



«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Ректор Михайло БРОШКОВ  
2023 р.

**ПЛАН**  
роботи координаційної ради  
з питань якості освіти  
Одеського державного аграрного університету  
на 2023-2024 навчальний рік (I півріччя)

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	<p>1. Затвердження перспективного плану роботи координаційної ради з питань якості освіти на I півріччя 2023-2024 навчального року.</p> <p>2. Затвердження планів роботи науково-методичних комісій факультетів/інституту на 2023-2024 навчальний рік.</p> <p>3. Затвердження планів видання науково-методичних публікацій факультетів, інституту та кафедри суспільно-гуманітарних наук на 2023-2024 н.р.</p> <p>4. Аналіз результатів вступної компанії та результатів анкетування вступників 2023 року. (Основний набір).</p> <p>5. Про стан впровадження цифровізації та діджиталізації в освітній процес ОДАУ.</p> <p>6. Різне.</p>	Вересень	<p>1. Проректор з НП та МР.</p> <p>2. Голови НМК; завідувач кафедри суспільно-гуманітарних наук.</p> <p>3. Голови НМК; завідувач кафедри суспільно-гуманітарних наук.</p> <p>4. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p> <p>5. Відповідальні за цифрову освіту від факультетів/інституту.</p>
	<p>1. Аналіз результатів вступної компанії та результатів анкетування вступників 2023 року. (Перший додатковий набір).</p> <p>2. Розгляд плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ОДАУ на 2023-2024 навчальний рік щодо рекомендацій його до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>3. Розгляд змін до Положень, які регулюють забезпечення якості вищої освіти в ОДАУ щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>3. Різне.</p>	Жовтень	<p>1. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p> <p>2. Керівник відділу забезпечення якості освіти.</p> <p>3. Відповідальні особи.</p>
2.	<p>1. Аналіз результатів вступної компанії та результатів анкетування вступників 2023 року. (Другий додатковий набір).</p> <p>2. Про дотримання науково-</p>	Листопад	<p>1. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p> <p>2. Керівник відділу</p>

	<p>педагогічними працівниками Університету вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p> <p>3. Про організацію та проведення ректорського контролю та контролю залишкових знань студентів за підсумками екзаменаційної сесії.</p> <p>4. Аналіз стану навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів на I семестр 2023-2024 н.р. (Про стан підготовки робочих навчальних програм та силябусів освітніх компонентів кафедр Університету; про оновлення та наповнення курсів освітніх компонентів дистанційного навчання на платформі Moodle).</p> <p>5. Про організацію проведення вільного вибору здобувачів освіти на II семестр 2023-2024 н.р.</p> <p>6. Різне</p>		<p>забезпечення якості вищої освіти.</p> <p>3. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>4. Керівник НМВ.</p> <p>5. Гаранти ОП.</p>
3.	<p>1. Розгляд Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Одеського державного аграрного університету в 2024 році щодо рекомендацій їх до затвердження Вченою радою Університету.</p> <p>2. Про співпрацю з роботодавцями щодо забезпечення конкурентоспроможного рівня підготовки здобувачів</p> <p>3. Про організацію поточного моніторингу здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників Університету та періодичний перегляд освітніх програм.</p> <p>4. Затвердження складу ЕК атестації випускників на 2024 рік на факультетах та інституті.</p> <p>5. Про стан освітнього процесу в розрізі Стратегічного плану розвитку Університету на 2019-2024 роки та цільових показників діяльності закладу вищої освіти</p> <p>6. Різне.</p>	Грудень	<p>1. Відповідальний секретар приймальної комісії.</p> <p>2. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>3. Керівник відділу забезпечення якості вищої освіти;</p> <p>4. Декани факультетів, директор інституту.</p> <p>5. Декани факультетів, директор інституту.</p>

Голова координаційної ради  
з питань якості освіти,  
проректор з науково-педагогічної  
та методичної роботи



Інна МАЛЕЦЬКА