

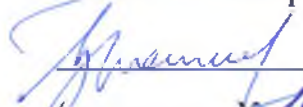
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ БІЗНЕС-ОРГАНІЗАЦІЙ»
початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти
за спеціальністю **073 «Менеджмент»**
галузі знань **07 «Управління та адміністрування»**
освітня кваліфікація **Молодший бакалавр менеджменту**

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

 Михайло БРОШКОВ
(протокол № 10 від «30» 05 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня 2022 р.

Ректор  Михайло БРОШКОВ

(наказ № 117 від «31» 05 2022 р.)



Місто Одеса 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«МЕНЕДЖМЕНТ БІЗНЕС-ОРГАНІЗАЦІЙ»

1. Науково-методична рада: протокол № 4 від «31» 03 2022 р.

Голова науково-методичної ради

[Signature] Інна МАЛЕЦЬКА «31» 03 2022 р.

2. Сектор моніторингу якості освіти навчально-методичного відділу:

Керівник навчально-методичного відділу

[Signature] Вячеслав СЕДОВ «31» 03 2022 р.

3. Вчена рада факультету економіки та управління:

Протокол № 5 від «21» 02 2022 р.

Голова вченої ради факультету економіки та управління:

[Signature] Анатолій ЛІВІНСЬКИЙ «21» 02 2022 р.

Розробники:

1. Керівник проектної групи

Натали ТЕДІЧКО, доцент кафедри менеджменту, к.е.н, доцент

[Signature] «14» 01 2022 р.

Члени проектної групи:

2. Валіна ЗАПІША, завідувач кафедри менеджменту, д.е.н., професор

[Signature] «14» 01 2022 р.

3. Ганна ДІДУР, доцент кафедри менеджменту, к.е.н, доцент

[Signature] «14» 01 2022 р.

4. Марія ЛЕВІНА-КОСТЮК, асистент кафедри менеджменту, к.е.н.

[Signature] «14» 01 2022 р.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Олярчик І.І., директор ТОВ «Світанок», Подільський район Одеська область

Герасимова Н. С., керуюча ТББВ АТ «Ошадбанк»

Ажаман І.А., д.е.н., професор, завідувач кафедри менеджменту і маркетингу

Одеської державної академії будівництва та архітектури

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2. ПОЗНАЧЕННЯ І СКОРОЧЕННЯ	5
3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	6
4. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	11
5 ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ	16
6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	17
7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	21
8. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА.....	23

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Освітньо-професійна програма «Менеджмент бізнес-організацій» підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «молодший бакалавр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до: Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014р. № 1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. №1341 (зі змінами та доповненнями від 25.06. 2020 р. № 519); Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. №1187 (зі змінами в редакції Постанови КМ від № 365 від 24.03.2021).

Освітня програма визначає передумови доступу до навчання, орієнтацію та основний фокус програми, обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітнього ступеня молодший бакалавр, перелік загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, нормативний і варіативний зміст підготовки фахівця, сформульований у термінах результатів навчання та вимоги до контролю якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма (ОПП) – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Компетентність визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Початковий (короткий цикл) рівень вищої освіти відповідає п'ятому рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає набуття здобувачами вищої освіти здатності до розв'язування типових спеціалізованих задач у певній галузі професійної діяльності обраною спеціальністю.

На підставі цих положень прийнята (за термінологією Закону України «Про вищу освіту») така *структура освітньої програми*:

- 1) обсяг та термін навчання;
- 2) загальні компетенції;
- 3) професійні компетентності за спеціальністю;
- 4) перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;

5) вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- проведення ліцензійної та акредитаційних експертиз на провадження освітньої діяльності зі спеціальності 073 «Менеджмент» за початковим (коротким) рівнем вищої освіти, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;
- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- атестації молодших бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент»;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів вищої освіти.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Одеському державному аграрному університеті (Університеті);
- викладачі Університету, які здійснюють підготовку молодших бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент»;
- Атестаційна комісія спеціальності 073 «Менеджмент»;
- Приймальна комісія Університету.

2. ПОЗНАЧЕННЯ І СКОРОЧЕННЯ

У цьому документі використані наступні позначення і скорочення:

ЄКТС (European Credit Transfer and Accumulation System) – Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система;

ОПП – освітньо-професійна програма;

ОЗ – позначення циклу загальної підготовки обов'язкової компоненти освітньо-професійної програми;

ОП – позначення циклу професійної підготовки обов'язкової компоненти освітньо-професійної програми;

ВЗ – позначення циклу загальної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

ВП – позначення циклу професійної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

НП – позначення циклу навчальної практичної підготовки;

ВП – позначення циклу виробничої практичної підготовки;

ІК – інтегральна компетентність;

ЗК_{l-n} – загальні компетентності;

СК_{l-m} – спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

ПРН-к – програмні результати навчання.

3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «МЕНЕДЖМЕНТ БІЗНЕС-ОРГАНІЗАЦІЙ»

<i>1. Загальна інформація</i>	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Одеський державний аграрний університет Факультет економіки та управління Кафедра менеджменту
Освітня кваліфікація	Молодший бакалавр менеджменту
Професійна кваліфікація	Не передбачена
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Молодший бакалавр Спеціальність – 073 «Менеджмент» Освітня програма «Менеджмент бізнес-організацій»
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент бізнес-організацій
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом молодшого бакалавра, одиничний. Обсяг програми: на базі повної загальної середньої освіти – 120 кредитів ЄКТС; Термін навчання: на базі повної загальної середньої освіти – 1 рік 10 місяців;
Наявність акредитації	Не акредитована. Акредитація планується у 2023 році.
Цикл/рівень	НРК України – 5 рівень (Постанова КМУ від 23 листопада 2011 р. № 1341, зі змінами та доповненнями від 25.06. 2020 р. № 519), FQ -ЕНЕА - короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта Вимоги до вступу визначаються правилами прийому на здобуття ОС «Молодший бакалавр»
Мова(и) викладання	Державна
Термін дії освітньої програми	-
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://osau.edu.ua/
<i>2. Мета освітньо-професійної програми</i>	
Забезпечення системної фахової підготовки молодших бакалаврів менеджменту, які володіють теоретичними знаннями, практичними навичками та вміннями, мотивовані до гармонійного особистісного розвитку, діють соціально відповідально на засадах високих духовних цінностей та здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління бізнес-організаціями та їх підрозділами з метою високопродуктивного природокористування та соціально-економічного зростання виробничих колективів, територіальних громад та суспільства в цілому.	
<i>3. Характеристика освітньо-професійної програми</i>	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань – 07 Управління та адміністрування Спеціальність – 073 Менеджмент <i>Об'єктами вивчення є управління бізнес-організаціями та їх підрозділами.</i> <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями та їх підрозділами або у процесі навчання. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, процесно-структурованого, інноваційного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні

	<p>методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, техніко-економічне обґрунтування, інваріантний пошук оптимального рішення тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми	<p>Спеціальна освіта в галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент».</p> <p>Освітньо-професійна програма «Менеджмент бізнес-організацій» передбачає управлінську підготовку та загальноекономічну освіту, поєднання яких забезпечує здатність випускників до рішення таких професійних завдань: аналіз діяльності організації, виявлення проблем та обґрунтування методів їх вирішення; раціональне використання ресурсного потенціалу підприємства; застосування методів мотивації та оплати праці; забезпечення прийняття та реалізації управлінських рішень; організація управлінської діяльності, розподіл і делегування повноважень в структурі апарату управління організацією; застосування сучасних ІТ- технологій в управлінській діяльності. Програма включає комплекс професійно-орієнтованих дисциплін з управління бізнес-організаціями.</p> <p><i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, адміністрування, персонал, бізнес, організація, підприємство, управлінські рішення, ресурси, функції, комунікації, результативність, ефективність.</p>
Особливості та відмінності освітньої програми	<p>Програма спрямована на поєднання дисциплінарних та міждисциплінарних теоретичних знань з прикладними навиками використання управлінських методів та інструментів, що формує у здобувачів конкурентоспроможний на ринку праці кейс загальних та фахових компетентностей у сфері менеджменту бізнес-організацій та дозволяє побудувати власну кар'єру в підприємствах різних секторів економіки, тощо.</p> <p>Унікальність програми полягає в її орієнтації на формування компетентностей з управління розвитком потенціалу підприємств агропродовольчого сектору як однієї з пріоритетних сфер національної економіки та господарського комплексу Одеської області. Програма враховує сучасні кадрові потреби стейкхолдерів, а також тенденції розвитку регіонального, національного та світового ринків праці.</p> <p>Освітній процес поєднує теоретичне навчання, практичну підготовку та науково-дослідну роботу здобувачів та передбачає проходження виробничих практик на підприємствах, написання курсових робіт, участь в науково-практичних конференціях, круглих столах, олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, складання кваліфікаційного іспиту.</p>
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Молодший бакалавр менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за: «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДК 003:2010»</p> <p>1. Згідно з Класифікатором професій ДК 003:2010:</p> <p>1.1 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», код 14;</p> <p>1.2 «Фахівець з ефективності підприємництва, фахівець з раціоналізації виробництва», код 2419.2;</p> <p>1.3 «Організатор з постачання», «Організатор із збуту», код 3419;</p> <p>1.4 «Інспектор з кадрів», «Організатор з персоналу», «Фахівець з</p>

	найму робочої сили», код 3423; 1.5 «Помічник керівника підприємства (установи, організації)», код 3436.1; 1.6 «Помічник керівника виробничого підрозділу», «Помічник керівника іншого основного підрозділу», код 3436.2; 1.7 «Помічник керівника малого підприємства без апарату управління», код 3436.3. 2. Згідно з International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08): 2.1 «Business Services and Administration Managers», gr. 121; 2.2 «Financial and Insurance Service Branch Managers» gr. 1346; 2.3 «Office Supervisors», gr. 3341.	
Подальше навчання	За освітніми програмами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент, інших спеціальностей бакалаврського рівня в галузі знань 07 «Управління та адміністрування», а також інших галузей.	
5. Викладання та оцінювання		
Викладання навчання	та Викладання побудоване на принципах студентоцентрованого навчання, партнерства «викладач-студент», що засноване на комунікативній та міжособистісній взаємодії, взаємоповазі та наявності єдиної мети – підготовка конкурентоспроможних на ринку праці молодших бакалаврів менеджменту. Основними формами здобуття вищої освіти є: інституційна (очна (денна), заочна, дистанційна, змішана) та дуальна. Освітній процес здійснюється за формами: навчальні заняття (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття, консультації); самостійна робота; практична підготовка (навчальні та виробничі практики); контрольні заходи (заліки, іспити, модульні контрольні роботи, захисти звітів з практики і курсових робіт, атестація у вигляді захисту кваліфікаційного іспиту). Викладання здійснюється з широким використанням як традиційних, так і інтерактивних методів навчання (кейс-метод, ділові ігри, командна робота, тренінги, аналітично-розрахункові завдання, майтер-клас, дискусійний клуб, мозковий штурм та інші).	
Оцінювання	Поточний контроль – усні опитування, поточні контрольні роботи, оцінка рефератів, презентацій, індивідуальних розрахункових завдань тощо. Модульний контроль – модульні контрольні роботи. Семестровий контроль – іспити, заліки, захист звітів з практики, захист курсових робіт. Атестація – зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Передбачена накопичувальна система оцінювання знань за освітніми компонентами.	
6. Програмні компетентності та результати навчання		
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК2	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій,
	ЗК3	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і

		письмово.
	ЗК4	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК5	Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
	ЗК6	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
	ЗК7	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК8	ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності (СК)	СК1	Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.
	СК2	Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
	СК3	Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.
	СК4	Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.
	СК5	Здатність формувати і демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
	СК6	Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу і роботу інших працівників.
	СК7	Здатність планувати час та керувати ним (тайм-менеджмент).
	СК8	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних завдань.
	СК9	Здатність проводити економічні розрахунки.
	СК10	Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.
	СК11	Здатність застосовувати правила оформлення управлінських документів
Програмні результати навчання	РН 1	Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.
	РН 2	Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
	РН 3	Застосовувати правові норми у професійній діяльності
	РН 4	Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.
	РН 5	Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.
	РН 6	Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності
	РН 7	Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань
	РН 8	Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.
	РН 9	Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.
	РН 10	Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.
	РН 11	Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.
	РН 12	Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності
	РН 13	Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.
	РН 14	Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).
	РН 15	Застосовувати знання з психології для розв'язання професійних завдань.

	PH 16	Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності
7. Ресурсне забезпечення реалізації програми		
Кадрове забезпечення	<p>У відповідності до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти (додаток 15, 16 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 (зі змінами в редакції Постанови КМ від № 365 від 24.03.2021).</p> <p>Реалізацію освітньо-професійної програми здійснюють висококваліфіковані науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, мотивовані до особистісного розвитку та підтримки високого рівня професіоналізму. Всі науково-педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації, в т.ч. за кордоном. До освітнього процесу залучаються високкваліфіковані фахівці-практики.</p>	
Матеріально-технічне забезпечення	<p>У відповідності до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти (додаток 17 до Ліцензійних умов), затверджених Постановою КМУ від 30.12.2015 р. № 1187(зі змінами в редакції Постанови КМ від № 365 від 24.03.2021).</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення, що включає приміщення для лекційних та практичних занять, комп'ютерні класи з прикладними комп'ютерними програмами, спеціалізовані лабораторії, бібліотеку, читальну залу, доступ до мережі Інтернет, мультимедійне обладнання, актову залу, спортивну залу та спортивний майданчик, гуртожитки, спортивно-оздоровчий табір, пункти громадського харчування тощо, створює необхідне середовище для продуктивної освітньої, наукової та громадської діяльності здобувачів.</p>	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>У відповідності до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності початкового (короткий цикл) рівня вищої освіти (Ліцензійні умови, затверджені Постановою КМУ від 30.12.2015 р. № 1187(зі змінами в редакції Постанови КМ від № 365 від 24.03.2021)).</p> <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення базується на сучасних інформаційних системах і технологіях та включає: бібліотечний фонд навчальної та наукової літератури, фахових періодичних видань, що відповідають профілю освітньої програми http://library-odau.blogspot.com/; Інституційний репозитарій http://lib.osau.edu.ua/jspui/; Електронний каталог http://lib.osau.edu.ua:8080/; Офіційний веб-сайт ОДАУ http://osau.edu.ua/; доступ до мережі Інтернет; освітнє середовище на платформі MOODLE https://moodle.osau.edu.ua/; навчальні і робочі плани; навчально-методичне забезпечення дисциплін (робочі програми, силабуси, конспекти лекцій, методичні вказівки для практичних занять та самостійної роботи); методичне забезпечення проходження навчальних та виробничих практик; методичні вказівки з виконання курсових робіт; методичні рекомендації з підготовки кваліфікаційної роботи тощо.</p>	
8. Академічна мобільність		
Національна кредитна мобільність	Передбачена Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ОДАУ та може реалізовуватися відповідно до укладених угод з закладами вищої освіти України.	
Міжнародна кредитна мобільність	Передбачена Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу ОДАУ та може реалізовуватися відповідно до укладених угод про міжнародне співробітництво.	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою - вивчення української мови як іноземної.	

4. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

4.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів

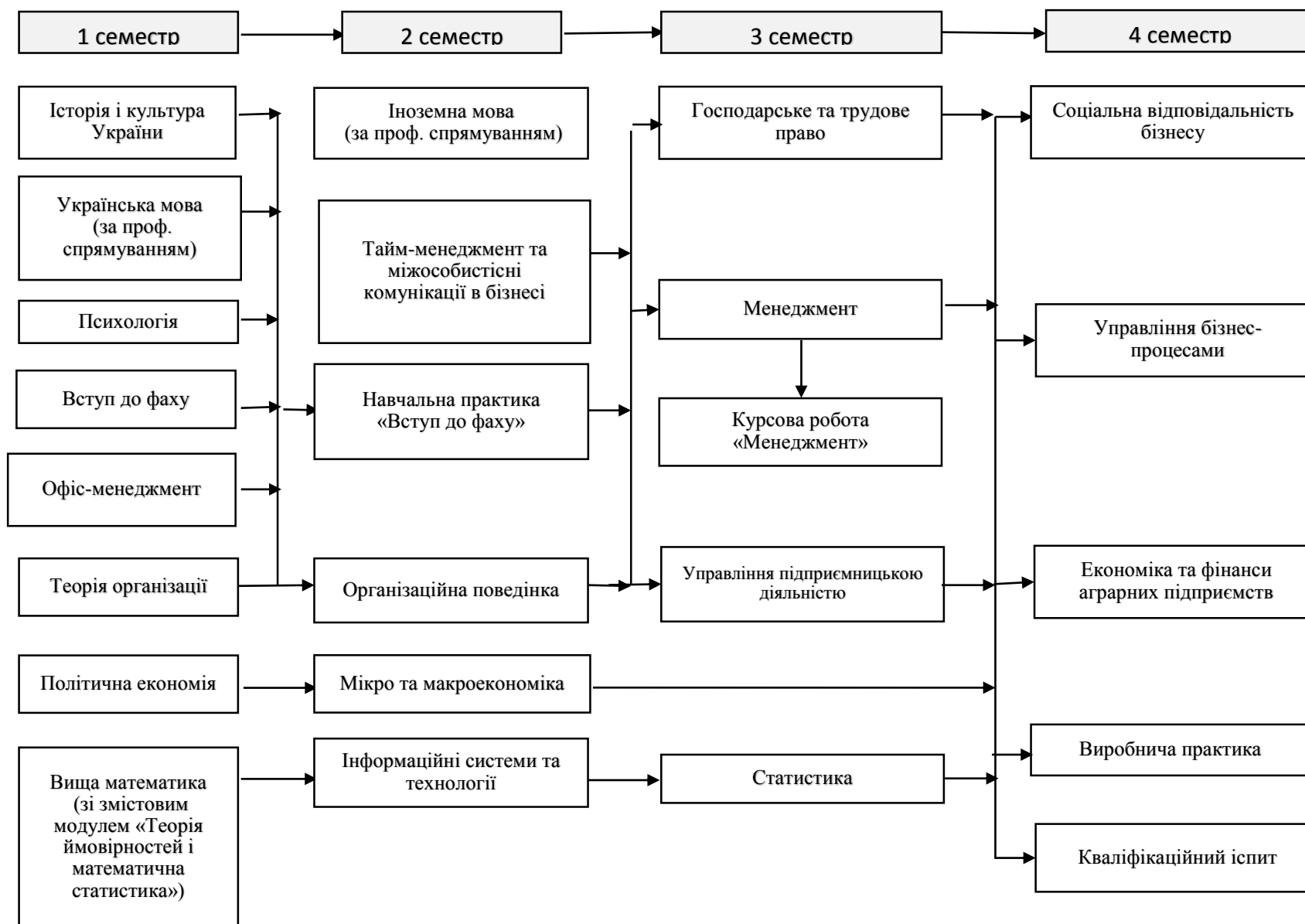
	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти, кредити (питома вага)		
	обов'язкові компоненти ОПП	вибіркові компоненти ОПП	Всього за весь термін навчання
Всього за весь термін навчання	90 (75%)	30(25%)	120 (100%)

4.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Шифр	Назва компоненти ОПП	Кількість годин	Кількість кредитів	Форма контролю	Компетенції
1. ОBOB'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ					
1.1. Компоненти загальної підготовки (шифр ОЗ)					
ОЗ 01	Історія та культура України	90	3	іспит	ЗК
ОЗ 02	Українська мова (за проф. спрямуванням)	90	3	залік	ЗК
ОЗ 03	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	120	4	іспит	ЗК
ОЗ 04	Вища математика (зі змістовим модулем «Теорія ймовірностей і математична статистика»)	150	5	іспит	ЗК
ОЗ 05	Інформаційні системи та технології	120	4	іспит	ЗК
ОЗ 06	Політична економія	120	4	іспит	ЗК
ОЗ 07	Мікро- та макроекономіка	120	4	іспит	ЗК
ОЗ 08	Психологія	90	3	залік	ЗК
	РАЗОМ ЗА ЦИКЛОМ	900	30	х	х
1.2. Компоненти професійної підготовки (шифр ОП)					
ОП 01	Вступ до фаху	120	4	залік	ЗК, СК
ОП 02	Теорія організації	120	4	іспит	
ОП 03	Офіс-менеджмент	90	3	залік	ЗК, СК
ПО 04	Організаційна поведінка	120	4	іспит	ЗК, СК
ОП 05	Тайм менеджмент та міжособистісні комунікації	90	3	залік	ЗК, СК
ОП 06	Менеджмент	180	6	курс а робота ; іспит	ЗК, СК
ОП 07	Управління підприємницькою діяльністю	120	4	іспит	ЗК, СК
ОП 08	Статистика	120	4	іспит	ЗК, СК
ОП 09	Господарське та трудове право	120	4	іспит	ЗК, СК
ОП 10	Управління бізнес-процесами	120	4	іспит	ЗК, СК
ОП 11	Соціальна відповідальність бізнесу	90	3	іспит	ЗК, СК
ОП 12	Економіка та фінанси аграрних підприємств	150	5	іспит	ЗК, СК
	РАЗОМ ЗА ЦИКЛОМ	1440	46	х	х
	РАЗОМ ОBOB'ЯЗКОВІ ДИСЦИПЛІНИ	2340	76	х	х
1.3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА					
НП 01	Навчальна практика «Вступ до фаху»	180	6	захист звіту	ЗК, СК
ВПП 01	Виробнича практика «Менеджмент»	135	4,5	захист звіту	СК
	Разом практика	315	10,5		
А 01	Кваліфікаційний іспит	45	1,5	іспит	

Шифр	Назва компоненти ОПП	Кількіс ть годин	Кількіс ть кредиті в	Форм а конт- ролю	Компе -тенції
	РАЗОМ ЗА ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	2700	90	x	x
	РАЗОМ ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ	900	30		
	РАЗОМ БАКАЛАВР	3600	120		

4.3. Структурно-логічна схема



5. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здобувачів початкового рівня (короткого циклу) вищої освіти ступеня «молодший бакалавр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» здійснюється у формі комплексного кваліфікаційного екзамену. Рівень фахової підготовки встановлюється опосередковано за допомогою різних за формою і змістом завдань і складається з:

- теоретичної частини (питання, тестові завдання);
- практичної частини (розв'язання комплексної ситуаційного завдання з дисциплін, для реалізації якого використовуються дидактичні засоби, що дозволяє перевірити сформованість відповідних умінь та навичок).

Атестація здійснюється атестаційною комісією відкрито і публічно.

**6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

№	Дисципліни	Шифр компетентності																		
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
	Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																				
1.1. Обов'язкова частина																				
О3 01	Історія та культура України	+	+	+							+									
О3 02	Українська мова (за проф. спрямуванням)	+	+	+														+		+
О3 03	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	+	+		+													+		+
О3 04	Вища математика (зі змістовим модулем «Теорія ймовірностей і математична статистика»)						+	+	+										+	
О3 05	Інформаційні системи та технології						+	+	+										+	+
О3 06	Політична економія	+	+																	
О3 07	Мікро та макроекономіка	+	+				+												+	
О3 08	Психологія	+					+											+		+

№	Дисципліни	Шифр компетентності																		
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
	Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОП 01	Вступ до фаху		+						+			+		+						+
ОП 02	Теорія організації							+			+	+	+	+						
ОП 03	Офіс-менеджмент					+		+			+			+	+	+				+
ОП 04	Організаційна поведінка										+	+	+	+	+		+		+	
ОП 05	Тайм менеджмент та міжособистісні комунікації в бізнесі			+	+	+		+					+		+		+	+		+
ОП 06	Менеджмент		+						+		+	+	+	+	+				+	
ОП 07	Управління підприємницькою діяльністю					+		+	+		+		+	+	+			+		
ОП 08	Статистика					+		+										+		
ОП 09	Господарське та трудове право	+	+			+		+		+										
ОП 10	Управління бізнес-процесами					+		+	+			+	+	+	+	+		+		
ОП 11	Соціальна відповідальність бізнесу	+	+						+	+	+			+			+		+	
ОП 12	Економіка та фінанси підприємства					+		+				+						+		
НП 01	Навчальна практика					+		+	+				+							+

№	Дисципліни	Шифр компетентності																		
		ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11
	Інтегральна компетентність	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	«Вступ до фаху»																			
ВПП 01	Виробнича практика					+		+	+			+					+	+		+
А 01	Кваліфікаційний іспит		+			+						+	+		+	+	+	+		+

**7. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН)
ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

№	Дисципліни	Шифр програмних результатів навчання															
		ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16
1. ОBOB'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ																	
1.1. Компоненти загальної підготовки																	
ОЗ 01	Історія та культура України	+	+														
ОЗ 02	Українська мова (за проф. спрямуванням)		+			+						+					+
ОЗ 03	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)		+			+						+					+
ОЗ 04	Вища математика (зі змістовим модулем «Теорія ймовірностей і математична статистика»)					+											
ОЗ 05	Інформаційні системи та технології					+					+						+
ОЗ 06	Політична економія	+															
ОЗ 07	Мікро- та макроекономіка									+							
ОЗ 08	Психологія	+			+	+			+	+		+				+	
1.2. Компоненти професійної підготовки																	
ОП 01	Вступ до фаху				+			+	+		+				+		+
ОП 02	Теорія організації				+		+					+					
ОП 03	Офіс-менеджмент		+				+	+	+		+	+	+				+
ПО 04	Організаційна поведінка						+		+			+	+				+
ОП 05	Тайм менеджмент та міжособистісні комунікації		+		+	+		+	+	+		+				+	
ОП 06	Менеджмент				+		+	+	+				+		+	+	
ОП 07	Управління підприємницькою			+	+		+	+	+	+			+	+	+		

№	Дисципліни	Шифр програмних результатів навчання															
		ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ПРН 16
	діяльністю																
ОП 08	Статистика					+				+	+			+			
ОП 09	Господарське та трудове право	+		+						+							
ОП 10	Управління бізнес-процесами			+	+		+	+	+				+	+	+		
ОП 11	Соціальна відповідальність бізнесу	+		+								+			+	+	
ОП 12	Економіка та фінанси підприємства						+	+			+			+			
НП 01	Навчальна практика «Вступ до фаху»					+		+	+	+	+				+		+
ВПП 01	Виробнича практика			+	+		+			+	+	+		+	+		+
А 01	Кваліфікаційний іспит	+			+		+	+	+		+	+	+	+			+

8. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» № 867-VIII від 08.12.2015 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19/ed20160116>
4. Класифікатор професій: ДК 003:2010. – На заміну ДК 003:2005 ; Чинний від 2010-11-01. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>
5. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012-01-01. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10>
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р.» №347 від 10.05.2018 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347-2018-%D0%BF>
7. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. Київ : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с.
8. Постанова КМУ №1187 від 30.12.2015 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>
9. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. Київ: Ленвіт, 2006. 35 с.