

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

«УХВАЛЕНО»

Вченою радою ОДАУ

Протокол № 6

від 23.12.2022 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Ректор ОДАУ, професор

 Михайло БРОШКОВ

«23» грудня 2022 р.; наказ № 332-заг.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРАВИЛА ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ
СТИПЕНДІЙ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ ОДАУ**

Одеса – 2022

I. Загальні положення

1.1 Положення про правила призначення і виплати стипендій здобувачам вищої освіти (далі - Положення) розроблено згідно з «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, зі змінами) (далі - Порядок), Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» (зі змінами), «Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої, вищої освіти», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 (зі змінами), Законом України «Про вищу освіту та іншими законодавчими актами, що стосуються питань призначення й виплати стипендій.

1.2 Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в ОДАУ (далі - Університет) за рахунок коштів загального фонду державного бюджету: здобувачів вищої освіти денної форми здобуття освіти ;аспірантів , які навчаються з відривом від виробництва.

1.3 Призначення стипендій починається з першого числа місяця, що йде за датою закінчення семестрового контролю відповідно до цього Положення.

1.4 Студентам, аспірантам , які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом і фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди і цього Положення.

1.5 Особам, які навчалися згідно з угодами, укладеними між Університетом і фізичними або юридичними особами, і яких в установленому порядку переведено (поновлено) на здобуття освіти за державним замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від

виробництва) у межах Університету, призначення й виплата стипендій здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

1) академічної - після закінчення семестрового контролю, що йде за датою переведення;

2) соціальної - за процедурою і в терміни, визначені цим Положенням.

1.6 Призначення й виплата стипендій студентам, які є іноземними громадянами і особами без громадянства, провадяться відповідно до міжнародних договорів України й актів Кабінету Міністрів України.

1.7 Призначення й виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, з числа іноземних громадян та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус зарубіжного українця, що перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли вища освіта здобувається ними в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України, здійснюються на загальних підставах відповідно до цього Положення.

1.8 Призначення й виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

1.9 Особам, що навчаються в Університеті, можуть призначатися:

1) академічні стипендії:

- для студентів - за результатами здобуття освіти в Університеті,
- для аспірантів, які навчаються за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва), - на підставі наказу ректора Університету про зарахування;

2) соціальні стипендії:

- для окремих категорій громадян - на підставі законів, у яких установлено державні пільги й гарантії щодо призначення соціальних стипендій.

1.10 Положення та зміни до нього оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

1.11 Для вирішення питань щодо призначення й позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у науковій, науково-технічній, громадській, спортивній діяльності наказом ректора Університету утворюються стипендіальні комісії.

До складу стипендіальної комісії Університету входять ректор Університету, представники фінансових підрозділів, декани факультетів, директор інституту, представники органів студентського самоврядування та первинної профспілкової організації Університету.

До складу стипендіальних комісій факультетів входять декани факультетів, завідувачі кафедр, представники органів студентського самоврядування та первинної профспілкової організації факультету .

Особам, які входять до складу стипендіальних комісій, під час їхнього знаходження у відпустці, у відрядженні, на період тимчасової непрацездатності, а також з інших поважних причин, дозволяється направляти для участі у засіданні відповідної стипендіальної комісії іншого працівника свого підрозділу, якого наказом по Університету призначено виконуючим обов'язки за посадою відсутньої особи, яка входить до складу стипендіальної комісії. Працівник, якого наказом по Університету призначено виконуючим обов'язки за посадою відсутнього члена стипендіальної комісії, повинен володіти всією необхідною інформацією, доповідати з питань порядку денного засідання стипендіальної комісії, здійснювати всі права і виконувати всі обов'язки особи, яка входить до складу стипендіальної комісії за посадою.

При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальних комісіях органи студентського самоврядування , повинна становити не менш ніж 50 % складу стипендіальної комісії факультету чи Університету.

1.12 Рішення стипендіальної комісії Університету або стипендіальної комісії факультету вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більш ніж 2/3 членів, які входять до складу цієї комісії. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами України та іншими нормативно-правовими актами, у яких визначено права й обов'язки осіб, що навчаються, статутом Університету та цим Положенням.

1.13 Стипендіальна комісія факультету визначає кількість стипендіатів на факультеті на певному курсі за певною спеціальністю протягом одного робочого дня і подає для розгляду до стипендіальної комісії Університету у вигляді сформованих рейтингів успішності студентів .

1.14 Зауваження від студентів стосовно формування рейтингу успішності можуть подаватися до стипендіальних комісій факультетів протягом наступного робочого дня після оприлюднення рейтингу успішності.

1.15 За поданням стипендіальної комісії ректор Університету затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства й цього Положення.

1.16 Стипендіальні комісії факультетів протягом двох днів формують проекти наказів про призначення стипендій відповідно до затвердженого реєстру й передають їх для підписання ректору.

1.17 Стипендії в Університеті виплачуються один раз на місяць.

1.18 Студентам, що навчаються в Університеті, стипендія призначається з першого числа місяця, що йде після закінчення семестрового контролю, згідно з навчальним планом на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

1.19 У разі зарахування аспіранта на здобуття освіти до Університету з дати, що не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія йому виплачується в сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

1.20 У разі коли термін закінчення здобуття освіти особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення терміну здобуття освіти, їм виплачується стипендія в повному обсязі за останній місяць здобуття освіти.

1.21 У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію в призначеному їй розмірі.

1.22 Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у термін, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії в розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більш ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів і виплата академічної стипендії в повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, то виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

1.23 На час проходження практики або проведення іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

1.24 Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому цим

Положенням, за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

1.25 Студентам, яких відповідно до наказу ректора Університету поновлено на здобуття освіти за державним замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою і в терміни, визначені в цьому Положенні.

1.26 Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам вищої освіти, які навчаються за державним замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) за рахунок (за наявності) коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому в установленому порядку. Порядок використання коштів для надання матеріальної допомоги і заохочення в Університеті викладено в розділі V цього Положення.

1.27 Студенти, аспіранти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом терміну здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України, отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі якщо умовами договору про здобуття освіти за програмою академічної мобільності, укладеному ними із закладом освіти за основним місцем здобуття освіти, регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки в грошовій формі протягом усього терміну здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачено або передбачено в розмірі, що в перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, яку призначено особі відповідно до цього Положення.

II. Академічні стипендії в Університеті

2.1 Право на призначення академічної стипендії мають студенти, що навчаються в Університеті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, яких включено до рейтингу успішності і які посідають у ньому відповідне місце за результатами останнього навчального семестру, що надає таким студентам (включаючи студентів, що мають право на отримання соціальних стипендій) право бути включеними до ліміту стипендіатів.

2.2 Академічними стипендіями є:

- 1)** стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються здобувачам вищої освіти за результатами здобуття освіти за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розмір і порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 2)** ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- 3)** стипендії студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.3 Розмір академічних стипендій визначається, виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, з урахуванням типу університету, умов і напрямку здобуття освіти, успішності стипендіата. У разі, коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначено в гривнях з копійками, розмір такої стипендії округлюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачено законодавством.

2.4 Мінімальний розмір ординарної (звичайної) академічної стипендії становить 2000 гривень на місяць для студентів Університету, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «магістр».

2.5 Розмір ординарної (звичайної) академічної стипендії може змінюватися відповідно до чинного законодавства України.

2.6 Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності, що складається на основі об'єктивних і прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному факультеті за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом і спеціальністю.

2.7 Рейтинг успішності студентів, які навчаються на одному факультеті Університету за денною формою здобуття освіти за відповідними курсом і спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше, ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією Університету.

2.8 Рейтинг успішності, відповідно до якого студентам Університету призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступного навчального семестру, складається за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і спеціальністю на основі успішності з кожної навчальної дисципліни з урахуванням участі в науковій діяльності, культурно-масовій роботі, громадському й спортивному житті.

2.9 Порядок формування рейтингу успішності студентів Університету з моменту затвердження є невід'ємною складовою частиною цього Положення.

2.10 Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університетом в установленому законодавством порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні до 40%) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця,

наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів.

2.11 Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також установлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік здобуття освіти за певним рівнем освіти і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на основі конкурсного бала, одержаного під час вступу до Університету.

2.12 Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувана вищої освіти за державним замовленням за денною формою здобуття освіти в Університеті за основним місцем здобуття освіти й не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом усього строку здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до цього Положення, здійснюється у разі:

1) коли строк здобуття освіти в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру - у розмірі, призначеному стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

2) коли строк здобуття освіти в іншому навчальному закладі перевищує один семестр - протягом першого семестру здобуття освіти в іншому навчальному закладі у розмірі, призначеному стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувана вищої освіти до Університету за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не

призвело до збільшення терміну здобуття освіти особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-науковим рівнем) і спеціальністю порівняно з нормативним;

- у разі наявності академічної заборгованості за результатами здобуття освіти за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти таку заборгованість має бути ліквідовано в установленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом і спеціальністю в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом і спеціальністю в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, то питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк здобуття освіти студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до вимог цього Положення, та в разі позитивного рішення стипендіальної комісії, особі виплачується стипендія, яку не було виплачено за весь період її здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України або поза її межами, у повному обсязі.

2.13 Студент вважається таким, що має академічну заборгованість, коли він:

- 1) протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного в навчальному плані, з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрав менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного здобуття освіти;

2) під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) отримав менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного здобуття освіти.

2.14 Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до закладу освіти, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цього Положення.

2.15 Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з цим Положенням, збільшується на 45.5% у разі, коли за результатами навчання студенти вищої освіти відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

2.16 Академічна стипендія аспірантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), встановлюється в розмірі 90 % відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах).

2.17 Аспіранти мають право на роботу в режимі неповного робочого часу (але не більш ніж на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується в повному обсязі.

2.18 Аспірантам, які поновили здобуття освіти після наданої їм в установленому порядку перерви в навчанні, та аспірантам, яким в установленому порядку продовжено строк здобуття освіти в аспірантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період здобуття освіти.

2.19 Аспірантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувана вищої освіти / наукового ступеня

за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом усього терміну здобуття освіти за програмою академічної мобільності, виплата стипендії припиняється на термін здобуття освіти в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією факультету після повернення такої особи до Університету на основі рішення відповідної кафедри Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувана вищої освіти / наукового ступеня.

Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення терміну здобуття освіти особи в аспірантурі Університету порівняно з нормативним.

У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, виплачується стипендія, яку не було виплачено за весь період здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України або поза її межами, у повному обсязі.

III. Соціальні стипендії

3.1 Право на соціальні стипендії мають студенти Університету денної форми здобуття освіти, що навчаються за державним замовленням, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів здобуття освіти, яких включено до рейтингу успішності і які не отримують академічних стипендій, не перебувають на державному утриманні (крім дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів Університету, які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків), які звернулися з відповідною заявою про призначення соціальної стипендії і не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 54 Закону України “Про фахову передвищу освіту”, статті 62 Закону України “Про вищу освіту” та статті 8 Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

1.1) осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

4) осіб, які стали студентами (курсантами) протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чияким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

6) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

8) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV “Про заснування соціальних стипендій Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти”;

9) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;

10) студентів (курсантів) із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям”;

11) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

11.1) дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

12) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”. Такі особи набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, віднесено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування

3.2 Особи, зазначені в п. 3.1 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають голові стипендіальної комісії Університету відповідну заяву, погоджену стипендіальною комісією факультету, із зазначенням дати й документів, що підтверджують їх право на отримання пільг і гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

3.3 Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам (курсантам), які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства. У разі, коли стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними в п. 3.1 цього Положення, за вільним вибором особи в заяві зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

3.4 У разі, коли особи, зазначені у підп. 3-11 п. 3.1 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до голови стипендіальної комісії Університету через стипендіальну комісію факультету, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент вибрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Університет невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування Університету.

3.5 Особи, зазначені у підп. 1 та 1.1 п. 3.1 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.6 Стипендіальна комісія факультету протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви від студента приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією

позитивного рішення відповідна соціальна стипендія призначається з дати звернення.

3.7 Особам, зазначеним у підп. 1-8 п. 3.1 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до п. 4.5 цього Положення збільшується:

- студентам, які є інвалідами зору і слуху - на 50 % мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;
- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру й безпеки або відряджені до держав, у яких велися бойові дії, - на 30 % мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

3.8 Студенти Університету, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія.

IV. Підстави для призначення соціальних стипендій

4.1 Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються через стипендіальну комісію факультету до голови стипендіальної комісії Університету із заявою, у якій зазначають такі відомості:

прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);

число, місяць, рік народження;

задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;

серія та/або номер паспорта громадянина України

реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

ким і коли виданий студентський квиток;

підстава для отримання соціальної стипендії.

Крім того, студенти до заяви додатково подають такі документи:

4.2 Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження здобуття освіти до 23 років або до закінчення відповідних навчальних закладів, подають такі відомості:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини- сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково- статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

4.3 Особи, які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» додатково зазначають такі відомості:

- довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України «Про оборону України», за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;

- копію таких документів:

свідоцтва про смерть батьків;

рішення суду про оголошення батьків померлими;

рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування - витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, зазначену у підпункті 1-1 пункту 4 цього Порядку, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

4.4 Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» додатково зазначають такі відомості:

копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

4.5 Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш ніж три роки та особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш ніж 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до ст. 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти додатково зазначають такі відомості:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4 цього Порядку, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

4.6 Особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої ст. 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення здобуття освіти у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» додатково зазначають такі відомості:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;

- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

4.7 Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення здобуття освіти у такому закладі,

але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» додатково зазначають такі відомості:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

4.8 Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення здобуття освіти у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» додатково зазначають такі відомості:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

4.9 Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів фахової передвищої, вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV додатково зазначають такі відомості:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів фахової передвищої, вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

4.10 Діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи зазначають такі відомості:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи.

4.11 Студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» додатково зазначають такі відомості:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

4.12 особи з інвалідністю внаслідок війни:

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

4.13 діти загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або захисників і захисниць України:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого захисника чи захисниці України встановленого зразка;

4.14 діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення:

- витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії розмежування.

4.15 Соціальна стипендія призначається студентам (курсантам):

- першого року навчання до першого семестрового контролю - з місяця зарахування до закладу освіти на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом; а надалі після першого семестрового контролю, інших семестрів навчання - з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

4.16 Студентам Університету, які мають право на призначення соціальних стипендій (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів (курсантів), які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)), - 1180 гривень.

4.17 Студентам Університету:

- з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;
- які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;
- які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти),
- 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

У місяці, в якому студенти Університету з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця - у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

4.18 Уповноважена особа, що визначена деканом відповідного факультету, приймає документи, передбачені п. 4.3. цього Порядку від осіб, які беруть участь у рейтингу успішності і вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, перевіряє їх, формує на кожного студента особову справу. На підставі опрацьованих документів стипендіальна комісія факультету надає пропозиції до стипендіальної комісії Університету щодо призначення відповідній особі соціальної стипендії. За умови позитивного рішення стипендіальної комісії університету на факультеті готується проект наказу на призначення соціальної стипендії і надається на підпис ректору.

Особові справи у двох примірниках надаються співробітнику відділу бухгалтерії, який відповідає за нарахування і виплату стипендій.

Копії всіх документів повинні бути завірені підписом декана (визначеної розпорядженням декана уповноваженої особи) і печаткою деканату.

Одна завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення співробітником відділу бухгалтерії, який відповідає за нарахування і виплату стипендій. Друга завірена копія особової справи студента залишається в бухгалтерії.

Університет щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам закладів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045.

4.19 Органи соціального захисту населення щомісяця проводять звіряння даних, внесених до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, і в разі виявлення розбіжностей в даних щодо конкретного студента, не включає його до заявки на виплату до уточнення зазначеної інформації Університетом. Після уточнення даних Університет включає осіб, щодо яких було виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць.

V. Порядок використання коштів для надання матеріальної допомоги і заохочення в Університеті

5.1 З метою підвищення життєвого рівня й заохочення за успіхи в навчанні, участь у громадській, культурно-масовій, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу й заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) за рахунок коштів (за наявності), передбачених у кошторисі Університету, затвердженому в установленому порядку.

5.2 Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги й заохочення, розробляється за погодженням з органами студентського самоврядування і первинною профспівковою організацією Університету та затверджується Вченою радою Університету.

5.3 Рішення щодо надання матеріальної допомоги й заохочення окремо по кожній особі й кожній виплаті приймає стипендіальна комісія факультету. Після прийняття рішення стипендіальна комісія факультету подає свої пропозиції на розгляд і затвердження стипендіальній комісії Університету.

5.4 Студентам Університету, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора Університету, у межах коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженого в установленому порядку, щомісяця виплачується допомога в розмірі 50 % мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

5.5 Студентам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період здобуття освіти у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується в розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

VI. Прикінцеві положення

6.1 Положення затверджується Вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування Університету й первинною профспілковою організацією Університету й уводиться в дію наказом ректора.

6.2 Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.

6.3 Зміни й доповнення до цього Положення розглядаються й затверджуються Вченою радою Університету й уводяться в дію наказом ректора Університету.

Головний бухгалтер



Павло ІВАНЕНКО

Голова студентської ради



Світлана ТИЧКОВА

Юрисконсулт



Клара МАРЧЕНКО

Порядок формування рейтингу успішності студентів ОДАУ для призначення академічних стипендій

1. Загальні положення

1.1 Порядок формування рейтингу успішності студентів ОДАУ для призначення академічних стипендій (далі - Порядок) розроблено згідно з «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050, зі змінами) (далі - Порядок КМУ), Законом України «Про вищу освіту», Примірним порядком формування рейтингу успішності, затвердженим Міністерством освіти і науки України та інших законодавчих актів, що стосуються питань призначення й виплати стипендій.

1.2 Цей Порядок є складовою частиною «Положення про правила призначення і виплати стипендій здобувачам вищої ОДАУ (далі - Положення) і створений з урахуванням вимог Примірного порядку формування рейтингу успішності, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

1.3 У цьому Порядку розглядаються загальні питання з організації і формування рейтингу успішності студентів в Університеті за освітніми ступенями «бакалавр» і «магістр». У цьому Порядку визначено єдині для всіх факультетів та інституту Університету підходи до формування й використання рейтингу успішності студентів, що впроваджується з метою підвищення якості освіти й виплати стипендій відповідно до чинного законодавства України.

1.4 Рейтинг успішності є інструментом управління освітнім процесом, який передбачає ранжування студентів за результатами оцінювання їх

успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі в науковій, культурно-масовій роботі, громадському житті й спортивній діяльності.

2. Стипендіальний фонд

2.1 Університет щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених в установленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених у навчальному закладу в установленому порядку;
- затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначено академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2 Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- установленому ліміту стипендіатів;
- за особливі успіхи в навчанні, у тому числі заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри й порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, і яким виплачується академічна стипендія в розмірі, установленому за результатами здобуття освіти в останньому перед призовом навчальному семестрі, протягом терміну перебування на військовій службі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений у навчальному плані, а також перерахунок коштів і виплату академічної стипендії в повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
 - особам, які реалізували право на академічну мобільність і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати в повному обсязі академічної стипендії, яку не було виплачено за весь період їх здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України або поза її межами .

2.3 До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;
- перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом терміну перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія в розмірі, установленому за результатами здобуття освіти в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений у навчальному плані, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів і виплата академічної стипендії в повному обсязі за попередні місяці;

- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, яку не було виплачено за весь період їх здобуття освіти за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України або поза її межами відповідно до абз. 8 п. 14 Порядку КМУ;
- щодо заборгованості з виплати стипендії, яку не було виплачено на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам в установлених законодавством випадках.

2.4 До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, у якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення здобуття освіти включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, у якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення здобуття освіти включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, яких було раніше призвано на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню здобуття освіти, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення здобуття освіти, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3. Ліміт стипендіатів

3.1 Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) і набувають права на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення здобуття освіти.

3.2 Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів - приведений до кількості бюджетних місць для всіх факультетів, курсів і спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;
- ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала;
- ліміт стипендіатів, що навчаються за скороченим терміном здобуття освіти;
- ліміт стипендіатів, яких зараховано на перший рік здобуття освіти за певним рівнем освіти (бакалавр, магістр) і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на основі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів установлюються Вченою радою Університету.

3.3 Загальний ліміт стипендіатів установлюється у відсотках (у діапазоні до 40 %) від фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, і розподіляється стипендіальною комісією факультету по курсах за певною спеціальністю станом на перше число місяця, що йде за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів і спеціальностей.

3.4 Стипендіальна комісія факультету визначає кількість стипендіатів на певному курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, що йде за датою закінчення семестрового контролю або приступили до здобуття освіти через десять днів після його початку (для першокурсників за певним рівнем освіти).

3.5 У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним і скороченим термінами здобуття освіти, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії Університету спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів за певною спеціальністю, якщо відповідні студенти склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів становить одну особу.

3.6 З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні, можуть підвищуватися за рішенням стипендіальної комісії Університету терміном на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) у поточному місяці.

3.7 Право на призначення академічної стипендії до завершення здобуття освіти мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, курсів і спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю.

4. Рейтинг успішності

4.1 Рейтинг успішності студентів першого року здобуття освіти усіх ступенів до першого семестрового контролю формується на основі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на здобуття освіти.

4.2 Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю на основі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) і звітів з практики з урахуванням участі в науковій, культурно-масовій роботі, громадському житті й спортивній діяльності. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень містить усі іспитові оцінки, оцінки за диференційовані заліки, заліки, курсові роботи (проекти), захисти практик тощо. Оцінку за захист практики, що проходила після семестрового контролю, має бути враховано в наступному семестровому контролі.

4.3 До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності і курсі в межах факультету за денною формою здобуття освіти, крім осіб, які:

- до кінця тижня підсумкового контролю отримали менше ніж 60 балів за Європейською кредитно-трансферною системою (далі - ЄКТС) за будь-якою дисципліною - ці студенти вважаються такими, що мають академічну заборгованість і зобов'язані проходити процедуру семестрового контролю з метою ліквідації академічної заборгованості. У випадку ліквідації академічної заборгованості **в період семестрового контролю та канікул**, тобто до **початку наступного семестру**, вони зберігають право бути включеними до рейтингу успішності для отримання тільки соціальної стипендії (за наявності підстав), до рейтингу успішності на призначення академічної стипендії такі студенти не включаються;
- виконали навчальне навантаження в кредитах ЄКТС за поточний навчальний рік, семестр або з початку здобуття освіти в обсязі, меншому ніж

мінімальний норматив, установлений навчальним планом для відповідного факультету, семестру й спеціальності.

4.4 Рейтинговий бал студента розраховується так :

Рейтинг студента $R_{\text{студ}}$ визначається за 100-бальною шкалою та округлюється до сотих значень числа (другого знаку після коми) як сума:

– середнього арифметичного рейтингів R усіх видів атестації (складання іспитів, диференційованих заліків, захисту курсових робіт чи проектів, звітів за навчальну чи виробничу практику) за результатами навчання в останньому семестрі та складання іспитової сесії і становить 90% рейтингу;

– додаткового балу b за участь у науковій діяльності, громадському житті, культурно-масовій та спортивній діяльності Університету, який становить 10 % рейтингу (формула 1).

$$R = \quad (1)$$

де R_1, R_2, \dots, R_n – рейтинги усіх видів атестації в останньому семестрі та під час складання іспитової сесії;

n – кількість атестацій в останньому семестрі та під час складання екзаменаційної сесії.

b – додатковий бал (від 1 до 10) встановлюється за участь у науковій, діяльності, громадському житті, культурно-масовій та спортивній діяльності.

5. Правила призначення додаткових балів за участь в науковій діяльності.

5.1 Участь у наукових заходах визначається кількістю виконаних робіт, рівнем заходу, індивідуальними здобутками студента протягом навчального семестру.

5.2 У разі виходу наукової статті, участі студента в науковій конференції в міжсеместровий період відповідні бали зараховуються в наступний семестр.

5.3 Бали за участь (перемогу) у Всеукраїнському конкурсі наукових робіт або Всеукраїнській олімпіаді, а також за участь у конференціях і за публікації нараховуються за поданням проректора з наукової роботи.

5.4 Для нарахування додаткових балів студентам в рейтингу успішності за участь в науковій діяльності необхідно:

- заступникам деканів з науки факультетів подати список претендентів із зазначенням кількості балів і підстав для затвердження проректору з наукової роботи (разом з вищезазначеними даними надаються відповідні підтверджувальні документи щодо наукових заходів і ступеня участі студентів у науковій діяльності);
- стипендіальним комісіям факультетів розглянути затверджений список претендентів на своєму засіданні.

5.5 Бали за постійну особисту участь у роботі наукових гуртків Університету нараховуються за поданням проректора з наукової роботи.

5.6 При позитивному рішенні стипендіальні комісії факультетів ураховують додаткові бали при розрахунку рейтингу успішності студентів.

5.7 Кількість додаткових балів за участь в науковій діяльності:

1) Переможець Всеукраїнської студентської олімпіади, Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт, наукових та освітніх конкурсних заходів Всеукраїнського рівня, міжнародного наукового конкурсу / олімпіади / хакатону / стартапу — 5 б.

2) Учасник Всеукраїнської студентської олімпіади, Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт, наукових та освітніх конкурсних заходів всеукраїнського рівня, міжнародного наукового конкурсу / олімпіади / хакатону / стартапу — 3 б.

3) Участь у наукових заходах факультету чи університету, особиста участь у роботі наукових гуртків — 2 б.

4) Публікації у виданні, що реферується міжнародними наукометричними базами Scopus або Web of Science ,Публікація в міжнародному реферованому науковому виданні, що видається поза межами України одноосібно — 5 б.(у співавторстві-3б.)

5) Публікація в українському науковому фаховому виданні — 4 б.

6) Публікація патенту на винахід —5 б.

6. Правила призначення додаткових балів за участь у громадському, культурно-масовому та спортивному житті:

6.1. Участь студента в громадському житті визначається його активністю протягом навчального семестру, за результатами якого розраховуються додаткові бали при розрахунку рейтингу успішності.

На вимогу стипендіальної комісії за необхідності разом з вищезазначеними даними надаються відповідні підтверджувальні документи щодо участі студентів у громадському житті.

6.2. Бали за перемогу в конкурсі «Кращий студент ОДАУ» нараховуються за поданням проректора з науково-педагогічної та виховної роботи.

6.3. Кількість додаткових балів за участь у спортивній діяльності нараховуються за поданням відповідального за фізвиховання в Університеті

6.4. Бали за участь (перемогу) у мистецькому конкурсі або фестивалі , а також за участь у концертах чи творчих виступах нараховуються за поданням проректора з з науково-педагогічної та виховної роботи

6.5. Для нарахування додаткових балів студентам в рейтингу успішності за участь в громадському, культурно-масовому та спортивному житті необхідно:

-представники органів студентського самоврядування та заступники деканів з виховної роботи факультету(інституту) подають список студентів, які претендують на отримання додаткових балів за участь у громадській діяльності, до стипендіальної комісії факультету(інституту).

6.6. Якщо студент має право на додатковий бал за участь у громадському житті лише за формальними ознаками (займання виборної посади без реальної участі в громадському житті), стипендіальна комісія факультету за своїм вмотивованим рішенням вправі зменшити або не враховувати у його рейтинговому балі відповідні додаткові бали за участь у громадському житті та звернутися до відповідного органу студентського самоврядування або органу первинної профспілкової організації з пропозицією переобрання особи на виборній посаді.

6.7. Стипендіальні комісії факультетів розглядають список претендентів на своєму засіданні.

При позитивному рішенні стипендіальні комісії враховують додаткові бали при розрахунку рейтингу успішності студентів

6.8. Кількість додаткових балів за участь у громадському, культурно-масовому та спортивному житті:

1) Голова студентської ради Університету, голови факультетів, голови студентських рад гуртожитків – 5 б.; члени студрад усіх рівнів, учасники молодіжних громадських організацій – 3 б.

2) Староста академічної групи – 3 б.

3) Особи, які брали участь протягом усього навчального семестру в організації і проведенні заходів, що проводяться на рівні факультетів та Університету – 3 б.

4) Переможці конкурсу «Кращий студент ОДАУ» – 5 б.

5) Учасник художньої самодіяльності (хорової, інструментальної, танцювальної студії) – 2 б.

6) Переможець мистецького конкурсу чи фестивалю факультетського чи університетського рівня – 3 б.

7) Переможець мистецького конкурсу чи фестивалю міського чи обласного рівня – 4 б.

8) Переможець мистецького конкурсу чи фестивалю всеукраїнського чи міжнародного рівня – 5 б.

- 9) Учасник мистецького конкурсу чи фестивалю будь-якого рівня – 2 б.
- 10) Учасник міжнародних змагань у складі збірної України чи чемпіонати, першості, кубку або Універсіади України, Всеукраїнського турніру – 5 б.
- 11) Участь у чемпіонаті, першості, кубку області (міста), спартакіади області серед студентів ЗВО у складі збірної Університету – 3 б.
- 12) Участь у спортивних заходах Університету чи факультету – 2 б.
- 13) Здобуття призового місця у спортивних змаганнях, нагородження дипломом, грамотою тощо за участь у змаганнях – 3 б.

6.9 При позитивному рішенні стипендіальні комісії враховують додаткові бали при розрахунку рейтингу успішності студентів.

6.10. За відсутності в Університеті інформації про участь студента в науковій, культурно-масовій діяльності, громадському житті й спортивній діяльності, він має право звернутися з письмовою заявою до органів студентського самоврядування, а також до посадових осіб Університету, що мають повноваження подавати дані про участь студента в науковій, культурно-масовій діяльності, громадському житті й спортивній діяльності з проханням розглянути його питання та з обґрунтуванням своєї наукової, громадської, спортивної роботи у семестрі, а також додати підтверджувальні документи.

Якщо сума балів студента за участь в науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті й спортивній діяльності перевищує 10 балів, то його додатковий бал встановлюється таким, що дорівнює 10 балів.

6.11. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за незростанням рейтингового бала.

6.12 У разі важливості розташування студентів у рейтингу успішності для призначення стипендій вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення приймає стипендіальна комісія.

6.13 Рейтинг успішності оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією Університету.

Стипендіальна комісія факультету приймає зауваження від студентів стосовно формування рейтингу успішності і вносить виправлення за необхідності протягом наступного робочого дня після оприлюднення рейтингу успішності. Спірні питання щодо визначення індивідуального рейтингу успішності студентів за їх заявою вирішує стипендіальна комісія Університету.

Проректор з НП та ВР



Олена КОВАЛЕНКО

Положення про п'ятирічне призначення і видачу стипендій здобувачам вищої освіти ОДАУ

Прошито, пронумеровано та кріплено печаткою 40 арк. (серією аркушів)

Ректор ОДАУ, проф. Михайло БРОШКОВ

