

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**«УХВАЛЕНО»**  
Вченою радою ОДАУ  
Протокол № 4  
від 23.12.2020

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
Ректор ОДАУ



*[Handwritten signature]*  
Михайло БРОШКОВ  
Від 23.12.20 Наказ № 501-зар

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про порядок визнання результатів навчання, отриманих у  
неформальній та/або інформальній освіті

Це Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті здобувачами всіх рівнів вищої освіти в Одеському державному аграрному університеті (далі - Університет) з метою створення сприятливих умов для поєднання освіти з наукою та виробництвом, вільної самореалізації особистості та підготовки висококваліфікованих фахівців.

## **1. Загальні положення.**

### ***1.1. Нормативна база.***

Це Положення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, ст. ст. 2, 8 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.13.2013 №11341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанови Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 № 579, Наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у закладах вищої освіти.

Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

### ***1.2. Основні терміни та їх визначення.***

Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної чи інформальної освіти.

Формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами

відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, що можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

Засоби вимірювання результатів неформального професійного навчання (далі - засоби вимірювання) - екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання, кваліфікаційні пробні роботи, інструменти, обладнання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня кваліфікації та технологічних вимог.

Валідація - формалізований процес визначення рівня оволодіння здобувачами запланованими результатами навчання. Засоби валідації результатів неформальної/інформальної освіти - екзаменаційні білети, контрольні та тестові завдання, інструменти, обладнання, матеріали та інші засоби відповідно до рівня кваліфікації та технологічних вимог.

## **2. Порядок визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті.**

Здобувач вищої освіти звертається до деканату відповідного

факультету/інституту із заявою на ім'я ректора Університету з проханням про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній або інформальній освіті.

У заяві зазначається: яких саме результатів навчання набув здобувач вищої освіти у інформальній або неформальній освіті, в який саме спосіб він це зробив (хто надав йому освітні, професійні послуги), яке навчальне навантаження (види та форми активності, кількість годин тощо) при цьому він виконав, на визнання результатів навчання з якої саме дисципліни навчального плану за освітньою програмою Університету здобувач вищої освіти претендує.

До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач вищої освіти отримав (Додаток 1).

За поданням декана факультету/директора інституту видається наказ ректора, яким визначається:

- склад предметної комісії, що визначає можливість визнання результатів навчання, здобутих у неформальній чи інформальній освіті;
- форми та строки проведення атестації здобувача вищої освіти для визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті.

До предметної комісії мають входити: проректор з науково-педагогічної та методичної роботи; декан/директор відповідного факультету/інституту, за яким закріплено спеціальність здобувача вищої освіти; завідувач кафедри, за якою закріплено відповідну навчальну дисципліну, запропоновану до перезарахування; гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач вищої освіти; науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті.

Здобувача вищої освіти ознайомлюють з робочою програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання.

Якщо навчальним планом передбачено виконання письмової роботи по даній дисципліні (курсової роботи, тощо), то здобувача вищої освіти ознайомлюють з переліком тем письмової роботи. Також здобувача вищої освіти ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів, відповідно до Положень, діючих в Університеті.

Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача вищої освіти до підсумкового контролю (з кожної дисципліни) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

Підсумковий контроль проходить у вигляді екзамену або заліку. Критерії оцінювання формуються викладачами кафедри, які викладають зазначену дисципліну та затверджуються протоколом засідання кафедри, де працюють викладачі. Критерії оцінювання формуються виходячи зі 100 балів.

Комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо здобувач вищої освіти отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній або інформальній освіті.

Секретар предметної комісії формує протокол засідання, в якому міститься висновок про визнання (не визнання) результатів навчання отриманих здобувачем у неформальній та/або інформальній освіті при перезарахуванні певної навчальної дисципліни (Додаток 2).

У разі позитивного висновку предметної комісії, здобувач освіти звільняється від відвідування занять з перезарахованої навчальної дисципліни.

Керівництво факультету/інституту, на якому навчається здобувач вищої освіти, на підставі рішення предметної комісії про перезарахування навчальної дисципліни, вносить до додаткової відомості обліку успішності здобувача освіти та до залікової книжки назву дисципліни, загальну кількість годин/кредитів, оцінку та підставу для перезарахування (номер протоколу).

У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання, здобувач освіти має право звернутися з апеляцією до ректора Університету.

Ректор Університету приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги або про залишення поданої скарги без задоволення.

У разі задоволення апеляції, ректор Університету наказом формує апеляційну комісію. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про задоволення скарги та визнання результатів навчання, отриманих здобувачем освіти у неформальній та/або інформальній освіті, та перезарахування відповідної дисципліни або про не визнання результатів навчання, отриманих здобувачем освіти у неформальній та/або інформальній освіті.

### 3. Прикінцеві положення.


Університет може визнати результати навчання здобуті у неформальній/інформальній освіті в обсязі, що не перевищує 10% від загального обсягу освітньої програми здобувача, але, як правило, не більше 6 кредитів в межах навчального року.

Дане Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

#### УЗГОДЖЕНО:

Юрисконсульт «23» 12 2020  Клара МАРЧЕНКО

Проректор з науково-педагогічної та методичної роботи «23» 12 2020  Інна МАЛЕЦЬКА

**ДОДАТОК 1**

Ректору ОДАУ  
професору Михайлу БРОШКОВУ

Здобувача ступеню вищої освіти  
(бакалавр, магістр або доктор  
філософії)  
Спеціальності  
(назва спеціальності)  
(Прізвище, ім'я, по батькові  
здобувача вищої освіти)

**ЗАЯВА**

Прошу перезарахувати результати навчання, отримані мною у неформальній (інформальній) освіті навчальної дисципліни *(назва дисципліни)*, кількість кредитів ЄКТС \_\_\_\_\_, оцінка \_\_\_\_\_.

Результати навчання отримані мною під час вивчення

---

*(он-лайн або очного курсу, у т.ч. курсу іноземної мови; стажуванні, участі у програмі неакадемічних обмінів; участі у конференції, конкурсі, олімпіаді, тренінгу, семінарі, майстер-класі, бізнес-школі тощо)*

Копії документів, що підтверджують результати участі здобувача у заходах неформальної освіти додаються:

*(свідоцтво, диплом, сертифікат тощо), (найменування закладу (підприємства, установи, організації), що видав документ)*

---

Дата подання заяви

Підпис здобувача вищої освіти

Віза декана/директора

## Одеський державний аграрний університет

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

засідання предметної комісії з валідування результатів неформальної/інформальної освіти,  
факультет/інститут від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_.

**Склад предметної комісії:**

Голова: \_\_\_\_\_

Члени: \_\_\_\_\_

**Розглядали:** Результати контрольного заходу для визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті здобувачем \_\_\_\_\_ з метою зарахування навчальної дисципліни/освітнього компонента « \_\_\_\_\_ ».

**Питання комісії та оцінка відповіді:**

\_\_\_\_\_ (зазначити питання комісії та оцінку відповіді (відмінно, дуже добре, добре, задовільно, достатньо, незадовільно).

**Рішення предметної комісії:**

1. За результатами аналізу відповіді здобувача \_\_\_\_\_ на питання комісії та виконання індивідуального завдання (за наявності), **ВИСТАВИТИ ОЦІНКУ** « \_\_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ балів СКТС).

2. **ВИЗНАТИ** результати контролю як оцінку семестрового контролю з навчальної дисципліни/освітнього компонента « \_\_\_\_\_ ».

Голова комісії: (підпис) (П.І.Б.)

Члени комісії: (підпис) (П.І.Б.)



Всього пролито, пронумеровано

і скріплено печаткою 8 аркушів

Ректор ОДАУ \_\_\_\_\_

Михайло ДРОШКОВ

Дата: 23.12.2010

