

ОБҐРУНТУВАННЯ ТЕХНІЧНИХ ТА ЯКІСНИХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, РОЗМІРУ БЮДЖЕТНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ, ОЧІКУВАНОЇ ВАРТОСТІ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

(відповідно до пункту 4¹ постанови КМУ від 11.10.2016 № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами))

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: Одеський державний аграрний університет; Пантелеймонівська, 13, м. Одеса, Одеська область; код за ЄДРПОУ – 00493008; категорія замовника – установа, яка забезпечує потреби держави та територіальної громади

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): «Забезпечення безперебійного функціонування електронних ІТ систем» - код національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – ДК 021:2015 – «72250000-2 – Послуги, пов'язані із системами та підтримкою»

3. Ідентифікатор закупівлі: — UA-2025-02-13-007212-a

4. Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі:

1. Технічна та системна підтримка авторської системи бухгалтеру ФОП Власюк

«Бухгалтерія та статистика - БС у складі:

1.1 Автоматизоване робоче місце (АРМ) - «Облік банківських операцій»

1.2 АРМ- «Облік касових операцій»

1.3 АРМ- «Облік праці та заробітної плати»

1.4 АРМ- «Облік платного навчання»

1.5 АРМ- «Облік інших рахунків» (податки)

1.6 АРМ- «Ведення головної книги»

1.7 АРМ- «Облік та нарахування стипендії»

1.8 АРМ- «Облік та нарахування плати за гуртожиток»

1.9 АРМ- «Облік основних засобів»

1.10 АРМ- «Облік матеріальних цінностей»

1.11 АРМ- «Облік розрахунків з організаціями»

1.12 АРМ- «Облік розрахунків з комунальних платежів»

1.13 АРМ- «Ведення податкових накладних»

Виконавець має забезпечити:

1. Належну роботу програмного забезпечення, серверного обладнання, систем та сервісів, що забезпечують роботу комплексу бухгалтерських АРМ

2. Належне функціонування комплексу бухгалтерських АРМ, мережеву взаємодію між усіма складовими частинами.

3. Своєчасне реагування на сповіщення системи моніторингу, та на звернення користувачів системи з приводу проблем у функціонуванні комплексу

4. Усунення несправностей функціонування усіх складових частин комплексу.

5. Своєчасне резервне копіювання усіх складових частин комплексу.

2. Технічна та системна підтримка автоматизованих систем "Деканат" та "ПС-Персонал" - програмно-технологічних систем управління навчальним процесом навчального закладу.

Виконавець має забезпечити:

1. Належну роботу програмного забезпечення, серверного обладнання, систем та сервісів, що забезпечують роботу систем.

2. Належне функціонування систем, мережеву взаємодію між усіма складовими частинами.

3. Своєчасне реагування на сповіщення системи моніторингу, та на звернення користувачів системи з приводу проблем у функціонуванні комплексу

4. Усунення несправностей функціонування усіх складових частин систем.
5. Своєчасне резервне копіювання
6. Встановлення протестованих оновлень.
7. Доступ до систем з любого робочого місця користувача при наявності доступу до Інтернету

3. Технічна та системна підтримка ІТ систем фундаментальної бібліотеки університету.

Виконавець має забезпечити:

1. Належну роботу програмного забезпечення, серверного обладнання, систем та сервісів, що забезпечують роботу систем.
2. Належне функціонування бібліотечного репозитарію lib.osau.edu.ua/jspui/
3. Належне функціонування сайту бібліотеки library-odau.blogspot.com/
4. Належне функціонування, розрахованої на багато користувачів, системи «УФ Д/Бібліотека», постійна підтримка зв'язку з електронним каталогом lib.osau.edu.ua:8080
5. Своєчасне реагування на сповіщення системи моніторингу, та на звернення користувачів системи з приводу проблем у функціонуванні.
6. Усунення несправностей функціонування усіх складових частин систем.
7. Своєчасне резервне копіювання складових частин.
8. Встановлення протестованих оновлень складових частин та програм.

4. Технічна та системна підтримка корпоративної електронної пошти університету: mail.osau.edu.ua

Виконавець має забезпечити:

1. Налаштування, обслуговування сервісів корпоративної електронної пошти університету
2. Підтримка функціонування платформи “modoboa”
3. Встановлення протестованих оновлень.
4. Внесення змін в файли конфігурації
5. Додавання нових користувачів.
6. Перевірка прав існуючих користувачів.
7. Налаштування ролей, груп і адресних книг користувачів.
8. Налаштування прав доступу.
9. Слідкування за дисковим простором за допомогою моніторингу. В разі сповіщень про брак простору – виконання розширення дискового простору для сервера.
10. Перевірка файлової системи.
11. Слідкування за ротацією журнальних файлів.
12. Регулярна перевірка роботи системи.
13. Виправлення наявних помилок в роботі системи .
14. Відновлення працездатності систем та сервісів після збоїв.
15. Надання технічних консультацій персоналу Замовника щодо роботи системи.
16. Встановлення у користувачів Замовника програм поштових клієнтів.

5. Технічна та системна підтримка сайтів університету:

- osau.edu.ua,
- moodle.osau.edu.ua
- eugrant.osau.edu.ua
- abbsl.osau.edu.ua

Виконавець має забезпечити:

1. Налаштування, обслуговування сервісів сайтів університету
2. Налаштування серверів .
3. Внесення змін в файли конфігурації
4. Перевірка прав існуючих користувачів.
5. Слідкування за дисковим простором за допомогою моніторингу. В разі сповіщень про брак простору – виконання розширення дискового простору для сервера.
6. Перевірки файлової системи.
7. Регулярна перевірка роботи сайтів.
8. Виправлення наявних помилок в роботі сайтів .
9. Резервне копіювання та відновлення сайтів.
10. Відновлення працездатності систем та сервісів після збоїв.
11. Надання технічних консультацій персоналу Замовника щодо роботи системи та методів наповнення сайтів актуальною інформацією.

Місце виконання послуг:

- м. Одеса, Навчальні корпуси Одеського державного аграрного університету

Графік надання послуг:

- протягом графіку роботи установи дистанційно або в присутності надавача послуг (за потреби).

Надання письмової згоди з графіком роботи у вигляді окремого документу (довільної форми) у складі комерційної пропозиції.

5. Обґрунтування розміру бюджетного призначення: розмір бюджетного призначення визначено Законом України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» за КПКВК 2201390 "Підтримка пріоритетних напрямів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, наукова і науково-технічна діяльність закладів вищої освіти та наукових установ" відповідно до бюджетного запиту на 2025 рік.

6. Очікувана вартість предмета закупівлі: 165 000,00 грн з ПДВ.

7. Обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі:

Очікувана вартість предмету закупівлі розрахована відповідно до Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої Наказом Мінекономіки від 18.02.2020 р. № 275 на підставі аналізу загальнодоступної інформації щодо цін на відповідні Послуги, яка міститься у відкритих джерелах, інформації, отриманої шляхом проведення ринкових консультацій та аналізу цін на відповідні Послуги.

8. Процедура закупівлі: Застосовується процедури відкритих торгів (у порядку, визначеному Особливостями).