

В.о.ректора

Михайло БРОШКОВ

2025 р.



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

ОРИЄНТОВНИЙ ПЛАН

роботи ректорату ОДАУ на I семестр 2025-2026 навчального року

Місяць	Чи сл о	Передбачені до розгляду питання	Доповідачі та відповідальні за підготовку
1	2	3	4
Вересень	9	1. Про графік навчального процесу та відпусток у I семестрі 2024-2025 н.р. 2. Про хід навчального процесу у I семестрі 2024-2025 н.р. 3. Про стан гуртожитків ОДАУ. 4. Різне	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ
Жовтень	7	1. Про результати додаткового набору вступної кампанії Університету 2025-2026 н.р. 2. Про результати зустрічей з кафедрами Університету 3. Про зміну банківської системи обслуговування в Університеті 4. Про фінансовий стан Університету.	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ
Жовтень	21	1. Про результати додаткового набору вступної кампанії Університету 2025-2026 н.р. 2. Про план профорієнтаційної роботи в рамках структурних підрозділів 3. Про результати формування R&D центру та унаочнення його діяльності 4. Різне	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ
Листопад	4	1. Про публікаційну активність (в тому числі в країнах ОЕСР), рейтинги науково-педагогічних працівників та планування вдосконалення відповідних показників 2. Про результати наповнення розділу «Кар'єра Хаб» офіційного веб-сайту Університету. 3. Про освітній процес та організаційні засади заліково-екзаменаційної сесії 4. Про аналіз навчально-методичного забезпечення в Університеті	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ Директор ІПО
Листопад	18	1. Про поточні результати міжнародної діяльності Університету та перспективи розширення міжнародного співробітництва. 2. Про результати діяльності інституту післядипломної освіти у поточному році	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та

		3. Про стан підготовки до звіту ректора щодо виконання умов контракту. 4.Різне.	МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директори ННІ Директор ІПО
Грудень	2	1. Про результати заліково-іспитової сесії в I семестрі 2025-2026 н.р. денної та заочної форми навчання. 2.Про впровадження цифровізації в освітній процес. 3.Про інформування членів ректорату та керівників структурних підрозділів щодо нормативно-правових та розпорядчих документів в галузі освіти. 4.Різне	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ
Грудень	16	1. Про результати наукової діяльності Університету в розрізі календарного року. 2. Про діяльність студентського самоврядування у 2025 році 3. Про стан підтримки онлайн освіти в Університеті 4.Різне	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ Голова СР
Грудень	30	1. Про організаційні засади планування II семестру 2025-2026 н.р. 2.Про результати виконання стратегічного документу Університету в поточному календарному році. 3.Про хід профорієнтаційної роботи в Університеті. 4.Різне	В.о. ректора Головний бухгалтер Помічник ректора Проректори з: НП та МР, НП та ВР, ГР, НР та МЗ Декани факультетів Директор ННІ Керівник НМВ

Підготував: помічник ректора