

Для ДИСТАНЦІЙНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ дійте за алгоритмом:

Починаючи з 2024 року реєстрація можлива лише за умови подання до приймальної комісії разом із комплектом реєстраційних документів АНКЕТИ-ЗАЯВИ, на яку накладено **кваліфікований електронний підпис (КЕП)** вступника. Дистанційна реєстрація здійснюється за умови встановлення приймальною комісією фізичної особи (вступника) шляхом перевірки накладеного на анкету-заяву КЕП вступника.

1.Роздрукуйте, заповніть та підпишіть **БЛАНК ЗАЯВА-АНКЕТА**;

2.Підготуйте та відскануйте в окремих файлах комплект реєстраційних документів:

- Заповнена та підписана КЕПом заява-анкета;
- паспорт 1, 2 сторінки та місце реєстрації (для ID картки Витяг з Єдиного державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання);
- облікова картка платника податків;
- документ державного зразка про здобутий раніше ступінь освіти (для вступників минулих років);
- довідка, видана за місцем навчання, щодо планового завершення навчання та отримання диплома в рік вступу (для осіб з інших закладів вищої освіти, які завершують навчання в поточному році);
- **фотокартка** для документів із зображенням вступника, (розмір 3x4см.).

3. Для дистанційної реєстрації надішліть на електронну адресу приймальної комісії скановані копії (фотокопії) реєстраційних документів

У термін з **07.05.2024р. по 29.05.2024р.** (до 15-00 год.) на електронну адресу приймальної комісії odau_dvd@ukr.net надішліть електронний лист з якісними сканованими копіями (окремими файлами) в форматі **jpg**:

Важливо!!! В електронному листі обов'язково зазначити:

- у **темі**– вказати на який ступінь освіти подаєте документи (БАКАЛАВР, МАГІСТР, ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ) та своє прізвище, ім'я, по батькові повністю (наприклад, «МАГІСТР, Мазур Василь Петрович»).

4. Отримайте скановану копію екзаменаційного листка

- Представник приймальної комісії перевірить наявність необхідних для реєстрації документів та правильність їх оформлення.
- У разі успішної реєстрації вам буде **надіслано скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу**, зазначену в заяві-анкеті. Оригінал екзаменаційного листка зберігатиметься у приймальній комісії. Якщо в екзаменаційному листку ви виявите помилки, зверніться до приймальної комісії.
- Оформлений екзаменаційний листок можна отримати **особисто**, звернувшись до приймальної комісії, або **поштовим зв'язком**, якщо ви зазначили про таку необхідність у заяві-анкеті.

Для кожного учасника, який отримав екзаменаційний листок, на веб-сайті Українського центру оцінювання якості освіти (УЦОЯО) приймальною комісією створена інформаційна сторінка «[Кабінет вступника](#)», **ДОСТУП** до якої здійснюється **ЗА НОМЕРОМ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО ЛИСТКА ТА PIN-КОДОМ**, зазначеним у ньому.

У разі виникнення питань звертайтеся за телефоном: **096-456-16-44 (Вайбер, Телеграм)**