

*Григоренко*  
**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
**В.о. ректора ОДАУ**  
**проф. Михайло БРОШКОВ**  
**«29» серпня 2024 року**



**П Л А Н**  
**роботи Вченої ради**  
**Одеського державного аграрного університету**  
**на 1 семестр 2024-2025 навчального року**

**СЕРПЕНЬ 2024 року**

1. Про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників ОДАУ у 2023-2024 н.р.  
*Доповідає – проректор з НР та МЗ*
2. Затвердження плану роботи Вченої ради ОДАУ на 1 семестр 2024-2025 н.р.  
*Доповідає – учений секретар*
3. Різне.

**ВЕРЕСЕНЬ 2024 року**

1. Затвердження плану роботи структурних підрозділів ОДАУ (факультетів, інституту) на 2024-2025 н.р.  
*Доповідають – декани факультетів, директор інституту.*
2. Затвердження плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ОДАУ на 2024-2025 н.р.  
*Доповідає – проректор з НП та МР*
3. Затвердження плану роботи студентського самоврядування ОДАУ на 2024-2025 н.р.  
*Доповідає – голова студентського самоврядування*
4. Різне.

**ЖОВТЕНЬ 2024 року**

1. Обрання на посади за конкурсом науково-педагогічних працівників ОДАУ.  
*Доповідає – учений секретар*
2. Представлення кандидатур для присвоєння вченого звання.  
*Доповідає – учений секретар*
3. Про результати прийому до аспірантури ОДАУ у 2024 році.  
*Доповідає – завідувач відділу аспірантури та докторантури*
4. Затвердження тем дисертаційних робіт, наукових керівників та індивідуальних навчальних і наукових планів роботи здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня.  
*Доповідає – завідувач відділу аспірантури та докторантури*
5. Про стан підготовки навчальних корпусів та гуртожитків ОДАУ до осінньо-зимового періоду у 2024-2025 н.р.  
*Доповідає – проректор з ГР*
6. Різне.

## ЛИСТОПАД 2024 року

1. Підсумки і аналіз результатів екзаменаційної сесії за I семестр 2024-2025 навчального року та завдання щодо удосконалення навчального процесу в ОДАУ.

*Доповідає – проректор з НП та МР*

2. Про підготовку наукових кадрів в ОДАУ.

*Доповідає – проректор з НР та МЗ*

3. Про міжнародну проектну діяльність в ОДАУ.

*Доповідає – начальник відділу міжнародних зв'язків*

4. Про результати вступної компанії у 2024 році.

*Доповідає – відповідальний секретар приймальної комісії*

5. Різне.

## ГРУДЕНЬ 2024 року

1. Про стан реалізації Стратегічного плану розвитку ОДАУ на 2019-2024 н.р.

*Доповідає – ректор*

2. Затвердження Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Одеського державного аграрного університету в 2025 році.

*Доповідає – відповідальний секретар приймальної комісії*

3. Про результати моніторингу якості освіти та періодичний перегляд освітніх програм на наступний рік.

*Доповідає – проректор з НП та МР*

4. Підсумки господарської діяльності ОДАУ за 2024 рік та план робіт на 2025 рік.

*Доповідає – проректор ГР*

5. Різне.