МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Інженерно – економічний факультет

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Завідувач кафедри економічної теорії і економіки підприємства ОДАУ, професор

О.М.Галицький

Протокол № **1**

від « 28» серпня 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про студентський науковий гурток «Сучасні технології в АПК» кафедри економічної теорії і економіки підприємства інженерно – економічного факультету ОДАУ Одеського державного аграрного університету

Одеса – 2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток «Сучасні технології в АПК» (далі – Гурток) кафедри економічної теорії і економіки підприємства інженерно – економічного факультету Одеського державного аграрного університету (далі – кафедри) є добровільним об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні відповідної галузі наук.

1.2. На одній кафедрі може функціонувати декілька Гуртків з тематики, що відноситься до спеціалізації кафедри.

1.3. Гурток діє згідно чинного законодавства України, Статуту Університету, Типового Положення про гурток ОДАУ та Положення про гурток кафедри.

1.4. У своїй діяльності Гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.5. За згодою наукових керівників можуть проводитись міжкафедральні засідання Гуртків.

1.6. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об’єднань.

1.7. План роботи Гуртка та основні напрямки його наукових досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджуються кафедрою протягом місяця з початку навчального року (ДОДАТОК 1).

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ГУРТКА

2.1. Метою діяльності Гуртка є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, поглиблене вивчення студентами відповідної галузі наук, набуття навичок науково-дослідної роботи та застосування отриманих знань на практиці, обговорення актуальних проблем відповідної галузі наук, розширення загального і професійного світогляду.

2.2. Основними завданнями Гуртка є:

- сприяння в підготовці кваліфікованих кадрів з відповідної спеціалізації;
- організація науково-дослідної роботи студентів;
- створення умов для розкриття наукового та творчого потенціалу студентів;
- залучення студентів до участі в наукових конференціях, семінарах, форумах, конкурсах та інших науково-дослідних і просвітницьких заходах;
- сприяння участі студентів у міжнародних проектах, програмах навчання і стажування за кордоном;
- апробація результатів науково-дослідної роботи студентів на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях;
- налагодження зв’язків з іншими студентськими науковими організаціями, об’єднаннями, установами на міжнародному, всеукраїнському та регіональному рівнях.

2.3. Для реалізації зазначеної мети і завдань члени Гуртка повинні регулярно (щонайменше один раз на місяць) проводити засідання, в тому числі виїзні.

2.4. Засідання Гуртка вважається легітимними при наявності не менше 2/3 їх членів. Рішення Гуртка вважається прийнятим, якщо воно схвалено шляхом голосування (відкритого чи таємного) більшістю присутніх.

2.5. На засіданнях Гуртка розглядаються питання: навчання студентів основам методики ведення наукового дослідження, обговорюються результати наукової праці членів гуртка (наукові статті, реферати й конкурсні роботи й т.п.); обговорення наукових робіт, які рекомендуються до друку.

2.6. Діяльність Гуртка фіксується у протоколі кожного засідання (ДОДАТОК 2) та висвітлюється на WEB-сторінці Гуртка, а наприкінці семестру та навчального року підводиться загальний підсумок його роботи (ДОДАТОК 3).

3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА

3.1. Основними формами наукової роботи Гуртка є:

- участь студентів у виконанні науково-дослідних робіт кафедри, в тому числі за госпрозрахунковими договорами;
- виконання завдань дослідницького характеру під час проходження навчальної практики;
- підготовка наукових публікацій, повідомлень з актуальних питань відповідної галузі, виступи на засіданнях Гуртка, наукових семінарах, конференціях та ін.;
- участь у міжнародних, всеукраїнських та регіональних студентських наукових конкурсах, олімпіадах тощо;
- участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.

4. КЕРІВНИЦТВО ГУРТКОМ

4.1. Загальне керівництво діяльністю Гуртка здійснюють науковий керівник та староста.

4.2. Науковий керівник – науково-педагогічний працівник кафедри, який призначається і звільняється від виконання обов’язків керівника гуртка відповідно до рішення кафедри.

4.3. Староста Гуртка – студент, який призначається і звільняється науковим керівником Гуртка на основі рішення членів Гуртка за присутності не менше 2/3 на засіданні.

4.4. Науковий керівник та староста Гуртка діють відповідно до цього Положення.

4.5. Науковий керівник виконує наступні функції:

- розробляє план діяльності наукового гуртка на навчальний рік та подає його на затвердження кафедрою;
- координує науково-дослідну роботу Гуртка;
- виносить на обговорення Гуртка основні питання його діяльності;
- сприяє науковій роботі членів Гуртка;

- організовує та проводить не менше одного засідання Гуртка на місяць;

- зобов’язаний забезпечити постійне висвітлення інформації з фото- та відео- додатками на WEB-сторінці Гуртка про наукові заходи, організовані членами Гуртка, або в яких вони беруть участь;

- вирішує інші питання пов’язані з діяльністю Гуртка.

4.6. Староста Гуртка зобов'язаний:

- інформувати студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому;

- виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності Гуртка;

- вести облік членів Гуртка;

- вести протоколи засідань Гуртка;

- збирати та подавати науковому керівнику пропозиції щодо покращення роботи Гуртка.

4.7. Керівництво Гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу першого проректора, навчально-методичного відділу, декана факультету, заступника декана з наукової роботи, завідуючого кафедрою та щорічно до 15 червня подавати звіт про діяльність Гуртка за навчальний рік за встановленою формою до навчально-методичного відділу.

5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.2. Членом Гуртка може стати кожен студент Університету, який цікавиться поглибленим вивченням відповідної галузі наук.

5.3. Прийом в члени Гуртка проводиться на черговому засіданні за особистою заявою студента (ДОДАТОК 4).

5.4. Член Гуртка має право:

- здійснювати наукову, науково-дослідницьку, дослідно-конструкторську та винахідницьку діяльність з відповідної галузі наук;

- брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності Гуртка;

- обирати та бути обраним у керівні органи Гуртка;

- брати участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;

- представляти результати наукової роботи на засіданнях Гуртка;

- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів Гуртка.

5.5. Член Гуртка зобов’язаний:

- дотримуватись цього Положення;

- брати участь у діяльності Гуртка шляхом проведення науково-дослідної та організаційної роботи.

5.6. Членство в Гуртку припиняється:

- за власним бажанням члена гуртка;

- за рішенням не менше 2/3 членів Гуртка у випадках порушення цього Положення;

- у зв’язку з відрахуванням з числа студентів Університету.

6. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ ГУРТКА

6.1. Наукова робота повинна відповідати наступним основним вимогам: актуальність теми, яка досліджується; наявність елементів новизни дослідження, недопустимість плагіату і компіляції; теоретична або практична спрямованість дослідження; використання сучасних джерел наукової і спеціальної літератури; наявність аналізу нормативно-методичної бази по темі дослідження; наявність емпіричного матеріалу; використання архівних матеріалів; застосування сучасної методології наукових досліджень; наявність огляду передового вітчизняного та закордонного досвіду роботи; формування проблемних питань, висновків і пропозицій по темі дослідження.

6.2. Наукові роботи студентів можуть готуватися співавторами, у тому числі спільно з викладачами.

6.3. Опублікування результатів дослідження; впровадження результатів дослідження в практичну діяльність або навчальний процес; виступи за результатами дослідження на наукових семінарах і конференціях (опублікування тез виступів).

6.4. Наукові розробки підготовлені членами гуртка зберігаються на кафедрі.

6.5. Критеріями оцінки наукових доповідей є: наукова пропрацьованість роботи, якість викладу матеріалу й оформлення роботи.

Оцінка наукової пропрацьованості проведеної роботи має на увазі оцінку доповіді відносно того, наскільки тема дослідження актуальна і яке має практичне значення, чи містить елементи наукової новизни і який обсяг дослідження проведений автором самостійно. Можуть бути враховані й інші категорії.

Оцінка якості викладу матеріалу має на увазі оцінку доповіді щодо того, наскільки вільно доповідач оперує науковими термінами, грамотно викладає матеріал.

Оцінка оформлення роботи має на увазі оцінку доповіді щодо того, наскільки грамотно робота ілюстрована виконаними таблицями, слайдами, діаграмами, що демонструються в логічному зв'язку з викладеним матеріалом.

6.6. Роботи оцінюється за системою: рекомендувати (не рекомендувати), рекомендувати доробити для подальшого подання на внутрішній або зовнішній науковій конференціях, конкурсах і грантах, публікації в офіційних виданнях.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Гурток може бути реорганізованим або ліквідованим за пропозицією кафедри, факультету наказом ректора.

7.2. Дане Положення погоджується завідувачем кафедри та вступає в силу за затвердженням вченої ради інженерно – економічного факультету.

7.3. Положення про Гурток кафедри не повинно суперечити вимогам Типового Положення ОДАУ.

Підготував доцент кафедри економічної теорії і
економіки підприємства
Шевченко А.А.

ДОДАТОК 1

План-графік роботи студентського наукового гуртка

_____
(назва гуртка)

_____
(назва кафедри)

Факультету _____ ОДАУ
(назва факультету)

на 20___/20____ навчальний рік

№п/п	Тема наукової роботи, доповіді	ПІП (повністю) доповідача, курс, факультет, група	ПІП (повністю), наукового керівника з даної теми	Дата проведення

Протокол засідання кафедри № _____ від _____

Завідувач кафедри _____ / І.Б.П./

Керівник _____ / І.Б.П./

ДОДАТОК 2

ПРОТОКОЛ №
засідання студентського наукового гуртка

_____
(назва СНГ)

_____ від «__»_____ 20__р.
(назва кафедри)

Присутні:
Порядок денний засідання:

СЛУХАЛИ: прізвище, ім’я по батькові доповідача, тема наукової роботи, доповіді, короткий зміст доповіді.

ОБГОВОРЕННЯ: питання до доповідача й відповіді на них.

УХВАЛИЛИ: оцінка роботи.

Керівник _____ / І.Б.П./
Староста _____ / І.Б.П./

ДОДАТОК 3

Звіт про результати діяльності студентського наукового гуртка

_____
(назва СНГ)

_____
(назва кафедри)

_____ факультету ОДАУ

за 20___/20____ навчальний рік

1. Рік створення, наявність емблеми гуртка (прикласти емблему гуртка).
2. Мета і завдання створення наукового гуртка.
3. Особовий склад гуртка.

№ з/п	*П.І.Б. студента*	*Курс, група*

4. Керівник наукового гуртка (ПІП, звання, науковий ступінь, посада).
5. Староста гуртка (ПІП, курс, група).
6. Тематика науково – дослідної роботи гуртка.
7. Заходи, проведені гуртком з вересня по червень.

№ з/п	*Заходи*	*Дата проведення*	*Місце проведення*	*Відповідальна особа*

8. Доповіді заслухані на засіданнях гуртка (вказати тему, № протоколу, дату) :
   - реферативні
   - за результатами лабораторних і експериментальних досліджень.
9. Доповіді, представлені за звітний період на студентський тематичних конференціях факультету та науковій конференції ОДАУ (вказати тему, № протоколу, дату):
   - реферативного характеру
   - науково-дослідного характеру.
10. Доповіді, представлені за звітний період на студентських наукових конференціях інших вузів країни (вказати назву вузу, тему доповіді, назву та дату проведення конференції).
11. Участь гуртківців у Всеукраїнських наукових студентських конференціях і конкурсах (МОЗ, НАН і НАМН України).
12. Доповіді на Всеукраїнських наукових конференціях(вказати тему доповіді, назву та дату проведення конференції).
13. Участь гуртківців у міжнародних наукових студентських конференціях
14. Доповіді,представлені на міжнародних наукових конференціях (вказати тему доповіді, назву та дату проведення конференції).
15. Проведена предметна олімпіада або конкурс за фахом за участю гуртка.
16. Участь гуртківців у Всеукраїнських, міжнародних студентських олімпіадах.

17. Грамоти, премії й нагороди, отримані за результатами участі у Всеукраїнських,міжнародних студентських олімпіадах (додати копії).
18. Друковані праці гуртківців, опубліковані за звітний рік у наукових збірниках і журналах.

№ п/п	Автори	Науковий керівник (ПІП, звання, науковий ступінь, посада)	Назва наукової праці	Назва збірників і журналів, де вони були опубліковані

19. Дипломи різного ступеня, премії й нагороди, отримані гуртківцями за результатами наукових праць.
20. Зустрічі з науковцями та дослідниками з інших вузів.
21. Участь у тематичних виставках, змаганнях, фестивалях (вказати дати, назви подій, теми, імена та прізвища учасників і результати).
22. Організація виїзних засідань гуртка (вказати назву господарства, організації, її місце знаходження, дату заходу та тему засідання). Зустрічі з виробниками (дату, місце проведення і тематика заходу).
23. Раціоналізаторські пропозиції.
24. Винаходи гуртківців (додати ксерокопії документів, малюнки або фотографії винаходів, виконаних членами гуртка).
25. Заявки на грант, подані при участі членів гуртка (вказати назву проекту на який була подана заявка на грант, вказати фонд, наукового керівника й учасників проекту).
26. Отримані членами гуртка гранти на наукові дослідження за звітний період (вказати назву проекту, на який отриманий грант, фонд, наукового керівника й учасників проекту).
27. Інша інформація, що не ввійшла у звіт.
28. Наявність інформації про СНГ в Internet на сайті ОДАУ.

Завідувач кафедри _____ / І.Б.П./

Керівник СНГ _____ / І.Б.П./

Звіт про роботу студентського наукового гуртка повинен бути оформлений у друкованому виді й на електронному носії, у форматі MS Word або RTF, шрифт Times New Roman Cyr розміром 14, через 1,5 інтервалу.

До звіту можуть додаватися будь-які матеріали, що відображають діяльність гуртка й оформляються у вигляді додатків.

ДОДАТОК 4

Керівнику студентського наукового гуртка _____
(назва)
_____
(П.І.Б.)
Студента _____факультету
Спеціальність_____

___курсу ____групи

(П.І.Б.)

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене членом наукового студентського гуртка _____ (назва) з _____ (дата).

Дата Підпис