


«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. ректора ОДАУ
проф. Михайло БРОШКОВ
«27» лютого 2025 року



П Л А Н
роботи Вченої ради
Одеського державного аграрного університету
на 2 семестр 2024-2025 навчального року

ЛЮТИЙ 2025 року

1. Затвердження плану роботи Вченої ради ОДАУ на 2 семестр 2024-2025 навчального року.
Доповідає – учений секретар
2. Розгляд і затвердження кошторису витрат студентської ради ОДАУ на 2025 рік.
Доповідає – голова студентської ради
3. Про підсумки проведення зимової атестації здобувачів вищої освіти у 2024-2025 навчальному році.
Доповідає – проректор з НП та МР
4. Звіт про науково-дослідну роботу науковців, викладачів, аспірантів та здобувачів вищої освіти у 2024 р.
Доповідає – проректор з НР та МЗ
5. Різне.

БЕРЕЗЕНЬ 2025 року

1. Про виконання кошторису за 2024 рік та затвердження фінансового плану ОДАУ на 2025 рік.
Доповідає – головний бухгалтер
2. Про план та перспективи розвитку науково-дослідної роботи ОДАУ на 2025 рік.
Доповідає – проректор з НР та МЗ
3. Про організацію та проведення навчальних і виробничих практик студентів (графіки, бази практик, методичне забезпечення, укладання договорів з підприємствами) у 2024-2025 н.р.
Доповідають – декани факультетів/директор інституту
4. Висунення кандидатур для присвоєння вченого звання.
Доповідає – учений секретар
5. Різне.

КВІТЕНЬ 2025 року

1. Затвердження Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до ОДАУ у 2025 році.
Доповідає – відповідальний секретар приймальної комісії
2. Затвердження освітньо-професійних та освітньо-наукових програм на 2025-2026 навчальний рік.
Доповідає – проректор з НП та МР
3. Про стан інформаційного забезпечення навчального процесу і наукової діяльності науково-педагогічних працівників і студентів ОДАУ.
Доповідає – завідувач бібліотекою
4. Різне

ТРАВЕНЬ 2025 року

1. Про підготовку приймальної комісії до набору абітурієнтів 2025 року в ОДАУ.
Доповідає – відповідальний секретар приймальної комісії
2. Затвердження навчальних планів на 2025-2026 навчальний рік.
Доповідає – проректор з НП та МР

ЧЕРВЕНЬ 2025 року

1. Про результати підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ОДАУ.
Доповідає – керівник відділу забезпечення якості вищої освіти
2. Затвердження графіків освітнього процесу на 2025-2026 навчальний рік.
Доповідає – проректор з НП та МР
3. Звіт про кураторську роботу в ОДАУ.
Доповідає – проректор з НП та ВР
4. Звіт про роботу студентської ради ОДАУ.
Доповідає – голова студентської ради
5. Звіт про роботу центру міжнародної освіти з підготовки іноземних громадян.
Доповідає – керівник центру міжнародної освіти
6. Різне.

ЛИПЕНЬ 2025 року

1. Підсумки і аналіз результатів екзаменаційної сесії за II семестр 2024-2025 навчального року та завдання щодо удосконалення навчального процесу в ОДАУ.

Доповідає – проректор з НП та МР

2. Про підсумки проведення літньої атестації здобувачів вищої освіти у 2024-2025 навчальному році.

Доповідає – проректор з НП та МР

3. Затвердження іменних академічних стипендій студентів за результатами літньої екзаменаційної сесії 2024-2025 навчального року.

Доповідає – проректор з НП та ВР

4. Звіт про роботу координаційної ради з питань якості освіти ОДАУ.

Доповідає – проректор з НП та МР

5. Звіт про роботу структурних підрозділів ОДАУ (факультетів, інституту) у 2024-2025 навчальному році.

Доповідають – декани факультетів/директор інституту

6. Звіт про роботу Вченої ради ОДАУ у 2024-2025 навчальному році.

Доповідає – учений секретар

7. Про стан виконання рішень Вченої ради ОДАУ у 2024-2025 навчальному році.

Доповідає – учений секретар

8. Різне.

Примітки.

1. **Чергові засідання Вченої ради університету проводяться кожного місяця, як правило, в останній четвер о 14:00.** За необхідністю проводиться позачергове засідання за рішенням голови Вченої ради ОДАУ.
2. Згідно з Регламентом роботи Вченої ради ОДАУ кадрові, конкурсні, процедурні та інші питання вносяться до порядку денного заздалегідь, (за 7-5 днів) за погодженням з головою Вченої ради.
3. **Всі супроводжуючі документи (презентації, доповіді, витяги, проєкти рішень, наказів, тощо) по питанням, що виносяться на розгляд та затвердження Вченої ради ОДАУ готуються доповідачами згідно діючої Інструкції (розміщеної на офіційному сайті ОДАУ, у розділі Вчена рада) та заздалегідь (за 1-2 дні) надсилаються ученому секретарю в електронному вигляді на пошту ychena_rada_odaou@ukr.net, а також обов'язково надаються у роздрукованому вигляді з відповідними підписами та печатками для формування протоколу засідання Вченої ради ОДАУ.**
4. Атестація здобувачів вчених та почесних звань проводиться лише за погодженням з головою Вченої ради університету.