

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Вченою радою ОДАУ
Протокол № 7
від « 01 » лютого 2019 р.

Освітня програма вводиться в дію
з 01 вересня 2019р.



В.о ректора ОДАУ, доцент
О.А. Коваленко
наказ № 33-заг від «13» лютого 2019р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 "ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ"

галузі знань 07 "УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ"

кваліфікація МАГІСТР З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ

ОДЕСА 2019

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою ОДАУ

Протокол № 7

від « 01 » лютого 2019 р.

Освітня програма вводиться в дію
з 01 вересня 2019р.

В.о. ректора ОДАУ, доцент

_____ О.А. Коваленко

наказ № 33-заг від «13» лютого 2019р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ
ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ

за спеціальністю 071 "ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ"

галузі знань 07 "УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ"

кваліфікація МАГІСТР З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до: Закону України «Про освіту» від 23.05.1991р. № 1060-ХІІ, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014р. № 1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Постанови КМУ «Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015р.» № 347 від 10.05.2018р.

Розроблено робочою групою спеціальності 071 «Облік і оподаткування» у складі:

Керівник робочої групи – доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку і оподаткування Стоянова-Коваль С.С.

Члени робочої групи:

- Найда А.В. – доцент кафедри обліку і оподаткування, доцент, канд. екон. наук,
- Гнатєва Т.М. – доцент кафедри обліку і оподаткування, доцент, канд. екон. наук.

ПРОГРАМУ УЗГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної роботи

Кучеренко Ю.Л.

Декан інженерно-економічного факультету

Островський П.І.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	5
2. Позначення і скорочення.....	6
3. Профіль освітньо-професійної програми	6
4. Перелік компетентностей випускника	9
4.1. Інтегральні складові професійної компетенції та результати навчання.....	10
5. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання.....	12
6. Розподіл змісту освітньо-професійної програми та навчального часу за циклами підготовки, навчальними дисциплінами та практиками	14
7. Обов'язкова частина змісту освітньо-професійної програми	14
8. Вибіркова частина змісту освітньо-професійної програми	15
9. Вимоги до структури програм дисциплін, практик, індивідуальних завдань.....	16
10. Державна атестація студентів.....	17
11. Забезпечення навчального процесу	17
12. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.....	18
13. Перелік компетентностей магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування».....	16
14. Перелік використаних документів, на яких базується освітньо-професійна програма.....	19
15. Додатки	18

1. Загальні положення

Освітньо-професійна програма (ОПП) – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Компетентність визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

Другий (магістерський) рівень має передбачати здобуття особою поглиблених теоретичних та/або практичних знань, умінь, навичок за обраною спеціальністю (чи спеціалізацією), загальних засад методології наукової та/або професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

На підставі цих положень прийнята (за термінологією Закону України «Про вищу освіту») така *структура освітньої програми*:

- 1) обсяг та термін навчання магістрів;
- 2) компетенції за спеціальністю;
- 3) перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- 4) вимоги до структури навчальних дисциплін.

Освітня програма використовується для:

- проведення ліцензійної та акредитаційних експертиз на провадження освітньої діяльності зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;
- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;

- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- атестації магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів вищої освіти.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Одеському державному аграрному університеті (Університету);
- викладачі Університету, які здійснюють підготовку магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Екзаменаційна комісія спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- Приймальна комісія Університету.

2. Позначення і скорочення

У цьому документі використані наступні позначення і скорочення:

ЄКТС (European Credit Transfer and Accumulation System) – Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система;

ОПП – освітньо-професійна програма;

ЗО – позначення циклу загальної підготовки обов'язкової компоненти освітньо-професійної програми;

ПО – позначення циклу професійної підготовки обов'язкової компоненти освітньо-професійної програми;

ЗВ – позначення циклу загальної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

ПВ – позначення циклу професійної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

ППП – позначення циклу професійної практичної підготовки: виробничої (за фахом) практики та переддипломної практики.

ПП – професійна підготовка

3. Профіль освітньо-професійної програми

<i>1. Опис освітньо-наукової програми</i>	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Одеський державний аграрний університет Інженерно-економічний факультет Кафедра обліку і оподаткування
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти. Магістр.
Ступінь, що присвоюється	Магістр з обліку і оподаткування.
Галузь знань	07 - Управління та адміністрування
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр з обліку і оподаткування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 071 – Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і оподаткування
Опис предметної області	<i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольнoаналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові

	та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економікоматематичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.
Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою третього освітньонаукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Обсяг програми у ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми магістра – 90 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	МОН України, сертифікат серія НД № 1692898, термін дії до 01 липня 2023 р.
Цикл/рівень	FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – рівень 7; НРК України – восьмий кваліфікаційний рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня «Бакалавр», ОКР «Спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://osau.edu.ua
2. Мета освітньо-професійної програми	
Метою ОПП за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» є підготовка висококваліфікованих фахівців ступеня магістр. Професійна підготовка передбачає формування таких навичок та вмінь, які дозволять магістру самостійно вирішувати складні питання у сфері організації облікової, аудиторської та податкової роботи, нестандартні завдання і проблеми інноваційного та дослідницького характеру в галузі управління та адміністрування.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Основний фокус освітньої програми і спеціалізації	Загальна: акцент на податкових та стратегічних аспектах розв'язання складних спеціалізованих завдань на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності та складності бізнес-середовища з глибоким використанням сучасних обліково-аналітичних та контрольних процедур в форматі інформаційно- комунікаційних технологій
Орієнтація освітньої програми	Спрямована на забезпечення теоретичної, практичної та наукової підготовки висококваліфікованих кадрів, які б набули глибоких знань та практичних навичок для виконання професійних завдань науково-дослідницького та інноваційного характеру в галузі обліку і оподаткування, здатності до самостійної науково-дослідної діяльності в умовах вищих навчальних закладів різних рівнів акредитації, в науково-дослідних установах, аграрних підприємствах, державних

	установах тощо.
Особливості програми	Програма орієнтована на проведення досліджень з актуальних проблем обліку і оподаткування господарської діяльності бізнес-суб'єктів, складання фінансової звітності, аналітичного та інформаційного-консультативного забезпечення управління.
4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робота в системі загального управління діяльністю сільськогосподарських підприємств та державних установ, науково-дослідницьких інститутів, фіскальних служб, виконання спеціалізованих робіт та надання послуг у сфері податкового контролю, обліково-аналітичного супроводження процесу управління, консалтингу з питань фінансування, оподаткування, аудиту, підготовки та складання фінансової звітності за системою національних і міжнародних стандартів, робота у сфері вищої освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, тренінгів; самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації зі викладачами, підготовка магістерської дипломної роботи; організація круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах, міжнародних конференціях, семінарах та симпозіумах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль; захист курсових робіт (проектів), практик, кваліфікаційної роботи, складання іспитів та заліків з дисциплін загальної та професійної підготовки (у вигляді комп'ютерного тестування, письмово чи усно) Апробація результатів досліджень на науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах. Публікація результатів досліджень у наукових виданнях, зокрема, фахового призначення
6. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, задіяні до викладання лекцій професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності мають наукові ступені та вчені звання.
Ресурсне забезпечення	Повне забезпечення учбовими приміщеннями, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів, забезпеченість навчальними лабораторіями, які обладнані необхідним устаткуванням для проведення занять з професійно-орієнтованих дисциплін. В навчальному процесі використовуються філії кафедр на виробництві, де проводяться виїзні практичні заняття студентів, учбові та виробничі практики.

	Лабораторні заняття проводяться із використанням сучасного обладнання та програмного забезпечення: пакети прикладних програм «1С:Бухгалтерія», «Дебет-плюс». Забезпеченість навчальними приміщеннями, навчальними та практичними лабораторіями відповідає потребі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторських розробок професорсько-викладацького складу.
7. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітнянських відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива у подальшому
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Особливість ОП: вивчення української (російської) як іноземної в кількості 20-25 кредитів.

4. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

	<p>СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з 7 вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК04. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК05. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК06. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК07. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК08. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК09. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК10. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
--	--

4.1. Інтегральні складові професійної компетенції та результати навчання

Складові професійної компетенції	Результати навчання
Управлінська – здатність і готовність здійснювати управління (спрямування) процесами фінансово-господарської діяльності, становлення та розвитку особистості обліковця, аудитора та податківця в контексті прийняття стратегічних рішень на мікро- та макрорівнях.	<p>Вміння використовувати національні та міжнародні стандарти (нормативні документи) у професійній (обліковій, аудиторській та податковій) діяльності;</p> <p>Уміння приймати обґрунтовані рішення в умовах обмеженої інформації та з дотриманням основних норм інформаційної безпеки.</p> <p>Володіння основами педагогічної майстерності та використання педагогічних технологій у професійній діяльності;</p>
Технологічна – здатність та готовність здійснювати координацію процесів збору, аналізу, систематизації та	Уміння адаптувати та трансформувати методику реєстрації облікової інформації у системі рахунків та звітності у зв'язку змінами оточуючого

<p>збереження інформації на основі різних методів, інструментів, нормативів і стандартів обліку та оподаткування за умов зміни оточуючого середовища</p>	<p>середовища</p> <p>Уміння обирати інструментальні засоби для обробки економічних даних у відповідності до обраної стратегії, проаналізувати результати розрахунків та обґрунтувати отримані висновки.</p> <p>Уміння застосовувати раціональні методи пошуку, відбору та використання необхідної для роботи інформації, здійснювати перевірку і класифікацію джерел. Уміння розробляти методичні та нормативні документи для стандартизації виконання проєктів та програм, моделювати показники фінансової, податкової та управлінської звітності, враховуючи чинник невизначеності;</p>
<p>Дослідницька – здатність і готовність виявляти стан і можливість поліпшення господарського процесу та відповідного економічного середовища підприємств, організацій та установ; визначити індивідуальні особливості його учасників в контексті здатності генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації.</p>	<p>Уміння готувати аналітичні матеріали для оцінки заходів щодо економічної політики та прийняття стратегічних рішень на мікро- та макrorівнях.</p> <p>Уміння узагальнювати та критично оцінювати результати, що отримані вітчизняними та зарубіжними дослідниками, виявляти перспективні напрямки та складати програму дослідження.</p> <p>Уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі обліку, аналізу, аудиту, я генерувати нові ідеї та доводити їх до практичної реалізації.</p> <p>Уміння інтерпретування управлінські рішення в форматі звітності для оцінки соціально-економічних наслідків, здійснювати податкове планування, самостійно визначати і оцінювати чинники, що впливають на вибір системи оподаткування суб'єкта господарювання</p>
<p>Проектувальна – здатність і готовність забезпечувати фінансово-господарський процес відповідною навчально-методичної документацією, стандартами, планами та інноваційними процесами як механізму реалізації професійного судження.</p>	<p>Уміння розробляти стратегії поведінки економічних агентів на різних ринках.</p> <p>Уміння володіти методами та засобами проектування елементів системи обліку, аналізу та аудиту як механізму реалізації професійного судження.</p> <p>Уміння самостійно здійснювати підготовку завдань та розробляти проєктні рішення, враховуючи чинник невизначеності; розробляти відповідні методичні та нормативні документи, а також пропозиції та заходи щодо реалізації розроблених проєктів і програм.</p>
<p>Прогностична – здатність і готовність на основі аналізу прогнозувати основні показники економічної та податкової системи, що характеризують розвиток світової та національної економіки за умов глобалізації та інтеграції.</p>	<p>Вміння розробляти стратегії обліку, аналізу та аудиту; визначати цілі оцінювання, критерії ефективності та обмеження визнання.</p> <p>Уміння критично оцінювати і прогнозувати соціальні, економічні, політичні, екологічні, культурні та інші події та явища.</p>
<p>Організаційна – здатність і готовність розробляти системи заходів для забезпечення належного фінансово-</p>	<p>Вміння демонструвати впевненість та самостійність при вирішенні практичних проблем і прийнятті управлінських рішень. Уміння креативно та швидко</p>

економічного середовища, відповідно до стандартів безпеки підприємств, інноваційного розвитку та сучасних інформаційних технологій на основі критеріїв соціально-економічної ефективності.	реагувати на зміни бізнес-середовища. Уміння розробляти варіанти управлінських рішень та обґрунтовувати їх вибір на основі критеріїв соціально-економічної ефективності
Контрольна – здатність і готовність здійснювати перевірку реального господарського процесу відповідно до схвалених стандартів, норм і вимог, інструкцій та рішень в форматі забезпечення економічної безпеки господарської діяльності.	Уміння керувати економічними службами та підрозділами на підприємствах та організаціях різних форм власності, в органах державної та комунальної власності. Уміння здійснювати обліково-аналітичний та аудиторський супровід господарських процесів та діяльності в цілому. Уміння контролювати та прогнозувати поведінку економічних агентів за параметрами фінансової
Культурологічна – здатність і готовність формувати гідне ставлення до надбань національної професійної діяльності та надання допомоги фахівцям з обліку, аудиту та оподаткування у адаптації до професійної етики інших держав відповідно до концептуальних положень філософії освіти	Уміння вільно користуватися іноземною мовою як засобом професійного спілкування. Уміння налагоджувати взаємодію виконавців різних вікових груп та мовного середовища спілкування у колективних проектах з формування фінансової, управлінської та податкової звітності. Уміння обирати стратегію навчання відповідно до концептуальних положень філософії освіти.

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

6. Розділ змісту освітньо-професійної програми та навчального часу за циклами підготовки, навчальними дисциплінами та практиками

6.1. Освітньо-професійна програма підготовки магістра передбачає такі цикли:

- цикл загальної підготовки;
- цикл професійної підготовки.

Усі наведені цикли забезпечують відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень.

6.2. Термін навчання (кількість років) і максимальний навчальний час підготовки магістрів (кількість кредитів ЄКТС) наведені в табл. А.1, розподіл змісту ОПП підготовки магістра за нормативною частиною, час за циклами підготовки у табл. А.2, навчальний час на державну атестацію у табл. А.3.

Навчальний час (кількість кредитів ЄКТС) кожної з навчальних дисциплін і кожного виду практики нормативної частини ОПП підготовки магістра за циклами, а також на державну атестацію наведено в дод. Б (табл. Б.1).

Навчальний час (кількість кредитів ЄКТС) кожної з навчальних дисциплін варіативної частини ОПП підготовки магістра за циклами наведено в дод. Б (табл. Б.2).

6.3. Нормативна частина ОПП формується Одеським державним аграрним університетом згідно з відповідним наказом Міністерства освіти і науки України.

6.4. Варіативна частина ОПП формується виключно Одеським державним аграрним університетом (випусковою кафедрою обліку і оподаткування).

7.1. Обов'язкова частина змісту освітньо-професійної програми

7.1. Обов'язкова частина змісту ОПП у вигляді впорядкованого набору (масиву) навчальної інформації переліку обов'язкових навчальних дисциплін і практик забезпечує здобуття системи знань та вмінь, необхідних для формування компетенцій магістра.

7.2. Присвоєння кваліфікацій «магістра з обліку і оподаткування» забезпечується також нормативними видами практики – виробничою тривалістю вісім тижнів (12,0 кредитів ЄКТС) і переддипломною - тривалістю два тижня (3,0 кредити ЄКТС).

7.3. Обов'язкова частина змісту ОПП включає програми обов'язкових навчальних дисциплін і практик, що затверджуються вченою радою Одеського державного аграрного університету.

7.4. Час вивчення навчальних дисциплін обов'язкової частини ОПП підготовки магістра становить 67% загального навчального часу за навчальним планом.

7.5. Перелік дисциплін, рекомендованих до обов'язкової частини ОПП для формування навчального плану магістрів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» Одеського державного аграрного університету, наведено в дод. Б (табл. Б.1).

8. Вибіркова частина змісту освітньо-професійної програми

8.1. Вибіркова частина змісту ОПП у вигляді впорядкованого набору (масиву) навчальної інформації переліку вибірових навчальних дисциплін і практик забезпечує здобуття системи знань та вмінь, необхідних для формування компетенцій магістра відповідно до професійного спрямування.

8.2. Вибіркова частина змісту ОПП включає програми вибірових навчальних дисциплін, що затверджуються вченою радою Одеського державного аграрного університету.

8.3. Час вивчення навчальних дисциплін вибірової частини ОПП підготовки магістра становить 25,5% загального навчального часу за навчальним планом.

8.4. Перелік дисциплін, рекомендованих до вибірової частини ОПП для формування навчального плану підготовки магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» Одеського державного аграрного університету, наведено в дод. Б (табл. Б.2).

9. Вимоги до структури програм дисциплін, практик, індивідуальних завдань

Результати навчання магістра визначаються за видами навчальної діяльності як конкретизація програмних (інтегративних) результатів навчання в програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань і застосовуються як критерії відбору необхідних змістових модулів та відповідних навчальних елементів.

Зв'язок освітньої програми з програмами підготовки за видами навчальної діяльності забезпечує якість вищої освіти на стадії проектування.

Програма дисципліни має визначати також загальний час на засвоєння, форму підсумкового контролю, перелік базових дисциплін, вимоги до інформаційно-методичного забезпечення, вимоги до засобів діагностики та критеріїв оцінювання, вимоги до структури робочої програми дисципліни.

10. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (дипломної) роботи.
Вимоги до кваліфікаційної (дипломної) роботи	Кваліфікаційна (дипломна) робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

10.1. Державна атестація здійснюється на підставі оцінювання рівня компетентності випускників таким методом комплексної діагностики, як захист кваліфікаційної (дипломної) магістерської роботи.

10.2. Захист дипломної магістерської роботи проводиться відповідно до Методичних рекомендацій до виконання дипломних робіт зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для студентів другого (магістерського) рівня денної та заочної форми навчання.

10.3. Методичні рекомендації з підготовки магістерських дипломних робіт зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для студентів другого (магістерського) рівня денної та заочної форми навчання затверджені методичною комісією інженерно-економічного факультету Одеського державного аграрного університету (протокол № 9 від 17 травня 2018р.)

10.4. Студентам, які успішно пройшли державну атестацію, екзаменаційна комісія присвоює кваліфікацію «магістр з обліку і оподаткування».

11. Забезпечення навчального процесу

11.1. Загальні вимоги, а також вимоги до кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення підготовки магістрів Одеського державного аграрного університету визначаються нормативами для ліцензування і акредитації спеціальності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347, а також

положенням про організацію навчального процесу у вищому навчальному закладі.

11.2. Одеський державний аграрний університет має забезпечувати студентів і викладачів навчально-методичними матеріалами на паперових та електронних носіях, підручниками і навчальними посібниками, періодичними виданнями за спеціальністю, доступом до електронних інформаційних ресурсів (у т.ч. за допомогою Інтернету) у бібліотеці університету; корпоративними каталогами (спільно з бібліотеками провідних вітчизняних та зарубіжних вищих навчальних закладів).

11.3. Обов'язковою умовою здійснення навчального процесу є належне матеріально-технічне забезпечення. До складу матеріально-технічної бази входять: кабінети безпеки життєдіяльності та охорони праці, комп'ютерні аудиторії, а також, стадіони, спортивні та тренажерні зали, спортивні майданчики, спеціалізовані навчальні лабораторії та кабінети, що створюють умови для здобуття студентами спеціальних професійних компетенцій за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» та професійними спрямуваннями, зокрема навчальні лабораторії кафедри обліку і оподаткування («Навчальна бухгалтерія» і «Інформаційні технології» ОДАУ).

12. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система забезпечення якості вищої освіти в Одеському державному аграрному університеті ґрунтується на Законі «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014р., Положенні про організацію освітнього процесу в Одеському державному аграрному університеті (від 28.04.2016.), Положенні «Про систему забезпечення якості освітньої діяльності в Одеському державному аграрному університеті».

Система зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в Університеті включає: стандарти вищої освіти; ліцензування спеціальностей; акредитацію освітніх програм; систему менеджменту якості освіти; співпрацю з роботодавцями щодо оцінки якості підготовки фахівців; підтримку іміджу Університету та рейтингову оцінку його діяльності.

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Одеському державному аграрному університеті передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- кадрове супроводження освітньої діяльності;
- навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності;
- матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності;
- якість та успішність знань студентів;
- якість проведення навчальних занять;
- академічна мобільність учасників освітнього процесу;
- наявність інформаційних системи для ефективного управління освітнім процесом;
- моніторинг освітніх програм;
- публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації.

Колегіальним органом управління Одеського державного університету, який визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, є вчена рада.

13. Перелік компетентностей магістрів зі спеціальності «Облік і оподаткування»

Компетенції випускника-магістра з професійного спрямування «Облік і оподаткування» дозволяють йому працювати у науково-дослідних установах, в системі підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців з базової та повної вищої освіти, тобто займатись викладацькою діяльністю. Склад та характер професійно-орієнтованих навчальних дисциплін підготовки магістрів зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» дозволяють випускникам-магістрам Одеського державного аграрного університету працювати у агрохолдингах, сільськогосподарських підприємствах, районних та обласних державних адміністративних структурах.

Магістранти з науковим хистом за рекомендацією професорсько-викладацького складу випускової кафедри обліку і оподаткування мають можливість продовжити навчання в аспірантурі.

Протягом навчання майбутні фахівці з обліку і оподаткування мають змогу приймати участь у вітчизняних та міжнародних науково-практичних семінарах і конференціях з обліку і оподаткування; найкращі студенти запрошуються на тренінги, які проводять в аграрних формуваннях досвідчені вітчизняні та закордонні консультанти.

Після закінчення магістерської програми «Облік і оподаткування» випускники можуть обіймати посади: головного бухгалтера, фінансового директора, економічного радника, аудитора, судово-бухгалтерського експерта, консультанта з економічних питань та фінансово-економічної безпеки, спеціаліста державної служби; наукового співробітника (економіка); економіста з планування; бухгалтера-аналітика, аналітика консолідованої інформації, керівника фінансового чи економічного підрозділу, інспектора фіскальної служби, консультанта з податків і зборів, податкового ревізора-інспектор, викладача обліку і оподаткування.

14. Перелік використаних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01 липня 2014 року. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» №2145-19 від 05 вересня 2017 року. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Класифікатор професій : ДК 003:2010. – На заміну ДК 003:2005 ; Чинний від 2010-11-01. – (Національний класифікатор України).
4. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012-01-01. – (Національний класифікатор України).
5. Наказ МОН України від 06.11.2015 №1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою КМУ від 29 квітня 2015 року № 266». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua>.
6. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с. ISBN 978-966-2432-22-0.
7. Постанова КМУ від 30.12.2015 №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua>.
8. Постанова КМУ «Про внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30 грудня 2015р.» № 347 від 10.05.2018р. URL: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP180347.html
9. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К. : Ленвіт, 2006. – 35 с. ISBN 966-7043-96-7.
10. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>