department of Accounting and Taxation, the Department of Economic Theory and Economics of Enterprise, and the Department of Management. The departments are headed by Doctors of Sciences, Professors.

Матеріально-технічне забезпечення / Material and Technical Resources	
Матеріально-технічне забезпечення освітньо-професійної програми відповідає вимогам чинного законодавства та стандартам вищої освіти і забезпечує належні умови для реалізації освітнього процесу. Освітня програма повністю забезпечена навчальними аудиторіями та приміщеннями, оснащеними сучасним мультимедійним і технічним обладнанням, необхідним для колективної та індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти. Здобувачі освіти мають доступ до комп'ютерних робочих місць, локальних комп'ютерних мереж та бездротового доступу до мережі Інтернет (Wi-Fi), користування яким є безлімітним. Для навчальної, аналітичної та науково-дослідної роботи використовуються прикладні комп'ютерні програми, інформаційно-аналітичні системи, а також національні та міжнародні статистичні, нормативно-правові й інформаційні бази даних, зокрема у сфері публічного управління, публічних фінансів, соціально-економічного розвитку та державної політики. Для забезпечення практико-орієнтованого навчання функціонують спеціалізовані комп'ютерні класи та навчальні лабораторії, обладнані необхідним програмним забезпеченням для моделювання управлінських процесів, аналізу даних і підготовки управлінських рішень. У навчальному процесі використовуються бази практик і філії кафедр в органах публічної влади, органах місцевого самоврядування, установах та організаціях аграрного сектору, де проводяться виїзні практичні заняття, навчальні та виробничі практики здобувачів освіти. Іногородні здобувачі вищої освіти повністю забезпечені місцями в гуртожитках, у яких створені належні умови для проживання та навчання. Для занять фізичною культурою і спортом, а також для організації культурно-масових заходів в Університеті функціонує культурно-спортивний комплекс.	The material and technical resources of the Educational-Professional Programme comply with the requirements of current legislation and higher education standards and ensure appropriate conditions for the implementation of the educational process. The Programme is fully provided with classrooms and facilities equipped with modern multimedia and technical equipment necessary for both collective and individual work of higher education students. Students have access to computer workstations, local computer networks, and wireless Internet access (Wi-Fi), which is available without limitations. Applied software, information and analytical systems, as well as national and international statistical, regulatory, and information databases are used for educational, analytical, and research purposes, including those in the fields of public management, public finance, socio-economic development, and public policy. To ensure practice-oriented learning, specialized computer laboratories and training facilities operate with the necessary software for modelling management processes, data analysis, and preparation of managerial decisions. The educational process also makes use of internship bases and branch departments located within public authorities, local self-government bodies, and institutions and organizations of the agricultural sector, where on-site practical classes, academic internships, and work placements for students are conducted. Non-resident higher education students are fully provided with accommodation in dormitories offering appropriate living and study conditions. For physical education and sports activities, as well as for organizing cultural events, the University operates a cultural and sports complex. The classroom facilities comply with sanitary norms and regulations for educational premises, as confirmed by the relevant technical and sanitary documentation.

Аудиторний фонд відповідає санітарним нормам і правилам для навчальних приміщень, що підтверджується відповідною технічною та санітарною документацією.	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення / Information and methodical support of the educational process	
Офіційний веб-сайт Університету (https://osau.edu.ua) містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Для покращення забезпечення освітньої діяльності, у т.ч. самостійної роботи студентів, використовуються інформаційні системи Moodle (https://moodle.osau.edu.ua). Спеціальність забезпечена навчально-методичною літературою, у т.ч. методичними вказівками щодо виконання навчальної та виробничої практики. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: http://library-odau.blogspot.com . Інституційний депозитарій: http://lib.osau.edu.ua/jspui/ . Електронний каталог: http://lib.osau.edu.ua:8080/ . Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторських розробок професорсько-викладацького складу.	The official website of the University (https://osau.edu.ua) contains information about educational programmes, educational, scientific and student development activities, structural divisions, admission rules, contacts. To improve the provision of educational activities, including independent work of students, Moodle information systems are used (https://moodle.osau.edu.ua/). The specialty is provided with educational and methodological literature, including methodological instructions for carrying out educational and industrial practice. All library resources are available through the academy's website: http://library-odau.blogspot.com . Institutional depository: http://lib.osau.edu.ua/jspui/ . Electronic catalog: http://lib.osau.edu.ua:8080/ . Proper provision of the library with textbooks and manuals, domestic and foreign professional periodicals of the relevant profile, access to Internet sources, author's developments of the teaching staff is ensured.
9 – Академічна мобільність / Academic mobility	
Національна кредитна мобільність / National credit mobility	
Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки. Наявність угод про академічну мобільність із провідними ЗВО України та університетськими партнерами.	Individual academic mobility is implemented within the framework of inter-university agreements on the establishment of scientific and educational relations to meet the needs of the development of education and science. There are agreements on academic mobility with leading higher education institutions of Ukraine and university partners.
Міжнародна кредитна мобільність / International credit mobility	
Передбачена Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ОДАУ та може реалізовуватися відповідно до укладених угод про міжнародне співробітництво. Індивідуальна академічна мобільність можлива за рахунок участі у	It is provided for by the Regulation on the procedure for exercising the right to academic mobility of participants in the educational process of the State Agricultural University and can be implemented in accordance with the concluded international cooperation agreements. Individual academic

програмах проєкту Еразмус + та співробітництву з Аграрний університет – Пловдів (Болгарія), Менонітська Асоціація Економічного Розвитку (Канада), Університет Ічунь (Китай), Німецька Академія сільського господарства Deula (Німеччина), Національний університет Чонбук (Південна Корея), Інститут економіки продовольства і сільського господарства – Національний науково-дослідний ін-т (Польща), Університет Ататюрк (Республіка Туреччина), Словацький сільськогосподарський університет, м. Нітра (Словацька Республіка), Державний університет Мінданао (Філіппіни), Технічний університет м. Варна (Болгарія), Азербайджанський аграрний університет (Республіка Азербайджан).	mobility is possible through participation in the Erasmus+ programme and cooperation with Agricultural University – Plovdiv (Bulgaria), Mennonite Economic Development Associates (MEDA) (Canada), Yichun University (China), DEULA – German Agricultural Academy (Germany), Jeonbuk National University (Republic of Korea), Institute of Agricultural and Food Economics – National Research Institute (Poland), Atatürk University (Republic of Türkiye), Slovak University of Agriculture in Nitra (Slovak Republic), Mindanao State University (Philippines), Technical University of Varna (Bulgaria), and Azerbaijan Agrarian University (Republic of Azerbaijan).
Навчання іноземних здобувачів ВО / Education of foreign students	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється на загальних підставах. З додатковою мовною підготовкою – вивчення української мови як іноземна.	Education of foreign higher education students is carried out on a general basis with additional language training – learning Ukrainian as a foreign language.

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ / COMPONENTS OF EDUCATIONAL PROGRAMME

Код/Code	Освітні компоненти програми/Components	Кредитів ЄКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю/ Form of Final Assessment
НОРМАТИВНІ освітні компоненти/Required (standard) components			
Обов'язкові компоненти загальної підготовки/ Mandatory components of general training			
ОЗ 01 / GT 01	Методологія, організація і етика наукових досліджень/ Methodology, organization and ethics of scientific research	3	Залік / Test
ОЗ 02 / GT 02	Ділова іноземна (англійська) мова (Українська мова як іноземна)/ Business foreign language (Ukrainian language as a foreign language)	3	Залік / Test
ОЗ 03 / GT 03	Інформаційні системи і технології штучного інтелекту / Information systems and artificial intelligence technologies	3	Залік / Test

Код/Code	Освітні компоненти програми/Components	Кредитів ЄКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю/ Form of Final Assessment
Обов'язкові компоненти професійної підготовки / Mandatory components of professional training			
ОП 01/ РТ 01	Публічне управління та публічна служба / Public management and Public Service	6	Іспит/ Exam
ОП 02/ РТ 02	Національна безпека та управління ризиками / National Security and Risk Management	3	Залік / Test
ОП 03/ РТ 03	Аналіз публічної політики та прийняття управлінських рішень / Public policy analysis and management decision-making	5	Іспит/ Exam
ОП 04/ РТ 04	Комунікації в публічному управління / Communications in Public Administration	3	Іспит/ Exam
ОП 05/ РТ 05	Електронне урядування та електронна демократія / E-Government and E-Democracy	3	Залік / Test
ОП 06/ РТ 06	Стратегічне управління та управління змінами / Strategic Management and Change Management	5	Іспит/ Exam
ОП 07/ РТ 07	Управління проєктами сталого розвитку територіальних громад / Project Management for Sustainable Development of Territorial Communities	4	Іспит/ Exam
ОП 08/ РТ 08	Публічне управління розвитком регіональних агропродовольчих ринків / Public Administration of the Development of Regional Agri-Food Markets	4	Залік / Test
ОП 09/ РТ 09	Підготовка до єдиного державного кваліфікаційного іспиту / Preparation for the Unified State Qualification Exam	3	
ОП 10/ РТ 10	Виробнича переддипломна практика / Pre-Graduation Industrial Internship	6	Залік / Test
ОП 11/ РТ 11	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи / Preparation and Defense of the Qualification Thesis	15,0	
ВИБІРКОВІ освітні компоненти/Elective components			
Вибіркові компоненти загальної підготовки/ Elective components of general training			
ВЗ 01 / GT 01	Вибірковий освітній компонент 01 / Elective educational component 01	3	Залік / Test
ВЗ 02 / GT 02	Вибірковий освітній компонент 02 / Elective educational component 02	3	Залік / Test
Вибіркові компоненти професійної підготовки/ Elective components of professional training			
ВП 01/РТ01	Вибірковий освітній компонент 01 / Elective educational component 01	3	Залік / Test

Код/Code	Освітні компоненти програми/Components	Кредитів ЄКТС/ECTS credits	Форма підсумкового контролю/ Form of Final Assessment
ВП 02/РТ02	Вибірковий освітній компонент 02 / Elective educational component 02	3	Залік / Test
ВП 03/РТ03	Вибірковий освітній компонент 03/ Elective educational component 03	3	Залік / Test
ВП 04/РТ04	Вибірковий освітній компонент 04 / Elective educational component 04	3	Залік / Test
ВП 05/РТ05	Вибірковий освітній компонент 05 / Elective educational component 05	3	Залік / Test
ВП 06/РТ06	Вибірковий освітній компонент 06 / Elective educational component 06	3	Залік / Test
Загальний обсяг нормативних компонентів ОП/ Total scope of the required components:		66	
Загальний обсяг вибіркових компонентів ОП/ Total scope of the elective components:		24	
Обсяг освітніх компонентів, що забезпечують здобуття компетентностей визначених СВО/Total scope of the educational components aimed at acquisition of competencies specified in the Higher Education Standard:		33	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ/TOTAL SCOPE OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME		90	

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ / FORM OF ATTESTATION OF HIGHER EDUCATION STUDENTS

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, який навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти.

Атестація здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, освітнього ступеня «Магістр» спеціальності D4 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку.

Атестація здійснюється відкрито і публічно (за необхідності в режимі on-line на базі сучасних інформаційних платформ).

Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам цього стандарту та відповідати

організаційним вимогам до єдиного державного кваліфікаційного іспиту, які встановлюються законодавством.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

The attestation of second (master's) level higher education students, holding the educational degree of "Master" in the specialty D4 "Public Management and Administration" within the field of knowledge D "Business, Administration, and Law," is conducted in the form of a public defense of the qualification thesis and the Unified State Qualification Exam in the specialty, in accordance with the established procedure.

The attestation is carried out openly and publicly (if necessary, online, using modern information platforms).

The attestation exam, in the form of the Unified State Qualification Exam, is intended to assess the compliance of learning outcomes with the requirements of this standard and must meet the organizational requirements for the Unified State Qualification Exam established by law.

The qualification thesis must not contain academic plagiarism, fabrication, or falsification. The thesis should address a complex task or problem in the field of public management and administration, involving research and/or the implementation of innovations, and characterized by uncertainty in conditions and requirements. The qualification thesis must be made publicly available on the official website or in the repository of the higher education institution or its unit.

4. ПРОЦЕДУРА ПРИСВОЄННЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ (ЗА НАЯВНОСТІ)/ PROCEDURE FOR AWARDING PROFESSIONAL QUALIFICATIONS (IF ANY)

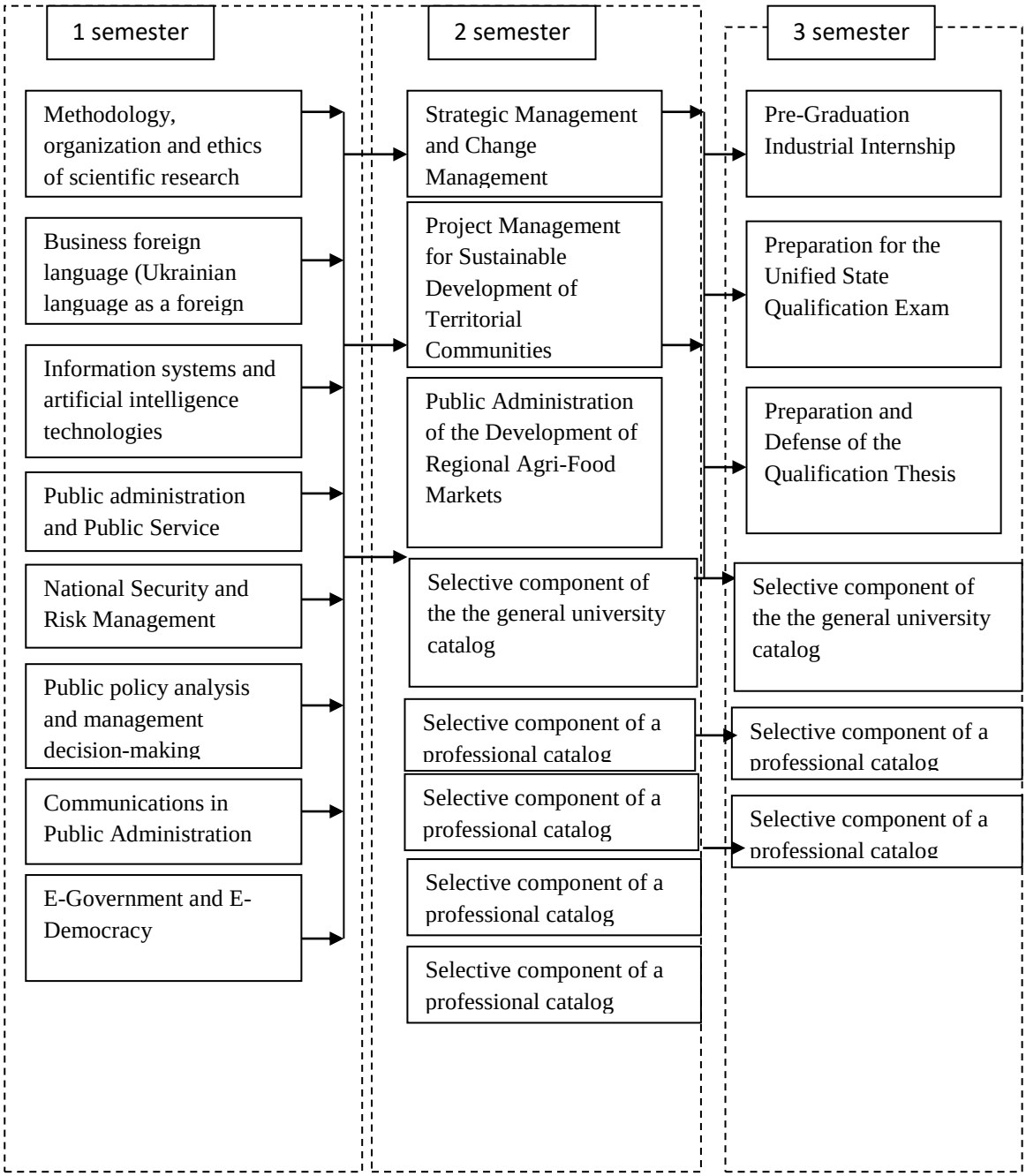
Процедура присвоєння професійних кваліфікацій не передбачена стандартом вищої освіти.

The procedure for awarding professional qualifications is not provided for by the higher education standard

5. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



STRUCTURAL-AND-LOGICAL SCHEME OF THE EDUCATIONAL PROGRAMME



Таблиця 1 / Table 1

Матриця відповідності компетентностей освітнім компонентам
ОПП «Публічне управління та адміністрування» / Matrix of Alignment of Competences with Educational Components for Educational-Professional Programme “Public Management and Administration”

	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8*	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11*	ФК12*
ОЗ 01 / GT 01	+	+						+										+			
ОЗ 02 / GT 02							+														
ОЗ 03 / GT 03	+	+						+				+									
ОП 01/ РТ 01	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	
ОП 02/ РТ02	+	+								+					+						
ОП 03/ РТ03	+	+	+			+		+	+	+						+			+		+
ОП 04/ РТ04			+		+	+		+		+				+							
ОП 05/ РТ05	+	+														+					
ОП 06/ РТ06	+		+			+		+		+						+	+				
ОП 07/ РТ07	+	+	+	+		+		+			+		+				+		+	+	
ОП 08/ РТ08	+		+										+								+
ОП 9/ РТ9	+	+	+	+	+	+				+	+		+			+	+		+		
ОП 10/ РТ10	+	+	+	+	+	+				+	+		+			+	+		+		
ОП 11/ РТ11	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		

Таблиця 2 / Table 2

Матриця відповідності програмних результатів освітнім компонентам
ОПП «Публічне управління та адміністрування» / Matrix of Alignment of Program Learning Outcomes with Educational Components
for Educational-Professional Programme “Public Management and Administration”

	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13*	ПРН14*
ОЗ 01 / GT 01												+		
ОЗ 02 / GT 02									+					
ОЗ 03 / GT 03				+				+						
ОП 01/ РТ 01		+				+	+	+		+			+	
ОП 02/ РТ 02			+											
ОП 03/ РТ 03	+	+				+	+				+			+
ОП 04/ РТ 04								+		+				
ОП 05/ РТ 05				+	+									
ОП 06/ РТ 06		+				+	+				+			
ОП 07/ РТ 07						+	+			+	+		+	
ОП 08/ РТ 08						+	+				+			+
ОП 09/ РТ 09	+	+				+								
ОП 10/ РТ 10	+	+				+								
ОП 11/ РТ 11	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примітка: *оволодіння загальною компетенцією ЗК 08* та спеціальною (фаховою) компетенцією ФК 11* забезпечує програмний результат ПРН 13*
* оволодіння спеціальною (фаховою) компетенцією СК 12* забезпечує програмний результат ПРН 14*

Note: Mastery of the general competence GC 08 and the specialized (professional) competence SC 11* ensures the program learning outcome PLO 13*.
Mastery of the specialized (professional) competence SC 12 ensures the program learning outcome PLO 14*.

English translation of the abbreviations:

- ЗК → GC — *General Competence*
- ФК → SC — *Specialized (Professional) Competence*
- ПРН → PLO — *Program Learning Outcome*

8. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1. Про вищу освіту: Закон України від 1 липня 2014 р. № 1556-VII (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text
2. Про освіту: Закон України від 5 вересня 2017 р. № 2145-VIII (зі змінами). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text
3. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text
4. Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : Наказ; МОН України від 15.05.2024 № 686 // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/z1013-24
5. Стандарт вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування (Затверджено та введено в дію Наказом МОН України №1001 від 04.08.2020 р.) [Електронний ресурс]. URL: https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/08/05/281publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-magistr.pdf