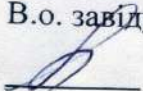


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра інформаційних технологій

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

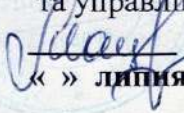
В.о. завідувача кафедри, доцент

 Наталія ПУНЧЕНКО

«10 » липня 2024 р.

«ПОГОДЖЕНО»

В.о. декана факультету економіки
та управління, доцент

 Тетяна МАЦЄВІЧ

« » липня 2024 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з науково-педагогічної
та методичної роботи, доцент

 Інна МАЛЕЦЬКА

« » липня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА
ОП 06 УПРАВЛІНСЬКІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І
ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ
ОСВІТИ

Другий (магістерський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

07 «Управління та адміністрування»
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

071 «Облік і оподаткування»
(код та найменування спеціальності)

ОСВІТНЯ
ПРОГРАМА

Облік і оподаткування
(назва освітньої програми)

СТРУКТУРНИЙ
ПІДРОЗДІЛ

Факультет економіки та управління

ОДЕСА 2024

Робоча програма з освітнього компонента «Інформаційні системи і технології штучного інтелекту» для здобувачів за освітньо- професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності: 071 «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

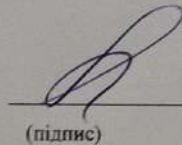
Розробник
програми:

Пунченко Н.О. – к. т. н., доцент кафедри ІТ

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри інформаційних технологій

Протокол № 15 від
«10 » липня 2024р.

В.о. завідувача кафедри
інформаційних технологій


(підпис)

Наталія ПУНЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

Гарант освітньої програми
«Облік і оподаткування»


(підпис)

Ірина КРЮКОВА

(прізвище та ініціали)

© Пунченко Н.О., ОДАУ 2024 рік

Робоча програма з освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» для здобувачів за освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності: 071 «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.

Розробник
програми:

Пунченко Н.О. – к. т. н., доцент кафедри ІТ

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри інформаційних технологій

Протокол № 15 від
«10 » липня 2024р.

В.о. завідувача кафедри
інформаційних технологій

(підпис)

Наталія ПУНЧЕНКО

(прізвище та ініціали)

Гарант освітньої програми
«Облік і оподаткування»

(підпис)

Ірина КРЮКОВА

(прізвище та ініціали)

1. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма здобувача вищої освіти	Характеристика освітнього компонента	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»	Обов'язкова	
Модулів – 1	Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»	Рік підготовки	Рік підготовки
Змістовних модулів – 2		1-й	1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання відсутнє		Семестр	Семестр
Загальна кількість годин – 180		2-й	1,2
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4,6 самостійної роботи здобувача вищої освіти – 7,3	Магістерський Рівень вищої освіти: другий(освітньо-науковий) рівень	Лекції	Лекції
		28 год.	8
		Практичні, семінарські	Практичні, семінарські
		–	–
		Лабораторні	Лабораторні
		42	10
		Самостійна робота	Самостійна робота
		110 год.	162
		Індивідуальні завдання:	Індивідуальні завдання:
		Вид контролю:	Вид контролю:
		Залік	Залік

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 70/110;

для заочної форми навчання – 18/162

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Освітній компонент «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» відноситься до складу обов'язкових освітніх компонентів освітньо-професійних програми «Облік і оподаткування» здобувачів вищої освіти ступеня «магістр».

Передумовами для вивчення освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» є формування у здобувачів вищої освіти уявлення про проблеми інформатизації суспільства; оволодіння інформаційними технологіями, які застосовуються в управлінні; оволодіння теоретичними основами організації та функціонування інформаційних систем в управлінні; опанування управлінськими інформаційними системами.

Мета освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» полягає в засвоєнні здобувачами вищої освіти цілісного уявлення про формування системи фундаментальних знань з теорії та практики побудови і використання інформаційних систем на великих підприємствах, у корпораціях та інших бізнесових структурах

У результаті вивчення освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» здобувач вищої освіти повинен

знати:

- поняття «корпоративна інформаційна система (KIC)», «бізнес-процес»;
- етапи проєктування корпоративних інформаційних систем;
- основні підходи до управління діяльністю підприємства, їх особливості і недоліки ;
- вимоги системи стандартів;
- інформаційну безпеку.

вміти:

- виконувати концептуальне моделювання предметних областей (виділяти основні об'єкти, їх властивості і зв'язки між собою)
- виконувати моделювання бізнес процесів підприємства з метою подальшого упровадження і/або аналізу, користуватися при цьому сучасними інструментами моделювання
- виконувати початковий аналіз діяльності підприємства з точки зору можливого впровадження на підприємстві KIC відповідного класу

КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

В результаті вивчення освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» у здобувача вищої освіти формуються:

Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

ЗК3 Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій.

Фахові компетентності:

СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.

ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

4. СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	усьо- го	у тому числі				усьо- го	у тому числі			
		лек	лаб	інд	с.р		лек	лаб	ін д	с.р
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1										
Змістовий модуль 1. Практико-орієнтовані інформаційні системи та технології – потужний інструмент можливостей удосконалення управління підприємством										
Тема 1. Інформаційні технології як невід'ємна частина сучасного управління	18	4	4		10	20				20
Тема 2. Основні стандарти інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством	25	4	6		15	23				23
Тема 3. Корпоративні інформаційні системи	39	6	8		25	31	4	4		23
Разом за змістовим модулем 1	82	14	18		50	74	4	4		66
Змістовий модуль 2. ІС, що утворюють ландшафт управління сучасним підприємством										
Тема 1. Інформаційні технології управління бізнес – процесами	25	4	6		15	24				24
Тема 2. Застосування наскрізних технологій в управлінні підприємством	25	4	6		15	28	2	2		24
Тема 3. ІТ- діяльність на сучасних підприємствах	24	2	6		16	27		2		25
Тема 4. Інформаційна безпека	24	4	6		14	27	2	2		23
Разом за змістовим модулем 2	98	14	24		60	106	4	6		96
Усього годин	180	28	42		110	180	8	10		162

ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

5.1. Програма освітнього компонента

Змістовний модуль 1. Практико-орієнтовані інформаційні системи та технології – потужний інструмент можливостей удосконалення управління підприємством.

Тема 1. Інформаційні технології як невід'ємна частина сучасного управління

Інформаційні системи у діяльності підприємств

Структура ІС та проблеми узгодження підсистем

Організаційні зміни та розвиток ІС

Інформаційна технологія як рушійна сила змін.

Ресурси і технології інформаційних систем

Система об'єктивного інформаційного забезпечення управління

Тема 2. Основні стандарти інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством

MRP-системи (Material Requirements Planning)

Характеристики MRP

Елементи входу MRP-системи:

MRP II – системи (Manufacturing Resource Planning)

Структура планового механізму у стандарті MRP II

Результат застосування MRP II

Тема 3. Корпоративні інформаційні системи

Загальна характеристика корпоративних інформаційних систем

Сучасні концепції KIC

Системи підтримки прийняття управлінських рішень

Класифікація СППР

Перспективи розвитку KIC

Розвиток підходів до технічної й програмної реалізації елементів KIC

HRM-система

Класифікація та функціональне застосування HRM-системи

Змістовний модуль 2. ІС, що утворюють ландшафт управління сучасним підприємством

Тема 4. Інформаційні технології управління бізнес – процесами

Поняття BPM-системи

Ринок сучасних BPM-систем

Особливості застосування BPM-систем

Вплив інформаційних технологій на управління та реінжиніринг бізнес-процесів компаній

Тема 5. Застосування наскрізних технологій в управлінні підприємством

Наскрізні технології

Хмарні технології та послуги

Технології Big Data у бізнесі

Використання штучного інтелекту

Застосування біометрії у бізнес-сфері

Тема 6. ІТ- діяльність на сучасних підприємствах

Рівень зрілості компанії та відповідні йому інформаційні системи

Централізація та децентралізація ІТ-діяльності: переваги та недоліки

Тема 7. Інформаційна безпека

Найпоширеніші помилки керівників

Економічне шпигунство

Місце нормативно-правового забезпечення в захисті інформації (об'єкт захисту)

Законодавча база (основні визначення)

5.2. Теоретичний зміст освітнього компонента (курс лекцій)

ДЕННА ФОРМА НАВЧАННЯ

№	Змістовий модуль, теми лекцій і орієнтирний перелік питань
Змістовий модуль 1. Практико-орієнтовані інформаційні системи та технології – потужний інструмент можливостей удосконалення управління підприємством .	
1.1	Інформаційні технології як невід'ємна частина сучасного управління (4 год.) Інформаційні системи у діяльності підприємств Структура ІС та проблеми узгодження підсистем Організаційні зміни та розвиток ІС Інформаційна технологія як рушійна сила змін. Ресурси і технології інформаційних систем Система об'єктивного інформаційного забезпечення управління
1.2	Основні стандарти інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством (4 год.) MRP-системи (Material Requirements Planning) Характеристики MRP Елементи входу MRP-системи: MRP II – системи (Manufacturing Resource Planning) Структура планового механізму у стандарті MRP II Результат застосування MRP II
1.3	Корпоративні інформаційні системи (6 год.) Загальна характеристика корпоративних інформаційних систем Сучасні концепції КІС Системи підтримки прийняття управлінських рішень Класифікація СППР Перспективи розвитку КІС Розвиток підходів до технічної й програмної реалізації елементів КІС HRM-система Класифікація та функціональне застосування HRM-системи
Змістовий модуль 2. ІС, що утворюють ландшафт управління сучасним підприємством	
2.1	Інформаційні технології управління бізнес – процесами (4 год.) Поняття BPM-системи Ринок сучасних BPM-систем Особливості застосування BPM-систем Вплив інформаційних технологій на управління та реінжиніринг бізнес-процесів компаній

2.2	Застосування наскрізних технологій в управлінні підприємством (4 год.) Наскрізні технології Хмарні технології та послуги Технології Big Data у бізнесі Використання штучного інтелекту Застосування біометрії у бізнес-сфері
2.3	ІТ- діяльність на сучасних підприємствах (2 год.) Рівень зрілості компанії та відповідні йому інформаційні системи Централізація та децентралізація ІТ-діяльності: переваги та недоліки
2.4	Інформаційна безпека (4 год.) Найпоширеніші помилки керівників Економічне шпигунство Місце нормативно-правового забезпечення в захисті інформації (об'єкт захисту) Законодавча база (основні визначення)

ЗАОЧНА ФОРМА НАВЧАННЯ

№	Змістовий модуль, теми лекцій і орієнтирний перелік питань
Змістовий модуль 1. Практико-орієнтовані інформаційні системи та технології – потужний інструмент можливостей удосконалення управління підприємством.	
1.1	Корпоративні інформаційні системи (4 год.) Загальна характеристика корпоративних інформаційних систем Сучасні концепції КІС Системи підтримки прийняття управлінських рішень Класифікація СППР Перспективи розвитку КІС Розвиток підходів до технічної й програмної реалізації елементів КІС
Змістовий модуль 2. ІС, що утворюють ландшафт управління сучасним підприємством.	
2.1	Застосування наскрізних технологій в управлінні підприємством (2 год.) Наскрізні технології Хмарні технології та послуги Технології Big Data у бізнесі
2.2	Інформаційна безпека (2 год.) Найпоширеніші помилки керівників Місце нормативно-правового забезпечення в захисті інформації (об'єкт захисту)

5.3 Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФ	ЗФ
1	Терміни або поняття ITiC	2	
2	Графологія еволюції ITiC, що застосовуються у бізнесі	2	2
3	Порівняння систем класу MRP та MRP II за характеристиками	2	
4	Характеристики систем класу MRP та MRP II	2	
5	Концепції MRPII	2	
6	Вимоги до ІС для предметної галузі.	2	
7	Логіко-структурна схема "Класифікація сучасних ІС".	2	2
8	Можливий спектр рішень у галузі HRM-систем.	3	
9	Тестування	1	
10	Взаємозв'язок понять: BPM – методологія; BPMN - нотація (мова); BPMS – ІТ-система виконання.	2	
11	Архітектуру сучасної BPM-системи	2	
12	Параметри сучасних BPM-систем	2	2
13	Гібридна «хмара». Переваги та недоліки архітектури гібридної «хмари». Проактивна мобільна аналітика фінансової та страхової сфер.	3	
14	Моделювання ситуації: "Ви претендуєте на призначення на посаду"	2	
15	Інструмент спілкування співробітників з основних компетенцій компанії.	2	
16	Блок-схема роботи спільноти практиків, яка включає реєстрацію співробітників, публікацію ними матеріалів на порталі.	2	
17	Інструменти пошуку потрібної інформації у системі з прив'язкою до фахівців.	2	2
18	Промислове шпигунство.	2	2
19	Системи безпеки підприємства.	2	
20	Комплексна система захисту інформації.	2	
21	Тестування	1	
	Разом	42	10

5.4. Самостійна робота

№ з/п	Питання (тема)	Кількість годин	
		дфн	зфн
1	2	3	4
1	Основні поняття і визначення Розвиток інформаційних систем Класифікація інформаційних систем Функціональні компоненти інформаційних систем Інформаційне забезпечення інформаційних систем Процеси, що відбуваються в інформаційних системах Типи інформаційних систем Проблеми вибору інформаційної системи	42	52
2	Принцип "відкритості" інформаційної системи Структура середовища інформаційної системи Модель створення інформаційної системи Життєвий цикл системи. Моделі життєвого циклу Реінжиніринг процесів бізнесу	30	44
3	Концепція CRM-системи. Еволюція CRM-систем Класифікація CRM-систем Огляд програмних продуктів CRM-систем	24	38
4	Законодавча база (основні визначення) Нормативно-правова база технічного захисту інформації	14	28
		110	162

5.5 Індивідуальні завдання (Есе)

Етапи розвитку ІС.

Інструментарій ІТ.

Успішне впровадження системи MRP.

Модуль управління логистическими цепочками – Distribution Resource Planning (DRP).

Інтеграції ERP-систем із додатками інших компаній.

Робота сучасної CRM-системи.

Microsoft Dynamics CRM.

Особливості класифікації систем управління ня взаємовідносинами з клієнтами за способом поширення та розміщення, вказавши їх сильні та слабкі сторони.

«Шпигунство» – це інструмент у руках керівника підприємства по добуванню інформації.

Процедуру формування сертифіката ключа.

6. Методи навчання

Таблиця 1

Відповідність програмних результатів та методів навчання

Результати навчання	Методи навчання
ПРН 5 Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосовування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.	Словесні методи (розповідь, пояснення, диспут), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні та за логікою викладення (індукція, дедукція), за рівнем пізнавальної Активності–репродуктивні, проблемний виклад, частково-пошукові, дослідницькі, інноваційні (Мозковий штурм; Метод «Шести капелюхів мислення» (керування, інформація, емоції, песимістична реакція, оптимістична реакція); групове обговорення; робота в парах; техніка «навчаючи - навчаюсь» використання кейсів).
ПРН 10 Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.	Словесні методи (розповідь, пояснення, диспут), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні та за логікою викладення (індукція, дедукція), за рівнем пізнавальної Активності–репродуктивні, проблемний виклад, частково-пошукові, дослідницькі, інноваційні (Мозковий штурм; Метод «Шести капелюхів мислення» (керування, інформація, емоції, песимістична реакція, оптимістична реакція); групове обговорення; робота в парах; техніка «навчаючи - навчаюсь» використання кейсів).
ПРН14 Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських	Словесні методи (розповідь, пояснення, диспут), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні та за логікою викладення (індукція, дедукція), за рівнем пізнавальної Активності–репродуктивні, проблемний виклад, частково-пошукові, дослідницькі, інноваційні (Мозковий штурм; Метод «Шести капелюхів мислення»

рішень з метою їх оптимізації.	(керування, інформація, емоції, песимістична реакція, оптимістична реакція); групове обговорення; робота в парах; техніка «навчаючи - навчаюсь» використання кейсів).
--------------------------------	---

Методи навчання – це способи спільної роботи викладача і здобувачів вищої освіти, спрямовані на засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних знань, придбання практичних навичок і умінь, розвиток у них пізнавальних здібностей, формування високих моральних, ділових та професійних якостей.

Викладання освітнього компонента здійснюються у формі читання лекцій, проведення практичних занять. Передбачається участь здобувачів у вебінарах, тематичних конференціях, виступах з доповідями. Важливим елементом навчання є самостійна робота. Основними методами досягнення навчальних цілей є:

Мозковий штурм;

Метод «Шести капелюхів мислення» (керування, інформація, емоції, песимістична реакція, оптимістична реакція);

групове обговорення;

робота в парах;

техніка «навчаючи - навчаюсь»

використання кейсів.

Вивчення курсу передбачає самостійне опрацювання здобувачами комплексу основної і додаткової наукової літератури, періодичних видань, інформаційних ресурсів.

Під час проведення лекційних і практичних занять з освітнього компонента застосовують інноваційні, словесні, наочні та практичні методи навчання. Найбільш часто використовується пояснювальна-інформативний метод з елементами проблемного підходу. Лекційний курс ведеться з використання мультимедійної техніки, що забезпечує необхідну візуалізацію при розкритті змісту конкретної теми.

Проведення практичних занять передбачає використання комплексу прийомів, які дозволяють розвивати творче мислення здобувачів, вміння аргументовано відстоювати свою позицію, формулювати чітку логіку мислення — це дискусії з питань, що виходять за межі лекційного матеріалу, надання пріоритету питанням, які відведені для самостійного вивчення. При проведенні практичних занять з освітнього компонента застосовують словесні (бесіда, пояснення, розповідь, дискусія), інноваційні.

7. Методи контролю

Оцінювання знань здобувачів з освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» здійснюється у формі поточного, модульного (рубіжного) та підсумкового контролів, які передбачені **«Положенням про систему оцінювання знань здобувачів вищої освіти в Одеському державному аграрному університеті» (нова редакція), затвердженим наказом ректора ОДАУ № 227-заг від 22 вересня 2023 року.**

Якість засвоєння змісту освітнього компоненту (незалежно від форми контролю) в Університеті **оцінюється** за 100-бальною шкалою з наступним переведенням у національну шкалу (чотирибальну – «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» чи вербальну – «зараховано», «незараховано») та шкалу ЄКТС згідно з таблицею 2.

Таблиця 2.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Залік
90-100	A	Відмінно	Зараховано
82-89	B	Добре	
74-81	C		
64-73	D	Задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	Незадовільно	не зараховано
1-34	F		

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами і критерії оцінювання наведена в таблиці 3.

Реалізація основних завдань оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти в Університеті досягається системними підходами до оцінювання та комплексністю застосування різних видів контролю.

Поточний контроль - це оцінка роботи здобувачів вищої освіти за всіма видами аудиторних занять (лекції, семінарські, практичні, лабораторні заняття) та самостійної роботи, яка відображає навчальні досягнення здобувачів в освоєнні програмного матеріалу освітнього компонента. Форму проведення поточного контролю під час навчальних занять визначає викладач.

Модульний контроль успішності здобувачів вищої освіти здійснюється для перевірки рівня засвоєння навчального матеріалу в кінці кожного навчального модуля (змістовного). Основні завдання модульного контролю полягають у підвищенні мотивації здобувачів вищої освіти до опанування навчального матеріалу, активізації спільної систематичної роботи викладачів і здобувачів вищої освіти упродовж семестру, а також в удосконаленні рівня організації освітнього процесу в Університеті.

Змістовий модуль (модуль) - запланована сукупність тем, що реалізується відповідними формами навчального процесу та підлягає

модульному контролю. Модульний контроль проводиться за розкладом аудиторних занять у формі за рішенням кафедри. До модульного контролю допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали індивідуальний навчальний план, тобто передбачені в конкретному змістовому модулі всі види навчальної роботи. Бал за модуль розраховується з урахуванням балів за поточний контроль і модульну контрольну роботу. Оцінювання поточного та модульного контролів здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу та шкалу ECTS (табл.2).

Здобувач вищої освіти, який не брав участь у виконанні всіх видів робіт, передбачених робочою програмою або не склав модульний контроль, має право на його відпрацювання, відповідно до графіку відпрацювання, затвердженого кафедри ІТ.

З метою підвищення мотивації до систематичної активної роботи протягом усього періоду навчання за відповідним освітнім рівнем вищої освіти, переорієнтацію їхніх цілей з отримання позитивної оцінки на формування стійких знань, умінь та навичок; систематизації знань та активне їх засвоєння упродовж навчального року; подолання елементів суб'єктивізму під час оцінювання знань в Університеті передбачена накопичувальна система оцінювання знань здобувачів вищої освіти.

За накопичувальною системою підсумкова оцінка в балах з освітнього компонента розраховується як сума балів отриманих здобувачем вищої освіти за змістові модулі, відвідування на заняттях та за додаткові види робіт з компоненту (активна участь в роботі наукового гуртка кафедри, підготовка реферату і виступ з ним на семінарі, конференції і т.і., доповідь на науковій студентській конференції, призове місце в олімпіаді, підготовка наукової публікації, виконання індивідуального завдання, участь у вдосконаленні навчально-методичної бази кафедри тощо) (табл. 4.). Розрахунок балів за поточний контроль та заохочувальні види робіт визначаються кафедрою та робочою програмою.

Таблиця 3.

Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шаклами і критерії оцінювання

Сума балів з 100-бальною шкалою	Оцінка в ECTS	Значення оцінки ECTS	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90 - 100	A	відмінно	Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82 - 89	B	дуже добре	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
74 - 81	C	добре	Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64 - 73	D	задовільно	Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60 - 63	E	достатньо	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну			

			частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35 - 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1 - 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту	Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

Підсумковий контроль – інтегроване оцінювання результатів навчання на певному ступені вищої освіти або на окремих його завершених етапах за національною шкалою і шкалою ЄКТС, яке включає семестровий контроль та атестацію здобувача.

Таблиця 4

Оцінювання освітнього компонента

Бал за модулі (змістовні модулі) (всього 0-90)	Бал за відвідування (всього 0-5)	Бал заохочувальний (всього – 0-5)
Модуль 1	0-10% пропусків – 5 балів	доповідь на науковій студентській конференції
Модуль 2	10%-20% пропусків – 4 бали	активна участь в роботі наукового гуртка кафедри
.....	20%-40% пропусків – 3 бали	підготовка реферату і виступ з ним на семінарі, конференції і т.п.
	40%-60% пропусків – 2 бали	призове місце в олімпіаді
	60%-80% пропусків – 1 бал	підготовка наукової публікації
	більше 80% пропусків – 0 балів	виконання індивідуального завдання участь у вдосконаленні навчально-методичної бази кафедри

Максимально можлива оцінка за знання програмного матеріалу освітнього компонента становить 100 балів (табл.5):

- модульний контроль – до 90 балів,
- бал за відвідування занять – до 5 балів,
- бал за додаткові види робіт з вивчення освітнього компонента до 5 балів.

Таблиця 5

Оцінювання освітнього компонента

Оцінювання освітнього компонента										
			Бал за змістовий модулі (БЗМ)							Сума
Бал за модулі (змістові модулі) (всього 0-90)							Бал за відвідування (всього 0-5)		Бал заохочувальний (всього -0-5)	
Змістовий модуль 1 (ЗМ 1)			Змістовий модуль 2 (ЗМ 2)				0-5	0-5	100	
Поточний контроль - 40			Поточний контроль - 50							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7				
12	14	14	14	12	12	12				
Модульний контроль - 40			Модульний контроль - 50							
Бзм = (ЗМ1 + ЗМ2)										

* T1,T2,T3.....- теми змістовного модуля

Відповідно до «Положення про систему оцінювання знань здобувачів вищої освіти в Одеському державному аграрному університеті» (нова редакція), затвердженим наказом ректора ОДАУ № 227-заг від 22 вересня 2023 року здобувач вищої освіти має право на автоматичне зарахування відповідних балів за освітній компонент, підвищити оцінку з освітнього компонента, право на перескладання підсумкового контролю з освітнього компонента.

У випадках конфліктної ситуації за мотивованою заявою здобувача вищої освіти чи викладача, деканом факультету/директором інституту створюється комісія для приймання підсумкового контролю, до якої входять завідувач кафедри (провідний викладач) і викладачі відповідної кафедри, представники деканату та органу студентського самоврядування.

8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Навчально-методичний комплекс з освітнього компонента (матеріали до лекційних занять, засобів для проведення практичних занять, поточного й підсумкового контролю: контрольних завдань до практичних занять, завдань модульного контролю для перевірки засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу.).

Технічні засоби навчання:

Персональні комп'ютери у кількості 15 шт. із підключенням до інформаційно-телекомунікаційної мережі «Інтернет» та забезпеченням доступу до електронного інформаційно-освітнього середовища університету».

Програмне забезпечення : операційна система Microsoft Windows 10/11, Microsoft Paint, Блокнот.

9. Рекомендована література

Базова

1. Казакова Н.Ф., Фразе-Фразенко О.О. Інформаційні системи і технології в менеджменті : навч. Посібник / Н.Ф.Казакова, О.О.Фразе-Фразенко – Одеса : ОНЕУ, ротапринт, 2016 р. – 216 с.

2. Перевалова Л. В., Лисенко І. В., Лисенко А.М., Гаряєва Г. М. Нормативно-правове забезпечення інформаційної безпеки у національному та міжнародному співробітництві: навч.-метод. посіб. / Л. В. Перевалова, І. В. Лисенко, А.М. Лисенко, Г. М. Гаряєва – Харків: НТУ «ХПІ», 2023. – 110 с. URL: <https://web.kpi.kharkov.ua/pravo/uk/publikatsiyi/metodichki/>

3. Перевалова Л. В., Гаєвая О.В., Лисенко І. В., Гаряєва Г. М. Правові засади управлінської діяльності: навч.-метод. посіб. / Л.В. Перевалова, О.В. Гаєвая, Г.М. Гаряєва, І.В. Лисенко. Харків : ФОП Панов А.М., 2020. - 50 с. URL: <https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/48902>

4. Адамик О. В. Управлінські інформаційні технології в обліку і оподаткуванні суб'єктів державного сектору економіки: опорний конспект лекцій / О. В. Адамик. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 332 с.

5. Афанас'єва І. Інформаційна система управлінського обліку в умовах діджиталізації економіки. Збірник наукових праць ДУІТ. Серія Економіка і управління. 2021. № 49. С. 32-41. DOI: <https://doi.org/10.32703/2664-2964-2021-49-32-41>.

6. Гнедіна К. В., Нагорний П. В. Використання інформаційних технологій і систем в обліку та управлінні економічною безпекою підприємств в умовах діджиталізації /К. В. Гнедіна, П. В. Нагорний. Фінансовий простір. 2020. № 3 (39). С. 132-141. DOI:

[https://doi.org/10.18371/fp.3\(39\).2020.215180](https://doi.org/10.18371/fp.3(39).2020.215180).

7. Ковова І. С. Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті: навч. посіб. Київ. держ. акад. вод. трансп. ім. гетьмана Петра Конашевича-Сагайдачного, Ф-т упр. Та технологій, оподаткування. Київ: АртЕк: Афіна, 2016. 177 с.

8. Параниця Н. В., Буличов О. С., Охмак О. М. Переваги і ризики застосування хмарних технологій в сфері бухгалтерського обліку / Н. В. Параниця, О. С. Буличов, О. М. Охмак. Економіка та держава. 2021. № 4. С. 128-131. DOI: <https://doi.org/10.32702/23066806.2021.4.128>.

9. Посібник користувача «М.Е.DOC». Комп'ютерна програма «М.Е.DOC» модуль «Звітність». URL: https://medoc.ua/pdf/M_E_Doc_instr_NEW4.pdf.

Допоміжна

1. Chaly`j, S.F., & Levy`kin, I.V. (2017). *Metody`, modeli i informaczionny`e tekhnologii proczessnogo upravleniya poligraficheskim proizvodstvom: monografiya*. Kh.: FOP Panov A.M.

2. Chalyi, S., Levykin, I., Biziuk, A., Vovk, A., & Bogatov, Ie. (2020). Development of the technology for changing the sequence of access to shared resources of business processes for process management support. *Eastern-European Journal of Enterprise Technologies*, 2(3(104)), 22-29.

3. Petrichenko, O., Levykin, I., & Iuriev, I. (2021). Improving a Method for Selecting Information Technology Services. *Eastern-European Journal of Enterprise Technologies*, 2(2(110)), 32-43.

4. Chalyi, S., Levykin, I., & Guryev, I. (2020). Model and technology for prioritizing the implementation end-to-end business processes components of the green economy. *Acta Innovations*, (35), 65-80. ISSN 2300-5599.

5. Муравський В. В. Комп'ютерно-комунікаційна форма обліку: монографія /В. В. Муравський. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 486 с. URL: <https://pgasa365.sharepoint.com/:b:/r/sites/e-library/Shared%20Documents/>.

10.Інформаційні ресурси

Для забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти з освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством» є такі інформаційні ресурси:

1. Конвенція Ради Європи про кіберзлочинність, ратифікована Законом України від 7.09.2005

- року № 2824-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_575#Text
2. Про інформацію: Закон України // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1992, № 48, ст.650.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
3. Про національну безпеку України: Закон України// Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 31,
ст.241.URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19#Text>
4. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах: Закон України// Відомості
Верховної Ради України (ВВР), 1994, № 31, ст.286. URL:
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text>
5. Про доступ до публічної інформації: Закон України // Відомості
Верховної Ради України (ВВР),
2011, № 32, ст. 314. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
6. Верховна Рада України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>.
7. Інформаційна система «М.Е.Дос». URL: <https://medoc.ua/>.
8. Інформаційна система «Master: Бухгалтерія». URL: <https://masterbuh.com>.
9. Інформаційна система «Ліга: Закон». URL: <https://ligazakon.net>.
10. Інформаційна система «Облік SaaS». URL: <https://ioblik.com/uk>.
11. ERP портал IT-Enterprise. URL : <https://www.it.ua>.
12. 10 найкращих програмних засобів для моніторингу системи (2021 SELECTIVE) <https://uk.myservername.com/top-10-best-system-monitoring-software-tools>
13. Scrum - Agile впровадження IT-систем для бізнесу | eVolpe Scrum. Гнучкий підхід до розробки програмного забезпечення для бізнесу. <https://evolpe.com.ua/scrum/>
14. Держстат України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
15. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.

СИЛАБУС КУРСУ «УПРАВЛІНСЬКІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ»

1. Основні характеристики									
Назва українською мовою	Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні								
Назва англійською мовою	Management information systems and technologies in enterprise								
Код	ОП 06								
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»								
Освітньо-професійна програма	«Облік і оподаткування»								
Рівень освіти	другий (магістерський)								
Рік навчання	перший, 2семестр								
Форма навчання	денна, заочна								
Кількість годин / кредитів ECTS	180 годин /6 кредитів ECTS								
Розподіл годин за видами занять	Вид занять	Лекції		Практичні заняття (семінари)	Лабораторні заняття (комп'ютерні практикуми)		Індивідуальні завдання	CPC	
		денна	заочна		денна	заочна		денна	заочна
	Години		28	8	-	42	10	-	110
Контрольні заходи	Екзамен	Залік		МКР (вказати кількість)	РГР, РР, ГР (вказати кількість)		КП, КР (вказати кількість)	Реферат (вказати кількість)	
		денна	заочна		-	+		+	2
	Статус освітнього компонента/ модуля	Обов'язкова							
Мова викладання	Українська								
2. Кадрове забезпечення									
Кафедра, що забезпечує викладання	Інформаційних технологій								
Викладач (лекційні заняття)	доцент Наталія Пунченко								
Е-mail та інші контакти викладача	e-mail: iioonn24.01@gmail.com								
Викладач (практичні / лабораторні заняття)	доцент Наталія Пунченко								
Е-mail та інші контакти викладача	e-mail: iioonn24.01@gmail.com								
3. Цілі та предметні результати навчання									
Цілі освітнього компонента	Засвоєння здобувачами вищої освіти цілісного уявлення про формування системи фундаментальних знань з теорії та практики побудови і використання інформаційних систем на великих підприємствах, у корпораціях та інших бізнесових структурах								
Компетентності	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог ЗКЗ Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій. Фахові компетентності: СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або								

	асиметричності інформації.
Програмні результати навчання	ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
Знання	поняття «корпоративна інформаційна система (КІС)», «бізнес-процес»; етапи проектування корпоративних інформаційних систем; основні підходи до управління діяльністю підприємства, їх особливості і недоліки ; вимоги системи стандартів; інформаційну безпеку.
Вміння	виконувати концептуальне моделювання предметних областей (виділяти основні об'єкти, їх властивості і зв'язки між собою) – виконувати моделювання бізнес процесів підприємства з метою подальшого упровадження і/або аналізу, користуватися при цьому сучасними інструментами моделювання – виконувати початковий аналіз діяльності підприємства з точки зору можливого впровадження на підприємстві КІС відповідного класу
Вимоги до підготовки ЗВО (міждисциплінарні зв'язки, що передують вивченню освітнього компонента)	Інформаційні системи і технології штучного інтелекту Бухгалтерський облік в управлінні підприємством Податковий менеджмент
Зміст освітнього компонента (перелік тем)	Тема 1. Інформаційні технології як невід'ємна частина сучасного управління Тема 2. Основні стандарти інформаційних систем і технологій в управлінні підприємством Тема 3. Корпоративні інформаційні системи Тема 4. Інформаційні технології управління бізнес – процесами Тема 5. Застосування наскрізних технологій в управлінні підприємством Тема 6. ІТ- діяльність на сучасних підприємствах Тема 7. Інформаційна безпека
Методи навчання	Мозковий штурм; Метод «Шести капелюхів мислення» (керування, інформація, емоції, песимістична реакція, оптимістична реакція); групове обговорення; робота в парах; техніка «навчаючи - навчаюсь» використання кейсів. На лекційних заняттях застосовують інноваційні, словесні, наочні та практичні методи навчання. Найбільш часто використовується пояснювальна-інформативний метод з елементами проблемного підходу. Лекційний курс ведеться з використання мультимедійної техніки, що забезпечує необхідну візуалізацію при розкритті змісту конкретної теми На практичних заняттях -використання комплексу прийомів, які дозволяють розвивати творче мислення здобувачів, вміння аргументовано відстоювати свою позицію, формулювати чітку логіку мислення — це дискусії з питань, що виходять за межі лекційного матеріалу, надання пріоритету питанням, які відведені для самостійного вивчення. При проведенні практичних занять з освітнього компонента застосовують словесні (бесіда, пояснення, розповідь, дискусія), інноваційні.

Література основна	1. Казакова Н.Ф., Фразе-Фразенко О.О. Інформаційні системи і технології в менеджменті : навч. Посібник / Н.Ф.Казакова, О.О.Фразе-Фразенко – Одеса : ОНЕУ, ротапринт, 2016 р. – 216 с. 2. Перевалова Л. В., Лисенко І. В., Лисенко А.М., Гаряєва Г. М. Нормативно-правове забезпечення інформаційної безпеки у національному та міжнародному співробітництві: навч.-метод. посіб. / Л. В. Перевалова, І. В. Лисенко, А.М. Лисенко, Г. М. Гаряєва – Харків: НТУ «ХПІ», 2023. – 110 с. URL: https://web.kpi.kharkov.ua/pravo/uk/publikatsiyi/metodichki/ 3. Перевалова Л. В., Гаєвая О.В., Лисенко І. В., Гаряєва Г. М. Правові засади управлінської діяльності: навч.-метод. посіб. / Л.В. Перевалова, О.В. Гаєвая, Г.М. Гаряєва, І.В. Лисенко. Харків : ФОП Панов А.М., 2020. - 50 с. URL: https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/48902 4. Адамик О. В. Управлінські інформаційні технології в обліку і оподаткуванні суб'єктів державного сектору економіки: опорний конспект лекцій / О. В. Адамик. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 332 с. 5. Афанас'єва І. Інформаційна система управлінського обліку в умовах діджиталізації економіки. Збірник наукових праць ДУІТ. Серія Економіка і управління. 2021. № 49. С. 32-41. DOI: https://doi.org/10.32703/2664-2964-2021-49-32-41. 6. Гнедіна К. В., Нагорний П. В. Використання інформаційних технологій і систем в обліку та управлінні економічною безпекою підприємств в умовах діджиталізації /К. В. Гнедіна, П. В. Нагорний. Фінансовий простір. 2020. № 3 (39). С. 132-141. DOI: https://doi.org/10.18371/fp.3(39).2020.215180. 7. Ковова І. С. Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті: навч. посіб. Київ. держ. акад. вод. трансп. ім. гетьмана Петра Конашевича-Сагайдачного, Ф-т упр. Та технологій, оподаткування. Київ: АртЕк: Афіна, 2016. 177 с. 8. Параниця Н. В., Буличов О. С., Охмак О. М. Переваги і ризики застосування хмарних технологій в сфері бухгалтерського обліку / Н. В. Параниця, О. С. Буличов, О. М. Охмак. Економіка та держава. 2021. № 4. С. 128-131. DOI: https://doi.org/10.32702/23066806.2021.4.128. 9.Посібник користувача «М.Е.DOC». Комп'ютерна програма «М.Е.DOC» модуль «Звітність». URL: https://medoc.ua/pdf/M_E_Doc_instr_NEW4.pdf.
Всього основної літератури: 9	<i>Всього основної літератури 9</i>
Література додаткова	1. Chaly`j, S.F., & Levy`kin, I.V. (2017). Metody`, modeli i informacziorny`e tekhnologii proczessnogo upravleniya poligraficheskim proizvodstvom: monografiya. Kh.: FOP Panov A.M. 2. Chalyi, S., Levykin, I., Biziuk, A., Vovk, A., & Bogatov, Ie. (2020). Development of the technology for changing the sequence of access to shared resources of business processes for process management support. Eastern-European Journal of Enterprise Technologies, 2(3(104), 22-29. 3. Petrichenko, O., Levykin, I., & Iuriev, I. (2021). Improving a Method for Selecting Information Technology Services. Eastern-European Journal of Enterprise Technologies, 2(2(110), 32-43. 4. Chalyi, S., Levykin, I., & Guryev, I. (2020). Model and technology for prioritizing the implementation end-to-end business processes components of the green economy. Acta Innovations, (35), 65-80. ISSN 2300-5599. 5. Муравський В. В. Комп'ютерно-комунікаційна форма обліку: монографія /В. В. Муравський. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 486 с.

Всього додаткової літератури: 5	URL: https://pgasa365.sharepoint.com/:b:/r/sites/e-library/Shared%20Documents/ . Всього додаткової літератури – 5		
Технічне забезпечення	Персональні комп'ютери у кількості 15 шт. із підключенням до інформаційно-телекомунікаційної мережі «Інтернет» та забезпеченням доступу до електронного інформаційно-освітнього середовища університету». Програмне забезпечення : операційна система Microsoft Windows 10/11, Microsoft Paint, Excel, Power Point 2007 і вище.		
Метод оцінювання	Кількість	Мінімальна оцінка в балах	Максимальна оцінка в балах
Змістовий модуль	2	0	90
Відвідування (відсоток пропусків від загальної кількості занять)	більше 80%	0	0
	60% - 80%	1	1
	40% - 60%	2	2
	20% - 40%	3	3
	10% - 20%	4	4
	0% - 10%	5	5
Заохочення (доповідь на науковій студентській конференції, активна участь в роботі наукового гуртка кафедри, підготовка реферату і виступ з ним на семінарі, конференції і т.п., призове місце в олімпіаді, підготовка наукової публікації, участь у вдосконаленні навчально-методичної бази кафедри).		0	5
Підсумковий рейтинг		0	100
Сума стартових балів за екзамен/залік переводиться до екзаменаційної оцінки згідно з таблицею			
100 – 90	Відмінно		
89 – 82	дуже добре		
81 – 74	Добре		
73 – 64	Задовільно		
63 – 60	Достатньо		
35 – 60	Незадовільно		
менше 35 балів	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням залікового кредиту		
4. Політика курсу			
Правила взаємодії	1. Дотримання академічної доброчесності під час вивчення курсу. 2. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). 3. Відвідування занять є обов’язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі згідно індивідуального плану ЗВО. 4. Списування під час модульних контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів)		

Додаткова інформація	1. Навчальний план набору ЗВО 2024-2025 н.р. спеціальності 071. 2. Робоча програма освітнього компонента «Управлінські інформаційні системи і технології в управлінні підприємством»
----------------------	---

Викладач (розробник)

Наталія ПУНЧЕНКО

Гарант освітньої програми

Ірина КРЮКОВА

В.о. завідувача кафедри

Наталія ПУНЧЕНКО