



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Михайло БРОШКОВ

«28»

2024 р.

**ПЛАН**

роботи координаційної ради  
з питань якості освіти

Одеського державного аграрного університету  
на 2023-2024 навчальний рік (II півріччя)

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	<p>1. Затвердження перспективного плану роботи координаційної ради з питань якості освіти на II півріччя 2023-2024 н.р.</p> <p>2. Звіти голів Екзаменаційних комісій про проведення зимової підсумкової атестації здобувачів освіти у 2023-2024 н.р.</p> <p>3. Розгляд проектів освітніх програм на 2024-2025 н.р. щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>4. Про організацію проведення вільного вибору здобувачів освіти на I семестр 2024-2025 н.р.</p> <p>5. Різне.</p>	Лютий	<p>1. Проректор з НП та МР.</p> <p>2. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>3. Декани факультетів, директор інституту</p> <p>4. Керівник навчально-методичного відділу.</p>
2.	<p>1. Розгляд Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Одеського державного аграрного університету в 2024 році щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>2. Розгляд проектів навчальних та робочих навчальних планів на 2024-2025 н.р. щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>3. Різне.</p>	Березень	<p>1. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p> <p>2. Декани факультетів, директор інституту.</p>
3.	<p>1. Розгляд проектів графіків освітнього процесу на 2024-2025 н.р. щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>2. Про організаційні питання підготовки освітнього процесу у 2024-2025 н.р.</p> <p>3. Різне.</p>	Квітень	<p>1. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>2. Керівник навчально-методичного відділу.</p>
4.	<p>1. Про підготовку приймальної комісії до набору абітурієнтів у 2024 році в ОДАУ.</p> <p>2. Про результати підвищення кваліфіка-</p>	Травень	<p>1. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p>

	<p>ції науково-педагогічних працівників ОДАУ.</p> <p>3. Обговорення результатів акредитації освітніх програм та планування і обговорення подальших акредитаційних справ.</p> <p>4. Про самооцінювання освітніх програм на відповідність критеріям забезпечення якості освітніх програм.</p> <p>5. Різне.</p>		<p>2. Керівник відділу забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>3. Гаранти ОП, керівник відділу забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>4. Декани факультетів, директор інституту.</p>
5.	<p>1. Про стан та процес забезпечення академічної доброчесності при виконанні кваліфікаційних проектів (робіт).</p> <p>2. Про результати складання заліково-екзаменаційної сесії II семестру 2023-2024 н.р. здобувачами освіти ОДАУ.</p> <p>3. Звіти голів науково-методичних комісій факультетів/інституту у 2023-2024 н.р.</p> <p>4. Підсумки роботи координаційної ради з питань якості освіти ОДАУ у 2023-2024 н.р.</p> <p>5. Різне.</p>	Червень	<p>1. Проректор з НР та МЗ; завідувачі кафедр.</p> <p>2. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>3. Голови НМК факультетів/інституту.</p> <p>4. Проректор з НП та МР.</p>

Голова координаційної ради  
з питань якості освіти,  
проректор з науково-педагогічної  
та методичної роботи



Інна МАЛЕЦЬКА