

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами засновників

Протокол від «10» жовтня 2017 року, № 1.

**СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«НАУКОВИЙ ПАРК
ОДЕСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

м. Одеса, 2017.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут регулює діяльність юридичної особи, згідно з чинним законодавством України - Товариства з обмеженою відповідальністю «Науковий парк Одеського державного аграрного університету» (далі – Науковий парк).

1.2. Науковий парк створено та здійснює свою діяльність у відповідності до вимог Господарського та Цивільного кодексів України, законів України «Про наукові парки», «Про господарські товариства», «Про вищу освіту», «Про інвестиційну діяльність», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій», інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини в науково-технічній та інноваційній сферах, з урахуванням особливостей, передбачених цим Статутом та Засновницьким договором.

1.3. Науковий парк утворений відповідно до Засновницького договору про створення Товариства з обмеженою відповідальністю «Науковий парк Одеського державного аграрного університету».

1.4. Науковий парк є юридичною особою відповідно до законодавства України, що утворена як договірне об'єднання суб'єктів господарювання.

1.5. Науковий парк зберігає по відношенню до органів державної влади автономію, володіє повною економічною, фінансовою і юридичною самостійністю. Науковий парк вільний у визначенні своєї внутрішньої структури, цілей, форм та методів діяльності, самоуправлінні та відповідальності, але при цьому свою діяльність погоджує з Університетом та діє в межах чинного законодавства.

1.6. Науковий парк як юридична особа згідно з чинним законодавством України, може від свого імені набувати майнових та немайнових прав та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, здійснювати в Україні та за її межами операції, що відповідають меті та предмету його діяльності, може мати власні печатку, штамп, фірмовий бланк та іншу

символіку (фірмовий знак, герб, прапор і т.д.), що не заборонено законодавством України.

1.7. Науковий парк має власний поточний (розрахунковий) рахунок (рахунки) в установі (установах) банку в національній та іноземних валютах, вправі здійснювати всі види банківських операцій будь-яких банках України та інших держав за своїм вибором і за згодою цих банків у порядку, що встановлюється Національним банком України.

1.8. Науковий парк діє на принципах повної господарської діяльності самостійності і самоокупності, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності та виконання зобов'язань.

1.9. Науковий парк не втручається в господарську діяльність своїх засновників та партнерів. Науковий парк самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном. Держава не відповідає за зобов'язаннями Наукового парку, крім випадків, встановлених законом.

1.10. Науковий парк відповідно до чинного законодавства має право:

- укладати від свого імені цивільно-правові угоди;
- створювати на території України та за її межами філії, представництва, інші відокремлені підрозділи без утворення юридичної особи, а також дочірні підприємства відповідно до чинного законодавства України, в окремих випадках надавати їм окремі права юридичної особи;
- вступати в будь-які об'єднання підприємств, бути засновником юридичних осіб, громадських об'єднань, з урахуванням обмежень, передбачених чинним законодавством, в т.ч. Законом України «Про наукові парки»;
- залучати до співпраці вітчизняні та зарубіжні підприємства і організації, українських та іноземних спеціалістів;
- самостійно встановлювати форму, систему, розміри оплати праці, а також утворювати цільові фонди.

1.11. Науковий парк має право провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства, мети і предмету своєї діяльності, передбачених цим Статутом.

1.12. Науковий парк може розробляти різних видів комплексні заходи і проекти, реалізація яких здійснюється як на території України, так і за її межами.

1.13. Науковий парк у своїй діяльності взаємодіє з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими та іншими організаціями з питань, що стосуються мети і предмету діяльності Наукового парку.

1.14. Науковий парк створюється на необмежений термін і набуває права юридичної особи з дня його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

1.15. Із створенням і діяльністю Наукового парку його засновники та партнери зберігають свій самостійний статус юридичної особи з усіма правами, передбаченими законодавством України.

1.16. Науковий парк керується в своїй діяльності вимогами чинного законодавства, цим Статутом, а також іншими локальними нормативними актами.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Повне найменування:

Українською мовою – Товариство з обмеженою відповідальністю «Науковий парк Одеського державного аграрного університету».

Англійською мовою – **Limited Liability Company «Scientific Park Odessa State Agrarian University».**

1.2.1. Скорочене найменування:

Українською мовою – ТОВ «Науковий парк ОДАУ».

Англійською мовою – «Scientific Park OSAU» LLC.

2.2. Місцезнаходження Наукового парку: вул. Канатна, 99, м. Одеса, Одеська область, 65039, Україна.

3. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІЇ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВОГО ПАРКУ

3.1. Товариство з обмеженою відповідальністю «Науковий парк Одеського державного аграрного університету» створено з метою розвитку науково-технічної та інноваційної діяльності у Одеському державному аграрному університеті, ефективного та раціонального використання наявного наукового потенціалу, матеріально-технічної бази для комерціалізації результатів наукових досліджень і їх впровадження на вітчизняному та закордонному ринках та отримання прибутку.

3.2. Основними функціями наукового парку є:

- створення нових видів інноваційного продукту, здійснення заходів щодо їх комерціалізації, організація та забезпечення виробництва наукоємної, конкурентоспроможної на внутрішніх і зовнішніх ринках інноваційної продукції;
- інформаційно-методичне, правове та консалтингове забезпечення засновників;
- захист та представництво інтересів засновників в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими суб'єктами господарювання під час організації та виконання проектів Наукового парку в межах, визначених установчими документами;
- розвиток міжнародного і вітчизняного співробітництва у сфері науково-технічної та інноваційної діяльності, сприяння залученню іноземних інвестицій;
- здійснення ефективної господарчої діяльності, а також отримання прибутку у валюті України та іноземній валюті, поліпшення забезпечення соціально-економічних потреб Учасників та співробітників;
- виконання інших функцій передбачених Статутом та не заборонених законодавством України.

3.3. Пріоритетними напрямками діяльності Наукового парку є економічно і соціально зумовлені напрями науково-технічної, виробничої та

інноваційної діяльності, що відповідають меті створення Наукового парку і визначаються законодавством України.

3.4. Предметом діяльності Наукового парку є:

- координація діяльності засновників Наукового парку для розв'язання спільних економічних і соціальних завдань, концентрації інтелектуального, наукового, технологічного, економічного потенціалу, кадрових ресурсів та підвищення ефективності їх використання;

- здійснення повного комплексу заходів, спрямованих на розроблення і виконання проектів Наукового парку, створення нових видів інноваційного продукту, здійснення заходів щодо їх комерціалізації, організації та забезпечення виробництва наукоємної, конкурентоспроможної на внутрішніх і зовнішніх ринках, інноваційної продукції, її серійного виробництва та супроводження повного циклу виробництва, продаж, в т.ч. експорт товарів, робіт, послуг власного виробництва і не власного виробництва як з переходом права власності на них до Наукового парку, так і без переходу права власності;

- організація діяльності з виконання науково-дослідних і проектно-конструкторських робіт, розроблення і впровадження сучасних технологій та обладнання, створення потужностей для виробництва інноваційної продукції;

- організація та здійснення заходів щодо розвитку міжнародного та вітчизняного співробітництва в області наукової та інноваційної діяльності Наукового парку і його засновників між собою і з іншими українськими та іноземними юридичними особами;

- захист та представництво інтересів засновників і партнерів Наукового парку в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, фінансових інститутах і громадських організаціях, а також у відносинах з іншими суб'єктами господарювання під час організації та виконання проектів Наукового парку в межах, визначених його установчими документами і законодавством;

- діяльність з метою задоволення потреби держави в інноваційній продукції, виконання державних замовлень та використання механізмів державної підтримки щодо діяльності Наукового парку;

- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, в тому числі виробничих, консультаційних, маркетингових, експертних, управлінських та інших, а також спільна підприємницька діяльність і проведення спільних господарських операцій з іноземними суб'єктами господарської діяльності;

- організація виробничої діяльності на основі нових технологій та сучасних наукових досліджень;

- інформаційно-методичне, правове та консалтингове, орендне забезпечення засновників і партнерів Наукового парку, надання патентно-ліцензійної допомоги, захист прав на об'єкти інтелектуальної власності Наукового парку, його Засновників і партнерів;

- проведення з метою формування єдиної політики маркетингових досліджень внутрішнього та зовнішнього ринку інновацій та освоєння нових ринків збуту продукції Наукового парку та його засновників, прогнозування попиту та передбачення рівня і динаміки цін на інновації, здійснення заходів для розвитку та розширення торгово-економічних зв'язків;

- координація діяльності засновників, пов'язаної з впровадженням єдиних засад економічної діяльності, спрямованої на досягнення світового рівня технології виробництва та якості продукції, відновленням та модернізацією основних виробничих фондів, матеріально-технічного оснащення;

- проведення техніко-економічного аналізу та оцінки діяльності засновників, розробленням і здійсненням заходів щодо підвищення її ефективності та єдиної системи управління якістю та сертифікацією;

- створення та впровадження ефективної системи корпоративного управління на засадах єдиного бюджетування, планування, контролю та звітності в частині реалізації проектів Наукового парку;

- поєднання діяльності Наукового парку з підготовкою фахівців у сфері наукової та інноваційної діяльності шляхом залученням молоді (студентів, аспірантів навчальних закладів України та інших країн) до виконання проектів Наукового парку, організація підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації спеціалістів, необхідних для впровадження його проектів;

- організація та проведення виставок, семінарів, конференцій, спрямованих на рекламу, діяльності, продукції та науково-технічних досягнень Наукового парку, його засновників та партнерів, організація видавничої, поліграфічної та рекламної діяльності;

- провадження інших видів діяльності, не заборонених законодавством.

3.5. Діяльність засновників і партнерів координується Науковим парком без втручання в їх господарську діяльність і корпоративні права.

4. ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. У рамках діяльності Наукового парку не допускається здійснення таких видів діяльності як торговельно-посередницька діяльність, надання послуг побутового призначення, виробництво і переробка підакцизних товарів та інших, що не відповідають меті Наукового парку.

Науковий парк може реалізовувати виключно власно вироблену продукцію.

4.2. Науковий парк здійснює наступні види діяльності:

4.2.1. Наукові дослідження та розробки (код 72), у тому числі:

- дослідження й експериментальні розробки у сфері біотехнологій (код 72.11);

- дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук (код 72.19);

- дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук (код 72.20);

- дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук (код 72.19).

4.2.2. Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки (код 73.20)

4.2.3. Ветеринарна діяльність (код 75.00).

4.2.4. Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у. (код 74.90)

4.2.5. Вирощування однорічних і дворічних культур (код 01.1), у тому числі:

- вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур (код 01.11);

- вирощування інших однорічних і дворічних культур (код 01.19).

4.2.6. Вирощування багаторічних культур (код 01.2), у тому числі:

- вирощування зерняткових і кісточкових фруктів (код 01.24);

- вирощування ягід, горіхів, інших плодових дерев і чагарників (код 01.25);

- вирощування олійних плодів (код 01.26);

- вирощування пряних, ароматичних і лікарських культур (код 01.28);

- вирощування інших багаторічних культур (код 01.29);

4.2.7. Тваринництво (код 01.4), у тому числі:

- розведення великої рогатої худоби молочних порід (код 01.41);

- розведення іншої великої рогатої худоби та буйволів (код 01.42);

- розведення коней та інших тварин родини конячих (код 01.43);

- розведення овець і кіз (код 01.45);

- розведення свиней (код 01.46);

- розведення свійської птиці (код 01.47);

- розведення інших тварин (код 01.49);

4.2.8. Змішане сільське господарство (код 01.50).

4.2.9. Допоміжна діяльність у сільському господарстві та післяурожайна діяльність (код 01.6), у тому числі:

- допоміжна діяльність у рослинництві (код 01.61);

- допоміжна діяльність у тваринництві (код 01.62);

- післяурожайна діяльність (код 01.63);

- оброблення насіння для відтворення (код 01.64);

- 4.2.10. Прісноводне рибальство (код 03.12).
- 4.2.11. Прісноводне рибництво (аквакультура) (код 03.22).
- 4.2.12. Виробництво м'яса та м'ясних продуктів (код 10.1), у тому числі:
- виробництво м'яса (код 10.11);
 - виробництво м'яса свійської птиці (код 10.12);
 - виробництво м'ясних продуктів (код 10.13);
- 4.2.13. Перероблення та консервування риби, ракоподібних і молюсків (код 10.20).
- 4.2.14. Виробництво фруктових і овочевих соків (код 10.32).
- 4.2.15. Інші види перероблення та консервування фруктів і овочів (код 10.39).
- 4.2.16. Перероблення молока, виробництво масла та сиру (код 10.51).
- 4.2.17. Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання (код 10.71).
- 4.2.18. Виробництво макаронних виробів і подібних борошняних виробів (код 10.73)
- 4.2.19. Виробництво готової їжі та страв (код 10.85).
- 4.2.20. Виробництво готових кормів для тварин (код 10.9), у тому числі:
- виробництво готових кормів для тварин, що утримуються на фермах (код 10.91);
 - виробництво готових кормів для домашніх тварин (код 10.92).
- 4.2.21. Постачання інших готових страв (код 56.29).
- 4.2.22. Відтворення рослин (код 01.30).
- 4.2.23. Вирощування ягід, горіхів та інших фруктів (01.25).
- 4.2.24. Допоміжна діяльність у рослинництві (01.61).

5. СКЛАД ЗАСНОВНИКІВ ТА СТАТУТНИЙ ФОНД (КАПІТАЛ)

5.1. Засновники Наукового парку є:

- вищий навчальний заклад - Одеський державний аграрний університет (надалі – Університет), код ЄДРПОУ 00493008,

місцезнаходження: 65039, місто Одеса, Одеська область, Україна, вул. Канатна, 99.

- **Селекційно-генетичний інститут – Національний центр насіннєзнавства та сортовивчення** (СГІ – НЦНС), код ЄДРПОУ 00494628, місцезнаходження: 65036, місто Одеса, Одеська область, Україна, Овідіопольська дорога, 3.

- **Товариство з обмеженою відповідальністю «Українське біоджерело»** (далі – Товариство), код ЄДРПОУ 39333437, місцезнаходження: 28500, місто Долинська, Долинський район, Кіровоградська область, вулиця Східно-об'їзне шосе, 6.

5.2. Для забезпечення своєї діяльності Науковий парк має Статутний фонд (капітал) у розмірі 300 515,17 (триста тисяч п'ятсот п'ятнадцять гривень, 17 коп.) гривень, що створюється за рахунок внесків засновників, а саме:

№	Найменування Засновника	Сума внесків засновника до Статутного фонду (капіталу), грн.	Частка засновника у Статутному фонді (капіталі), %	Кількість голосів
1	Одеський державний аграрний університет	273 195,61	90	90
2	Селекційно-генетичний інститут – Національний центр насіннєзнавства та сортовивчення	13 659,78	5	5
3	Товариство з обмеженою відповідальністю «Українське біоджерело»	13 659,78	5	5

5.3. Внески засновників:

- **Одеський державний аграрний університет** свій внесок до Статутного фонду (капіталу) Наукового парку здійснює нематеріальним активом (майновими правами на об'єкти інтелектуальної власності), а саме:

- корисної моделі «Спосіб контролю вуглеводного обміну у рисистих коней», згідно з Патентом № 92475 від 26.08.2014 року,
 - корисної моделі «Спосіб підвищення відтворювальної здатності свиней породи п'єстрен», згідно з Патентом № 84264 від 10.10.2013 року,
 - корисної моделі «Спосіб використання ферменту "лізоцим" в складі преміксів для молодняку свиней», згідно з Патентом № 104987 від 25.02.2016 року,
 - корисної моделі «Спосіб годівля свиноматок, який підвищує їх продуктивність під впливом ферментного препарату «лізоцим», згідно з Патентом № 116746 від 12.06.2017 року,
- які належним чином оцінено та їх вартість становить розмір 273 195,61 (двісті сімдесят три тисячі сто дев'яносто п'ять гривень, 61 коп.) гривень, що становить 90 % (дев'яносто) відсотків Статутного фонду (капіталу) Наукового парку;

Селекційно-генетичний інститут – Національний центр насіннєзнавства та сортовивчення свій внесок до Статутного фонду (капіталу) Наукового парку здійснює грошовими коштами у розмірі 13659,78 (тринадцять тисяч шістсот п'ятдесят дев'ять гривень, 78 коп.) гривень, що становить 5 (п'ять) відсотків Статутного фонду (капіталу) Наукового парку;

Товариство з обмеженою відповідальністю «Українське біоджерело» свій внесок до Статутного фонду (капіталу) Наукового парку здійснює грошовими коштами у розмірі 13659,78 (тринадцять тисяч шістсот п'ятдесят дев'ять гривень, 78 коп.) гривень, що становить 5 (п'ять) відсотків Статутного фонду (капіталу) Наукового парку.

5.4. Внески до Статутного фонду (капіталу) Наукового парку, за взаємною згодою його засновників, вносяться нематеріальним активом (майновими правами на об'єкти інтелектуальної власності), майном та грошима в національній валюті України. Внески вважаються внесеними з дати передачі майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності та майна,

внесеними згідно окремого протоколу, і надходження грошових коштів на рахунок Наукового парку.

5.5. Засновники Наукового парку не мають відокремлених прав на окремі об'єкти та майно Наукового парку, в тому числі на кошти внесені Засновниками як внесок до Статутного фонду (капіталу).

5.6. Збільшення Статутного фонду (капіталу) може бути здійснено лише після повного внесення всіма засновниками своїх вкладів.

Зменшення Статутного фонду (капіталу) не допускається при наявності заперечень кредиторів Наукового парку та нижче рівня, встановленого чинним законодавством.

Рішення засновників Наукового парку про збільшення розміру Статутного фонду (капіталу) набирає чинності з дня внесення цих змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

Рішення засновників Наукового парку про зменшення його статутного капіталу набирає чинності не раніш як через 3 місяці після державної реєстрації і оприлюднення у встановленому порядку.

5.7. Статутний фонд (капітал) Наукового парку може поповнюватись за рахунок прибутку, отриманого ним від господарської діяльності, прийняття нових засновників, а якщо необхідно за рахунок додаткових внесків Засновників.

5.8. Засновники за взаємною згодою вносять свою частину в Статутному фонді (капіталі) на відповідний рахунок банку до закінчення першого року з дня державної реєстрації Наукового парку.

5.9. Перерозподіл часток засновників у Статутному фонді (капіталі) може здійснюватись за взаємною згодою усіх засновників.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ НАУКОВИМ ПАРКОМ, ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

6.1. Органами управління Наукового парку є:

6.1.1. Загальні збори засновників Наукового парку.

6.1.2. Директор.

6.2. Вищим органом управління Наукового парку є Загальні збори засновників Наукового парку.

Загальні збори мають право приймати рішення з будь-якого питання діяльності Наукового парку, віднесеного до компетенції Загальних зборів засновників, згідно із цим Статутом та законодавством України.

6.3. У Загальних зборах засновників приймають участь уповноважені представники від Засновників.

6.4. Кількість представників засновників в Загальних зборах засновників Наукового парку складає по одному представнику від кожного засновника.

6.5. До виключної компетенції Загальних зборів засновників Наукового парку відносяться питання щодо:

6.5.1. Визначення основних напрямів та видів діяльності Наукового парку.

6.5.2. Визначення організаційної структури Наукового парку та форм контролю за діяльністю виконавчих органів.

6.5.3. Затвердження планів діяльності та програм розвитку Наукового парку та звітів про їх виконання.

6.5.4. Внесення змін до Статуту та Засновницького договору Наукового парку.

6.5.5. Прийняття рішення щодо змін розміру статутного капіталу Наукового парку.

6.5.6. Вирішення питань щодо зміни складу засновників Наукового парку, виключення засновників.

6.5.7. Призначення, обрання та звільнення Директора, Голови Ревізійної комісії.

6.5.8. Затвердження річних результатів діяльності Наукового парку, його фінансів, представництв.

6.5.9. Визначення порядку розподілу прибутку, строків та порядку

виплати частки прибутку, визначення порядку покриття збитків.

6.5.10. Затвердження результатів перевірок, звітів та висновків Ревізійної комісії.

6.5.11. Прийняття рішень про утворення, реорганізацію, ліквідацію філій, представництв, юридичних осіб, засновником яких є Науковий парк, затвердження їх положень і статутів.

6.5.12. Прийняття рішень про отримання кредитів (запозичень, фінансової допомоги тощо).

6.5.13. Прийняття рішень про придбання та відчуження активів, зокрема, укладення договорів купівлі-продажу нерухомого майна, земельних ділянок.

6.5.14. Затвердження договорів (угод), укладених на суму, що перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої фінансової звітності Наукового парку.

6.5.15. Прийняття рішення щодо ліквідації Наукового парку, утворення (призначення) ліквідаційної комісії (ліквідатора), затвердження ліквідаційного балансу.

6.5.16. Прийняття рішення щодо проведення аудиту Наукового парку, призначення аудитора (аудиторської комісії).

6.5.17. Затвердження символіки (логотипів, герба, прапору, фірмових знаків і т. і.) Наукового парку, що не суперечить вимогам законодавства України.

6.6. Загальні збори засновників Наукового парку мають право вирішувати будь-які питання, що відносяться до компетенції інших органів управління Наукового парку, причому рішення Загальних зборів засновників Наукового парку мають переважну юридичну силу від рішень, укладених іншими органами управління Наукового парку.

6.7. Загальні збори засновників Наукового парку вирішують питання на своїх засіданнях.

6.8. За результатами проведення засідань Загальних зборів засновників Наукового парку оформляється протокол. Голова Загальних зборів

організовує ведення протоколу. Книга протоколів для ознайомлення, а також завірені виписки з книги протоколів повинні бути безкоштовно надані засновникам на їх письмову вимогу не пізніше трьох робочих днів.

6.9. З питань затвердження планів та звітів про їх виконання, внесення змін до Статуту, а також при вирішенні питання про виключення засновника з Наукового парку рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують засновники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів засновників. З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів. Засновники Наукового парку мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі.

Загальні збори засновників вважаються повноважними, якщо на них присутні засновники (представники засновників), що володіють у сукупності більш як 50 відсотками голосів.

6.10. Голова Загальних зборів засновників Наукового парку та Секретар обираються представниками засновників Наукового парку.

6.11. При наявності рішень з наукових питань Загальні збори засновників Наукового парку зобов'язані враховувати думку Наукової ради Наукового парку, якщо така думка ними висловлюється у вигляді відповідного рішення чи рекомендації.

6.12. Загальні збори засновників Наукового парку проводяться за необхідністю, але не рідше ніж два рази на рік.

6.13. Загальні збори засновників Наукового парку скликаються за рішенням Директора або будь-кого із засновників Наукового парку, за наявності обставин, вказаних в установчих документах, а також в будь-якому іншому випадку, якщо цього вимагають інтереси Наукового парку в цілому.

6.14. Позачергові Загальні збори засновників Наукового парку повинні бути скликані на вимогу Директора, або будь-якого засновника Наукового парку. Про проведення позачергових Загальних зборів засновники повідомляються із зазначенням часу, місця проведення зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено Директором не менше ніж за

30 календарних днів до дня проведення позачергових загальних зборів Засновників Наукового парку.

6.15. За рішенням Загальних зборів засновників Наукового парку може створюватися консультативно-координаційний орган Наукового парку – Наукова рада, яка здійснює свою діяльність відповідно до цього Статуту та Положення про Наукову раду, що затверджується Загальними зборами засновників Наукового парку.

6.16. Наукова рада планує та впроваджує результати науково-дослідних робіт в практику діяльності Наукового парку; здійснює діяльність шляхом проведення щоквартальних засідань для вирішення поточних наукових завдань; проводить науково-практичну експертизу розроблених технологій в рамках діяльності Наукового парку.

6.17. Директор здійснює керівництво поточною діяльністю Наукового парку. Директором не може бути особа, яка є представником засновника у загальних зборах засновників Наукового парку або членом Ревізійної комісії та іншою посадовою особою Наукового парку.

6.18. Директор розв'язує усі питання діяльності Наукового парку, крім тих, що становлять виняткову компетенцію Загальних зборів засновників Наукового парку. Загальні збори засновників Наукового парку можуть прийняти рішення про передання частини своєї компетенції до компетенції Директора. Директор підзвітний Загальним зборам засновників Наукового парку і організовує виконання їх рішень.

6.19. Щорічно, не пізніше закінчення першого кварталу року, що слідує за підзвітним, Директор Наукового парку узагальнює та подає інформацію про результати роботи Наукового парку Одеському державному аграрному університету про діяльність Наукового парку.

6.20. Директор є керівником Наукового парку, який призначається на посаду та звільняється з посади Загальними зборами засновників в установленому законодавством порядку.

6.21. Директор організовує роботу Наукового парку, несе

відповідальність за результати його діяльності, видає довіреності, приймає і звільняє працівників, здійснює постійне керівництво за діяльністю Наукового парку, представляє інтереси Наукового парку у взаємовідносинах з державними та іншими органами, організаціями, а також в суді, здійснює від імені Наукового парку інші дії, що не заборонені законодавством України.

6.22. Директор має право укладати договори від імені Наукового парку на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої фінансової звітності Наукового парку. Укладення договорів (угод) на суму, що перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої фінансової звітності Наукового парку затверджується рішенням Загальних зборів засновників.

6.23. Повноваження інших посадових осіб та керівників структурних підрозділів (відділів, управлінь тощо) визначаються відповідними положеннями, посадовими інструкціями, що затверджуються Загальними зборами засновників Наукового парку. Відповідні посади в Науковому парку можуть займати за сумісництвом чи на підставі трудових договорів (контрактів), цивільно-правових договорів профільні фахівці Одеського державного аграрного університету.

6.24. Контролюючим органом Наукового парку є Ревізійна комісія, склад та кількість якої визначається Загальними зборами засновників Наукового парку.

6.25. Ревізійна комісія контролює фінансово-господарську діяльність Наукового парку, перевіряє: бухгалтерський облік, фінансову звітність, стан виконання Директором рішень Загальних зборів засновників Наукового парку, в частині питань фінансово-господарської діяльності Наукового парку, використання коштів резервного та інших фондів Наукового парку, що формується за рахунок прибутку Наукового парку; слідкує за правильністю та доцільністю використання коштів Наукового парку, вирішує інші питання діяльності Наукового парку за дорученням Загальних зборів засновників Наукового парку.

6.26. Ревізійна комісія має право вимагати від будь-яких робітників та посадових осіб Наукового парку надання необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів та особистих пояснень.

6.27. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам засновників Наукового парку.

6.28. Член Ревізійної комісії самостійно має право ініціювати скликання позачергових Загальних зборів засновників Наукового парку, якщо виникла суттєва загроза інтересам Наукового парку або виявлено зловживання обов'язками посадовими особами Наукового парку, ініціювати питання щодо звільнення посадових осіб за зловживання своїм положенням.

6.29. Ревізійна комісія складає висновок за річними звітами та балансами Наукового парку, доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам засновників Наукового парку. Ревізійна комісія має право ініціювати перед Загальними зборами засновників Наукового парку проведення аудиту. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори засновників Наукового парку не мають права затверджувати баланс Наукового парку.

6.30. Одеський державний аграрний університет здійснює контроль за діяльністю Наукового парку, щорічно заслуховує звіти про його діяльність.

7. ЗАСНОВНИКИ, ЇХ ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

7.1. Засновниками Наукового парку є юридичні особи, які підписали цей Статут, приймають участь у його створенні на термін його державної реєстрації, внесли свої частки у Статутний фонд в порядку встановленому законодавством України, та забезпечують функціонування Наукового парку.

7.2. До складу засновників за рішенням Зборів засновників Наукового парку можуть бути прийняті інші юридичні особи України та інших держав. При цьому визначається порядок і розмір внесення новими засновниками вкладу до Статутного фонду Наукового парку.

7.3. Кожний з засновників Наукового парку має право:

- приймати участь у проектах та програмах;
- приймати участь в управлінні справами в порядку, визначеному Статутом;
- приймати участь в розподілі прибутку та отримувати частину прибутку від діяльності;
- одержувати інформацію про діяльність, знайомитись з даними бухгалтерського обліку та звітності;
- вимагати розгляду поставленого ним питання на Зборах засновників, якщо питання було поставлено засновником не пізніше, як за 25 днів до початку Зборів засновників;
- призначати представників у Зборах засновників та відкликати їх;
- вийти з Наукового парку у встановленому чинним законодавством України і цим Статутом порядку.

7.4. Засновники Наукового парку, у господарському віданні чи управлінні яких знаходиться державне майно, можуть надавати його в оренду для виконання проектів Наукового парку.

7.5. Будь-який засновник Наукового парку має право передати свою частку (її частину) виключно іншим засновникам після повного внеску свого вкладу до Статутного фонду.

Передача частки або її частини третім особам, які не є засновники Наукового парку, можлива лише за належним чином затвердженим та оформленим рішенням Зборів засновників і Директора, у відповідності до законодавства України. При переході частки або її частини третій особі до неї одночасно переходять всі права і обов'язки, що належали попередньому засновнику.

7.6. Засновники Наукового парку зобов'язані:

- до моменту державної реєстрації Наукового парку внести не менш 50 (п'ятдесят) відсотків своєї частки у Статутному фонді;
- залишок своєї частки внести протягом року після державної реєстрації Наукового парку;

- надавати бази практики для студентів відповідних спеціальностей університету;
- виконувати свої зобов'язання перед Науковим парком, в тому числі пов'язанні з фінансовою участю;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Наукового парку;
- дотримуватись положень Статуту та виконувати рішення Зборів засновників, надавати Науковому парку інформацію, необхідну для вирішення окремих питань його діяльності;
- сприяти Науковому парку в здійсненні ним своєї діяльності та нести інші обов'язки, що встановлені Зборами засновників та не суперечать законодавству України.

7.7. Засновники можуть нести також інші обов'язки, передбачені установчими документами та/або встановлені Зборами засновників та/або законодавством України.

7.8. Засновник може вийти зі складу засновників Наукового парку, попередивши про це інших засновників в письмовій формі або на Зборах засновників Наукового парку за 1 (один) місяць до запланованого виходу.

7.9. У разі виходу засновника із складу засновників Наукового парку, йому повертається внесена ним до Статутного фонду частка Статутного фонду. У разі неможливості здійснення такої операції і даного питання виноситься рішення Зборами засновників, згідно з положеннями цього Статуту та чинного законодавства України. За рішенням Зборів засновників, належним чином оформлене і затверджене, внесок Засновника у не грошовій формі може повертатись і в грошовій формі, але лише після затвердження звіту за рік і в строк до 12 місяців з дня виходу.

Засновнику, який вибув з Наукового парку, виплачується належна йому відповідна частина прибутку, що одержаний Науковим парком, в даному році з моменту його виходу, але лише за рішенням Зборів засновників.

7.10. правонаступники засновників, що вийшли з Наукового парку, можуть вступати в/до Наукового парку лише за згодою усіх засновників на Зборах засновників.

При відмові правонаступника від вступу до Наукового парку або відмові Наукового парку від прийняття правонаступника, йому видається його частка у Статутному фонді та частина прибутку у відповідності до п.5.9. цього Статуту.

7.11. Засновник Наукового парку по відношенню до якого документально доведено, що він систематично не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки за цим Статутом та/або заважає своїми діями досягненню мети діяльності Наукового парку, а також в інших передбачених Законодавством випадках, може бути виключений із складу засновників Наукового парку на підставі рішення Зборів засновників, за яке проголосують засновники, що володіють у сукупності більш, як 80 (вісімдесят) відсотків загальної кількості голосів засновників Наукового парку. При вирішенні питання про виключення засновника з Наукового парку, такий засновник (його представник чи представники) не бере (беруть) участі в голосуванні.

7.12. Засновник Наукового парку може звернутися до суду з заявою про визнання недійсним рішення Зборів засновників, яке прийняте з порушенням законодавства України.

8. МАЙНО ТА ІНШІ ФОНДИ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ І ЗБИТКІВ

8.1. Майно Наукового парку складається з виробничих і невиробничих фондів, матеріальних та нематеріальних активів (майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності), коштів, у тому числі, валютних, та інших цінностей, які передані засновниками Наукового парку, і вартість яких відображається в його бухгалтерському балансі. Майно Наукового парку належить йому на правах власності (речових правах володіння,

користування, розпорядження) і становить його власність та не підлягає реквізиції і конфіскації в адміністративному порядку.

8.2. Майно Наукового парку формується за рахунок:

- Статутного фонду, переданого засновниками та інших фондів, сформованих в процесі діяльності Наукового парку;
- прибутку, отриманого як результат господарської діяльності;
- фінансових надходжень від партнерів, замовників продукції і послуг Наукового парку та інших юридичних та фізичних осіб;
- кредитів вітчизняних і зарубіжних банків та інших кредиторів;
- інвестиції, в тому числі іноземні;
- амортизаційних відрахувань;
- нематеріальних активів (патентів, ліцензій, "ноу-хау", тощо);
- благодійних внесків фізичних і юридичних осіб на розвиток Наукового парку та забезпечення реалізації інноваційних або науково-технологічних проектів;
- коштів Державного бюджету України та місцевих бюджетів;
- інших джерел, не заборонених законодавством.

8.3. Науковий парк володіє, користується та розпоряджається належним йому майном, вчиняючи стосовно нього будь-які дії, що не суперечать законодавству та меті діяльності Наукового парку, здійснює господарську діяльність від свого імені, в своїх інтересах та Засновників на засадах повного госпрозрахунку.

8.4. Науковий парк має право самостійно визначати напрями використання прибутку, який залишається в його розпорядженні після сплати податків та внесення інших обов'язкових платежів.

8.5. Науковий парк може створюватися резервний фонди, фонд підтримки інноваційної діяльності (інноваційний фонд) та інші фонди, не заборонені законодавством України.

Порядок формування та використання фондів затверджується Збором засновників Наукового парку відповідно до вимог законодавства України цього Статуту.

8.6. Для забезпечення своєї діяльності Науковий парк має, створеного засновниками, Статутний фонд.

8.7. Збільшення Статутного фонду може бути здійснено лише після повного внесення всіма засновниками своїх вкладів. Рішення засновників про зміну розміру Статутного фонду набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

8.8. Статутний фонд Наукового парку може поповнюватись за рахунок прибутку, отриманого Науковим парком від господарської діяльності, прийняття нових засновників, а якщо необхідно то за рахунок додаткових внесків засновників. Додаткові внески засновників, спрямовані на збільшення Статутного фонду, збільшують Статутний фонд лише після внесення відповідних змін до державного реєстру.

Засновники не мають відокремленого права на окремі об'єкти, що входять до складу майна.

8.9. Науковий парк створює резервний фонд у розмірі 25 (двадцяти п'яти) відсотків Статутного фонду, а також за рішенням Зборів засновників інші фонди, які необхідні для його діяльності та розвитку. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду не може бути меншим 5 (п'яти) відсотків суми чистого прибутку. Кошти цього фонду знаходяться у повному розпорядженні Наукового парку.

Можливі збитки Наукового парку покриваються за рахунок резервного фонду. Якщо коштів резервного фонду буде недостатньо, Збори засновників приймають рішення про джерела їх покриття.

8.10. Склад, призначення, розмір, джерела формування та порядок використання визначаються положенням, розробленим виконавчим органом, з обов'язковим затвердженням його Директором і Зборами засновників.

8.11. Кошти резервного фонду Наукового парку можуть бути використанні у наступних цілях:

- покриття видатків, пов'язаних з відшкодуванням збитків;
- додаткових, не передбачених витрат по розробці і впровадженню проектів Наукового парку;
- на інвестиції у виробничі, комерційні, благодійні програми і проекти;
- поповнення нестачі власних обігових коштів;
- покриття позапланових видатків;
- у інших цілях, не заборонених законодавством.

8.12. Кошти резервного фонду можуть бути зараховані по рішенням Зборів засновників, з обов'язковим затвердженням його Директором і Зборами засновників, на спеціальний рахунок у банку.

8.13. Розмір, порядок формування та використання коштів науково-інноваційного фонду визначається рішенням Зборів засновників, з обов'язковим затвердженням його Зборами засновників.

8.14. Формування науково-інноваційного фонду здійснюється шляхом щоквартальних відрахувань до 20 (двадцяти) відсотків чистого прибутку Наукового парку на реінвестування для реалізації проектів та статутних задач, що визначається Директором і Зборами засновників.

8.15. Порядок отримання та розподілу прибутку, а також покриття збитків Наукового парку, визначається Статутом, рішенням Зборів засновників і Директором.

8.16. Прибуток Наукового парку утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат відповідно до законодавства України.

8.17. Отриманий після цього чистий прибуток поступає у повне розпорядження Наукового парку використовується на задачі визначені цим Статутом.

8.18. Покриття збитків, які виникають в процесі діяльності Наукового парку, здійснюється в порядку, визначеному цим Статутом та відповідними нормами законодавства України.

8.19. Прибутком Наукового парку, після оплати податків до Державного бюджету України та інших обов'язкових відрахувань, згідно з діючим законодавством самостійно розпоряджається Науковий парк згідно з Статутом та відповідно до рішення Зборів засновників і Директора.

Частина чистого прибутку від діяльності Наукового парку розподіляється між засновниками, пропорційно їх часткам у Статутному фонді в порядку і на умовах, зазначених в рішенні Зборів засновників.

8.20. Науковому парку можуть належати земля, будинки, споруди, машини, обладнання, транспортні засоби, інвентар, сировина, цінні папери, грошові кошти в національній та іноземних валютах, інформація, наукові, конструкторські, технологічні розробки та інше майнові права (у тому числі права на інтелектуальну власність), а також майно, створених ним філій, представництв, дочірніх та спільних підприємств, а також договорів про спільну діяльність.

8.21. Науковий парк має право продавати і передавати іншим підприємствам, організаціям, установам та громадянам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належне йому майно і майнові права, а також списувати їх з балансу.

Науковий парк має право купувати, одержувати від уступки, дарування, орендувати або іншим способом одержувати майно або майнові права у підприємств, установ, організацій та громадян.

9. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Науковий парк самостійно визначає перспективи і стратегію розвитку, планує та здійснює свою діяльність, виходячи з попиту на роботи, послуги, товари (продукцію), що виробляється, та необхідності забезпечення діяльності та розвитку, підвищення доходів і соціальних стандартів.

9.2. Матеріально-технічне забезпечення Наукового парку здійснюється через систему прямих договорів, угод та інших видів господарської діяльності.

9.3. Науковий парк реалізує свої роботи, послуги, товари (продукцію), майно за цінами і тарифами, що встановлюється самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавством України, за державними цінами і тарифами.

9.4. Науковий парк веде бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає і подає статистичну інформацію та адміністративні дані у порядку, встановленому законодавством України.

Перевірки фінансової діяльності Наукового парку здійснюються державними податковими Інспекціями, іншими державними органами у межах їх компетенції, в тому числі спеціально уповноваженим органом державної влади, ревізійними органами Наукового парку, Університетом та аудиторськими організаціями за відповідною необхідності.

10. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Науковий парк веде оперативний, бухгалтерський, статистичний та інший обліки результатів своєї господарської діяльності відповідно до законодавства України. До цієї роботи можуть залучати незалежні бухгалтерські та аудиторські установи.

10.2. Фінансові результати діяльності Наукового парку відображаються в щоквартальних та річних балансах, у звіті про прибутки та збитки, а також у річному звіті. Річний звіт засвідчується Ревізійною комісією Наукового парку або незалежною аудиторською організацією. Річний фінансовий звіт і бухгалтерський баланс підлягають затвердженню Зборами засновників і Директором.

Науковий парк щорічно звітує перед Університетом про результати своєї діяльності.

10.3. Перший фінансовий рік Наукового парку починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня того ж року. Наступні фінансові роки відповідають календарним.

10.4. Науковий парк забезпечує подання статистичної звітності органам державної статистики в обсягах та у строки, передбачені законодавством України.

10.5. Директор і головний бухгалтер (бухгалтер) Наукового парку несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення та достовірності обліку і звітності. Вартісний облік ведеться в національній валюті, що знаходиться в обігу на Україні.

Фінансова звітність Наукового парку повинна відповідати положенням Засновницького договору, Статуту та правилам складання такої звітності у відповідності до чинного законодавства України.

10.6. Кожний засновник або його представник мають право доступу, на їх письмове прохання, до усіх документів фінансової звітності та бухгалтерської документації Наукового парку.

10.7. Основним показником результату господарсько-фінансової діяльності Наукового парку є прибуток та сформовані фонди.

10.8. Науковий парк може при виконанні своїх проектів використовувати механізми державної підтримки зазначені у Законі України «Про наукові парки» та у відповідності з чинним законодавством України.

11. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

11.1. Науковий парк самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, тобто співробітництво з іноземними суб'єктами господарської діяльності в Україні, та за її межами в порядку та за умов, визначених законодавством України. Здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, Науковий парк вступає у відносини з юридичними та фізичними особами іноземних країн відповідно до мети та предмета діяльності та діє у встановлених законодавством України межах.

11.2. У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Науковий парк, згідно з законодавством України користується в повному обсязі правами суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності. Науковий парк має право здійснювати будь-які види зовнішньоекономічної діяльності відповідно до Статуту та які прямо не заборонені законодавством України, зокрема:

11.2.1. Експорт та імпорт товарів (продукції).

11.2.2. Надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності з усіх напрямів діяльності Наукового парку.

11.2.3. Різноманітна кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності.

11.2.4. Спільна підприємницька діяльність Наукового парку та іноземних партнерів відповідно до предмету діяльності Наукового парку та відповідного до законодавства України

11.3. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Науковий парк має всі права юридичної особи та учасника зовнішньоекономічних зв'язків, а саме:

11.3.1. Володіти, користуватись та розпоряджатись коштами, майном, майновими і немайновими правами та іншими результатами своєї зовнішньоекономічної діяльності.

11.3.2. Відкривати свої представництва та створювати юридичні особи на території інших держав відповідно до чинного законодавства цих держав.

11.3.3. Брати участь у створенні та роботі міжнародних економічних організацій.

11.3.4. Самостійно підписувати зовнішньоекономічні договори (контракти) всіх видів, крім тих, які прямо та у вичерпній формі заборонені законодавством України.

11.3.5. Самостійно визначати форму розрахунків зовнішньоекономічних операцій серед тих, що не суперечать законодавству України та відповідають міжнародним нормам.

11.3.6. Вільно обирати банківсько-кредитні установи, які будуть вести їх валютні розрахунки та розрахунки з іноземними суб'єктами, користуватися їх послугами.

11.3.7. Самостійно визначати порядок аналітичного обліку зовнішньоекономічної діяльності, запроваджувати відповідні субрахунки.

11.3.8. Одержувати будь-яку інформацію, необхідну для здійснення цієї діяльності, якщо вона не становить державної та комерційної таємниці.

11.3.9. Зовнішньоекономічну діяльність Науковий парк здійснює на засадах повної валютної самокупності та самофінансування, держава не відповідає за зовнішньоекономічні зобов'язання Наукового парку.

11.3.10. Науковий парк може здійснювати свої операції по експорту та імпорту товарів (робіт, послуг), наукових та інтелектуальних розробок на договірній основі через відповідні зовнішньоторговельні організації або шляхом прямих зовнішньоекономічних зв'язків.

11.4. Науковий парк самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність тобто співробітництво з іноземними суб'єктами господарської діяльності в Україні та за її межами, в порядку та за умов визначених законодавством України.

11.5. Науковий парк експортує роботи, товари та послуги власного виробництва, своїх дочірніх підприємств та інших відокремлених підрозділів, а також роботи, товари та послуги, що вироблені іншими підприємствами на засадах комісійних та агентських угод.

11.6. Науковий парк імпортує товари, роботи та послуги, в тому числі: продукцію, техніку, обладнання, технології, сировину, матеріали для забезпечення своєї діяльності, інше майно, тощо.

11.7. Валютна виручка Наукового парку зараховується на його валютний балансовий рахунок і використовується відповідно до валютного законодавства України.

11.8. Науковий парк в своїй зовнішньоекономічній діяльності може самостійно володіти, користуватись та розпоряджатись коштами, майном,

майновими та немайновими правами та іншими результатами своєї зовнішньоекономічної діяльності.

11.9. Науковий парк веде бухгалтерський та оперативний облік зовнішньоекономічних операцій, а також веде статистичну, податкову та іншу звітність.

11.10. Ревізія (аудит) зовнішньоекономічної діяльності відображена у річних фінансових звітах Наукового парку та здійснюється його контрольним органом – Ревізійною комісією або незалежним аудиторськими організаціями.

11.11. Науковий парк може мати інші права у здійсненні зовнішньоекономічної діяльності, що не суперечить законодавству України та законодавству інших країн.

12. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

12.1. Трудовий колектив Наукового парку становлять усі громадяни, які беруть участь в його діяльності на підставі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з ним у відповідності до законодавства України.

12.2. Рішення з соціально-економічних питань, що стосується діяльності Наукового парку, приймаються Директором за участю трудового колективу або створеного ним уповноваженого органу.

12.3.3 метою узгодження інтересів Наукового парку та його працівників, в особі Директора з однієї сторони та стороною працівників, укладається Колективний договір, що регулює виробничі, трудові, соціально-економічні відносини між сторонами, додержуючись законодавства України.

12.4. Соціальні та трудові права працівників Наукового парку гарантуються чинним трудовим законодавством України. Науковий парк самостійно встановлює форми, системи та розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників, без обмежень з боку державних органів, окрім мінімальних розмірів встановлених державою.

12.5. Працівники Наукового парку підлягають соціальному, медичному страхуванню та соціальному забезпеченню у порядку та на умовах, передбачених діючим законодавством України. Науковий парк відраховує внески до соціального та медичного страхування, соціального забезпечення відповідно до законодавства України. Локальними нормативними актами Наукового парку можуть встановлювати додаткові, порівняно до законодавства України, трудові та соціально-побутові пільги для своїх робітників або окремих їх категорій.

12.6. Для здійснення своєї діяльності Науковий парк укладає з громадянами трудові договори (контракти, угоди), які передбачають забезпечення умов та охорони праці, а також інших соціальних гарантій відповідно до чинного законодавства України.

12.7. Науковий парк має право залучати до співробітництва українських та іноземних фахівців, на засадах угоди визначати умови такого співробітництва в порядку, встановленому законодавством України.

12.8. Науковий парк використовує для стимулювання і матеріального заохочення праці робітників різні гарантії, компенсації, додаткові пільги, споживчі безвідсоткові позики на покращання матеріальних і соціальних потреб та охорони здоров'я робітників, придбання житла, засобів транспорту, навчання у середніх та вищих навчальних закладах в Україні та за кордоном, що визначається рішенням Зборів засновників.

13. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

13.1. Науковий парк несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до укладених ним договорів (угодах) усім належним йому згідно з законом, яке може бути стягнене відповідно до законодавства України.

13.2. Засновники Наукового парку відповідають за його зобов'язаннями в межах своїх часток у Статутному фонді.

13.3. Науковий парк не відповідає за зобов'язаннями Держави та засновників, а Держава не відповідає за зобов'язаннями Наукового парку.

13.4. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Наукового парку, несе сам Науковий парк.

14. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

14.1. Засновники підтверджують розуміння важливості конфіденційності у питаннях діяльності Наукового парку у рамках положень Статуту та діяльності, і погоджуються взяти на себе наступні зобов'язання:

- протягом 10 років з дати підписання Статуту засновник, який одержує конфіденційні матеріали, не буде розголошувати ніякої інформації, отриманої ним від іншого засновника, який її створив чи має на неї інші права інтелектуальної власності, будь-якій установі, закладу, підприємству тощо, та не буде ним використовуватися в діяльності, що не відповідає меті та цілям створення Наукового парку.

- документи, що містять інформацію, передача якої відбувається в письмовому вигляді та віднесена Засновниками до інноваційної, наукової, організаційної, економічної, комерційної, конфіденційної, фінансової діяльності Наукового парку, вважається конфіденційною інформацією Наукового парку, її передача оформляється протоколом передачі інформації, що затверджується Директором або Зборами засновників.

14.2. Наукова, фінансова, комерційна та інша інформація, яка надається засновниками Наукового парку один одному, та яка пов'язана зі створенням та діяльністю Наукового парку, буде вважатися конфіденційною, за винятком:

- яка уже відома іншому засновнику на момент її повідомлення;
- яка одержана іншим засновником прямо або непрямо без обмежень на розголошення від будь-якої третьої особи, яка має право на таке розголошення;
- надання якої статусу конфіденційної не допускається згідно з переліком, затверджується Кабінетом Міністрів України чи іншим уповноваженим на те державним органом.

14.3. Кожен із засновників дотримуватиметься конфіденційності щодо отриманої від іншого засновника конфіденційної інформації та забезпечить її нерозголошення. Засновник (-и) не може (-уть) передавати конфіденційну інформацію іншого засновника третім особам, за винятком своїх співробітників, і тільки в такому обсязі, який необхідний для нормального функціонування Наукового парку відповідно до його установчих документів.

14.4. Засновники зобов'язуються не використовувати та не розголошувати (при тому, що ніяка третя особа також не використовує) ні за яких умов будь-яку частину конфіденційної інформації іншого засновника до закінчення терміну дії цього Договору, та не раніше п'яти років після його закінчення, без попередньої письмової згоди відповідного засновника.

14.5. Умови цього розділу розповсюджуються також на конфіденційну інформацію Наукового парку.

14.6. Законні права Наукового парку на промислову технологічну та інтелектуальну власність захищаються законодавством України, включаючи виключне право власності на патенти та ліцензії. Питання про передачу прав на інтелектуальну власність вирішуються засновниками шляхом укладення окремої угоди з авторами та патентовласниками.

14.7. Передача інформації третім особам, опублікування або інше розголошення такої інформації, у тому числі на протязі п'яти років після припинення діяльності Наукового парку, може здійснюватися лише за згодою інших засновників, незалежно від причин припинення діяльності Наукового парку.

14.8. Науковий парк має право визначати відповідальність за розголошення чи передачу відомостей, які складають комерційну таємницю, в порядку та на умовах, визначених в договорах (угодах, контрактах), що укладаються з юридичними та фізичними особами, які мають доступ до такої інформації.

14.9. Засновники у питаннях конфіденційності несуть відповідальність відповідно з вимогами законодавства України.

15. ПАРТНЕРИ ТА ПРОЕКТИ НАУКОВОГО ПАРКУ

15.1. Партнери Наукового парку – суб'єкти господарювання, що уклали з Науковим парком договір про партнерство щодо умов участі суб'єктів господарювання у процесі розроблення та виконання проектів наукового парку.

15.2. Проекти Наукового парку – пакет документів, що визначає процедуру і комплекс необхідних заходів щодо розроблення, створення та реалізації інноваційного продукту чи інноваційної продукції і містить дані про матеріально-технічні, фінансові, кадрові ресурси, необхідні для виконання Науковим парком та його партнерами проекту Наукового парку з вимогами Закону України «Про Наукові парки».

15.3. Особа набирає статусу партнера Наукового парку з моменту реєстрації (у випадках якщо така передбачена) в установленому законодавством України порядку Проекту Наукового парку, та укладення з Науковим парком договору про партнерство щодо умов участі у процесі розроблення та виконання такого проекту.

15.4. Права та обов'язки партнерів Наукового парку, їх правовий статус визначаються чинним законодавством України та в окремих договорах (умовах) про партнерство щодо співпраці по виконанню проектів Наукового парку.

16. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВОГО ПАРКУ

16.1. Припинення діяльності Наукового парку здійснюється виключно рішенням його ліквідації за рішенням Загальних зборів засновників Наукового парку або на підставі рішення суду.

16.2. Ліквідація Наукового парку за рішенням Загальних зборів засновників Наукового парку відбувається в порядку згідно з вимогами чинного законодавства України.

16.3. Реорганізація наукового парку заборонена Законом України «Про Наукові парки».

16.4. Ліквідація Наукового парку також може відбуватися в порядку, передбаченому Законом України «Про Наукові парки».

16.5. У разі ліквідації Наукового парку за рішенням Загальних зборів засновників Наукового парку або на підставі рішення суду, в тому числі про визнання Наукового парку банкрутом, майнові права на об'єкти інтелектуальної власності, згідно з вимогами частини четвертої статті 13 Закону України «Про Наукові парки», – не включаються до складу ліквідаційної маси і повертаються Одеському державному аграрному університету. У разі внесення іншою науковою установою до статутного капіталу Наукового парку майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності, створених за рахунок бюджетних коштів, зазначені майнові права – передаються такій науковій установі.

16.6. Для ліквідації Наукового парку створюється ліквідаційна комісія, яка діє відповідно до рішень органу, що прийняв рішення про ліквідацію та законодавства України.

З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Науковим парком.

16.7. Ліквідаційна комісія вживає всіх можливих заходів щодо наступних дій:

- розміщує в офіційному виданні оголошення про ліквідацію Наукового парку;
- визначає порядок та терміни, заявлених кредиторами претензій;
- стягує дебіторську заборгованість Наукового парку;
- виявляє претензії кредиторів;
- оцінює майно Наукового парку;
- при необхідності проводить продаж майна Наукового парку;
- проводить розрахунки із кредиторами;
- складає ліквідаційний баланс та надає його органу, який прийняв рішення про ліквідацію Наукового парку.

16.8. Оголошення про припинення діяльності Наукового парку публікується в засобах масової інформації, в яких публікуються відомості до державну реєстрацію юридичних осіб.

16.9. Наявні грошові кошти Наукового парку, включаючи виручку від продажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб,

що працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами розподіляються ліквідаційною комісією між засновниками Наукового парку пропорційно їх часткам у Статутному фонді у шестимісячний строк після опублікування інформації про ліквідацію Наукового парку, якщо інше не встановлено законодавством України.

16.10. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, які можуть бути спричинені нею Науковому парку, засновникам, а також третім особам, відповідно до чинного законодавства України.

16.11. Ліквідація Наукового парку вважається завершеною, а Науковий парк таким, що припинив свою діяльність з моменту внесення відомостей про це до державного реєстру відповідно до законодавства України.

ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ

№	Засновники	Підписи, печатки
1	Одеський державний аграрний університет	 С.С. Корлюк
2	Селекційно-генетичний інститут – Національний центр насіннєзнавства та сортотвчення	 В.М. Соколов
3	Товариство з обмеженою відповідальністю «Українське бюджетерело»	 В.В. Бездуган