ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор Одеського державного аграрного університета

_____ **С.С. Корлюк**
09 грудня ____2015 року

ПОЛОЖЕННЯ

про Багатопрофільну лабораторію ветеринарної медицини

Завідуючий лабораторії
_____Крейда О.М.
«09» грудня 2015 року

м.Одеса, 2015 р.

1 Загальні положення

1.1 Положення про Багатопрофільну лабораторію ветеринарної медицини (далі – БПЛВМ) розроблено згідно з Законом України „Про метрологію та метрологічну діяльність" зі змінами № 1765-IV від 15 червня 2004 р., Законом України "Про ветеринарну медицину" № 361 -V від 16 листопада 2006 р., Типовим положенням про метрологічні служби центральних органів виконавчої влади, органів управління об'єднань підприємств, підприємств та організацій, затвердженим наказом від 28.02.2005 № 53 Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 16.03.2005 р. за № 307/10587, Правилами уповноваження та атестації у державній метрологічній системі, затвердженими наказом Держспоживстандарту України № 71 від 29.03.2005 р. і зареєстрованими в Мінюсті України за № 392/10672 від 13.04.2005 р. Забезпечення необхідної якості вимірювань, що виконує БПЛВМ, здійснюється згідно системи якості, що викладена у «Настанові з якості».

1.2 БПЛВМ підпорядковується ректору ОДАУ. БПЛВМ не є юридичною особою та не являється розробником, виробником, постачальником, споживачем продукції. Повну юридичну та фінансову відповідальність за діяльність БПЛВМ несе ОДАУ.

1.3 Організаційна структура БПЛВМ забезпечує її технічну компетентність та незалежність, яка дозволяє одержувати достовірні результати при проведенні вимірювань, чітку організацію звітної документації та реєстрацію результатів вимірювань.
Організаційна структура, адміністративна підпорядкованість і система оплати праці в БПЛВМ виключає можливість здійснення на неї адміністративного, комерційного, фінансового чи іншого тиску, що спроможний вплинути на їх висновки чи результати вимірювань, які проводяться у визнаній галузі атестації.

1.4 БПЛВМ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, іншими актами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабміну України, Міністерства аграрної політики та продовольства України, Державної ветеринарної та фітосанітарної служби України, Міністерства охорони здоров'я України, організаційними, методичними та нормативними документами з метрології, цим Положенням та Настановою з якості.

1.5 БПЛВМ атестується на проведення вимірювань відповідно до заявленої галузі атестації. Усі види вимірювань, послуг, а також інші роботи, які виконуються БПЛВМ, є її науково-технічною продукцією і оформляються від юридичної особи – Одеського державного аграрного університету.

1.6 Основними завданнями БПЛВМ є:

1.6.1 Вдосконалення методів вимірювань, контролю безпечності та якості продукції тваринного походження, зерна, кормів, біологічних проб шляхом проведення повного комплексу вимірювань, видача експертних висновків з рекомендаціями.

1.6.1.2 Дотримання методик та використання обов'язкового обсягу вимірювань, режиму роботи і охорони праці.

1.6.1.3 Підвищення кваліфікації спеціалістів лабораторії та впровадження в практику досягнень ветеринарної медицини.

1.6.1.4 Участь в заходах охорони території області від занесення з територій інших держав або з карантинної зони збудників інфекційних хвороб тварин.

1.6.1.5 Забезпечення організації та проведення планових і позапланових діагностичних досліджень з метою профілактики та діагностики хвороб тварин.

1.6.1.6 Профілактика і діагностика інфекційних, інвазійних і незаразних хвороб тварин.

1.6.1.7 Захист населення від хвороб, спільних для тварин і людей.

1.6.1.8 Організація заходів щодо попередження розповсюдження заразних хвороб тварин через продукцію, що підлягає ветеринарно-санітарній експертизі.

1.6.2 До компетенції лабораторії належать:

1.6.2.1 Вимірювання за показниками безпечності та якості продукції тваринного походження; переміщенням, у тому числі експорту, імпорту об'єктів державного ветеринарно-санітарного контролю, додержанням ветеринарно-санітарних вимог, установлених законодавством.

1.6.2.2 Організація проведення імунологічних, хіміко - токсикологічних, радіологічних, гістологічних, загально-клінічних та інших досліджень з метою діагностики хвороб тварин, оцінки безпечності та якості продукції тваринного походження, кормів тваринного і рослинного походження.

1.6.2.3 Прийом зразків продукції тваринного і біологічного походження, необхідних для проведення відповідних досліджень.

1.6.2.4 Проведення діагностичних досліджень матеріалів, що надходять з господарств, за наявності зони обслуговування виконання усіх видів планових досліджень матеріалів з метою профілактики установлення причин захворювання або загибелі тварин, проведення ветеринарно санітарної експертизи, у тому числі токсикологічної, мікологічної, мікробіологічної.

1.6.2.5 Видача експертних висновків (протоколів вимірювань) на продукцію тваринного походження, що використовується для харчування або виготовлення харчових продуктів, а також біологічні зразки, готових кормів, кормів тваринного і рослинного походження, які надходять в лабораторію.

1.6.2.6 Надання практичної, методичної та консультативної допомоги спеціалістам територіальних органів ветеринарної медицини області з питань профілактики, діагностики і боротьби з хворобами тварин, фахівцям лабораторій ветеринарної медицини міст та районів області з питань проведення вимірювань.

1.6.2.7 Проведення семінарів , стажувань лікарів ветеринарної медицини, лаборантів.

1.6.2.8 Підвищення кваліфікації фахівців.

1.6.2.9 Проведення за завданнями вищих державних органів ветеринарної медицини випробувань нових діагностичних препаратів; впровадження в практику роботи державних лабораторій ветеринарної медицини області апробованих методик, настанов, нової лабораторної техніки та обладнання.

1.6.2.10 Проведення атестації робочих місць лабораторії та дотримання метрологічних норм та правил при проведенні вимірювань.

1.6.2.11 Подання у встановленому порядку проректору ОДАУ розрахунків щодо потреби асигнувань на утримання лабораторії, придбання необхідних матеріалів для проведення вимірювань.

1.6.2.12 Виконання доручень ДП «Одесастандартметрологія» та Державного науково-дослідного інституту з лабораторної діагностики та ветеринарно-санітарної експертизи (ДНДІЛДВСЕ) та інших робіт, які входять до компетенції лабораторії.

1.6.2.13 Впровадження у практику досягнень ветеринарної медицини.

1.7 Оплата метрологічних робіт здійснюється згідно з „Порядком оплати праці працівників" та на договірній основі, замовники здійснюють оплату на розрахунковий рахунок підприємства.

Адміністрація підприємства не втручається в поточну діяльність БЛВМ при проведенні метрологічних робіт. За обєктивність і достовірність результатів метрологічних робіт несе відповідальність завідуючій БЛВМ.

1.8 БПЛВМ для проведення вимірювань має свою матеріально-технічну базу (територію і будівлі, лабораторне обладнання, засоби вимірювальної техніки, транспорт тощо), забезпечені необхідним інструментом, фарбами, реактивами, мийними і дезінфекційними засобами, лабораторним посудом, спецодягом та іншими допоміжними матеріалами, організаційною, нормативною і методичною документацією, що необхідна для виконання метрологічних робіт в заявленій галузі атестації.

Відомості про стан матеріально-технічного забезпечення БПЛВМ та її підрозділів, умови проведення вимірювань, кадровий склад, наявність приміщень наведено у Паспорті БПЛВМ.

1.9 Територія, приміщення, обладнання БПЛВМ та її підрозділів, умови і режими праці в них відповідають Правилам охорони праці в лабораторіях ветеринарної медицини, які затверджені наказом Комітету по нагляду за охороною праці України Міністерства праці та соціальної політики України № 67 від 20.04.99 та зареєстровані в Міністерстві юстиції України за № 695/3988 від 11.10.99.

БПЛВМ у своїй діяльності є державною діагностичною установою ветеринарної медицини і несе повну відповідальність за несвоєчасну і недостовірну діагностику відповідно до законодавства. Протоколи, експертні висновки, договори, калькуляція та інші документи, пов'язані з роботою БПЛВМ, затверджуються проректором по науці ОДАУ і засвідчуються печаткою.

1.10 Політика БПЛВМ в галузі якості, структура системи якості, внутрішня система забезпечення якості та інше щодо системи якості, наведені у Настанові якості БПЛВМ.

1.11 БПЛВМ діє на принципах, що виключають будь-яку дискримінацію стосовно замовників, які надають продукцію для вимірювання.

1.12 Спеціалісти БПЛВМ несуть відповідальність за недостовірне і некваліфіковане вирішення питань лабораторної діагностики хвороб тварин, проведення ветеринарно-санітарної експертизи, оцінки безпечності та якості продукції, недотримання правил роботи і охорони праці в БПЛВМ, згідно з чинним законодавством.

1.13 Керівництво діяльністю БПЛВМ здійснює завідуючий – лікар ветеринарної медицини, який має досвід практичної роботи за фахом, пройшов відповідну підготовку на курсах підвищення кваліфікації.

1.13.1 Завідуючий лабораторії призначається на посаду і звільняється з посади керівництвом ОДАУ за поданням проректора з наукової роботи.

Працівники лабораторії та її структурних підрозділів призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства.

1.14 До штату БПЛВМ можуть входити лікарі ветеринарної медицини, фельдшери (лаборанти) ветеринарної медицини, біологи та хіміки.

1.15 Структура БПЛВМ, гранична чисельність працівників, штатний розклад і кошторис БПЛВМ затверджується ректором за поданням проректора ОДАУ. Кожен співробітник БПЛВМ є компетентним щодо закріпленої сфери діяльності, знає свої функції, права, обов'язки та відповідальність.

БПЛВМ і її підрозділи утримуються за рахунок коштів загального і спеціального фондів державного бюджету.

1.16 БПЛВМ має відповідну систему реєстрації даних про вимірювання, передбачені умови зберігання експертних висновків, протоколів, тощо, звітів про вимірювання та журналів реєстрації, які забезпечують збереження та конфіденційність вказаної документації протягом встановленого часу. Термін зберігання документів щодо безпеки продукції 3 – 5 років.

1.17 Результати вимірювань, проведених БПЛВМ, надаються у вигляді експертного висновку, протоколу, тощо. Експертний висновок (протокол) підписуються виконавцями, затверджуються завідуючою та завіряються печаткою. Експертні висновки, протоколи, журнали відділів БПЛВМ зберігаються в архіві лабораторії протягом трьох – п'яти років.

2 Метрологічні роботи, що виконуються БПЛВМ

2.1. БПЛВМ виконує вимірювання фізико-хімічних, біохімічних показників продуктів, експертизу продукції, а також здійснення імунологічних, діагностику хворих тварин, згідно заявленої галузі атестації, результати яких можуть використовуватися для контролю якості продукції тваринного і рослинного походження, кормів, комбікормів, біоматеріалів та забезпечення захисту життя і здоров'я громадян. Відомості про об'єкти вимірювання та показники, що вимірюються, наведені у формі 8 „Паспорту БПЛВМ".

2.2 БПЛВМ приймає участь в розробці і удосконаленні програм, методик і процедур вимірювань.

2.3 Вимірювання у сфері державного метрологічного нагляду можуть виконуватись БПЛВМ виключно за умови атестації на проведення вимірювань. Факт атестації засвідчується свідоцтвом про атестацію БПЛВМ на право проведення вимірювань.

3 Структура та склад БПЛВМ

3.1 Організаційна структура та схема підпорядкування БПЛВМ наведені в додатку 1 цього Положення.

3.2. Завідуючий БПЛВМ організовує роботу БПЛВМ, розподіляє обов'язки її працівників, затверджує посадові інструкції, забезпечує оперативне і достовірне ведення діловодства.

3.2.1 Організовує та проводить перевірки роботи фахівців лабораторії.

3.2.2 За матеріалами перевірки визначає ступінь відповідальності фахівців, при потребі, призупиняє їх діяльність згідно з чинним законодавством.

3.2.3 Несе відповідальність за невиконання покладених на лабораторію завдань і функцій, неправильне використання грошових коштів та інших матеріальних цінностей лабораторії згідно з чинним законодавством.

3.2.4 Застосовує до працівників лабораторії в установленому порядку заходів заохочення та дисциплінарного стягнення.

3.2.5 Розробляє і здійснює заходи щодо поліпшення організації, стилю і методів роботи БПЛВМ, підвищення кваліфікації її працівників.

3.2.6 Вносить пропозиції щодо зміни штатної чисельності працівників БПЛВМ та її структурних підрозділів.

3.2.7 Виступає представником з питань, які належать до компетенції лабораторії, у всіх державних підприємствах, установах, організаціях та суді без особливого на те доручення.

3.3 Кожний фахівець лабораторії має посадову інструкцію, яка встановлює функції, обов'язки, права та відповідальність, вимоги до освіти, технічних знань та досвіду роботи.

3.4 Співробітники, що безпосередньо беруть участь у проведенні вимірювань, атестовані на проведення конкретних вимірювань. БПЛВМ має документально підтверджені відомості та документи з питань підвищення кваліфікації персоналу.

3.5 Дані про спеціалістів БПЛВМ наведені в „Паспорті БПЛВМ" (форма 2).

3.6 При тривалій відсутності будь-яких фахівців БПЛВМ їх обов'язки виконують компетентні з цих питань співробітники згідно посадових інструкцій.

4 Функції БПЛВМ

4.1 Головними функціями діяльності БПЛВМ є.

4.1.1 Підготовка і проведення вимірювань з забезпеченням достовірності, об'єктивності та відтворюваності результатів вимірювань у відповідності до заявленої галузі атестації

4.1.2 Видача незалежних від виробника, споживача або власника результатів вимірювань.

4.1.3 Розробка і виконання організаційних, технічних і інших заходів по удосконаленню метрологічного забезпечення робіт в галузі діяльності у відповідності з системою забезпечення якості робіт, які проводяться в БПЛВМ.

4.2 Методичну підтримку та контроль за діяльністю БПЛВМ здійснює орган з атестації ДП «Одесастандартметрологія» та ДНДІЛДВСЕ.

5 Права БПЛВМ

5.1 У рамках, визначених свідоцтвом про атестацію, БПЛВМ має право.

5.1.2 Посилатись на факт атестації у різних документах, рекламних матеріалах, в т.ч. в експертних висновках, протоколах, тощо.

5.1.2 Укладати з іншими лабораторіями або підприємствами договори (субпідрядні договори) на проведення конкретних робіт (в галузі атестації), за умовами, що ці лабораторії атестовані на проведення саме цих робіт.

5.1.3 Здійснювати комплекс заходів з метрологічного забезпечення робіт у БПЛВМ, брати участь у проведенні контрольних вимірювань.

5.1.4 Проводити роботи, за результатами яких можуть застосовуватись санкції під час контролю продукції.

5.1.5 За додержанням вимог чинних нормативних документів та методик виконання вимірювань (далі –МВВ) встановлювати форму експертного висновку, протоколу вимірювань та форму видачі результатів вимірювань замовнику.

5.2 Проводити вимірювання за рахунок суб'єктів господарювання, власників тварин, продукції тваринного, з тарифами, затвердженими в установленому порядку.

5.3 Одержувати від юридичних і фізичних осіб, діяльність яких пов'язана з утриманням, транспортуванням та реалізацією продукції тваринного і рослинного походження, документи і матеріали, які необхідні для вивчення епізоотичного та ветеринарно-санітарного стану.

5.4 Брати участь разом з державною санітарно-епідеміологічною службою у розслідуванні випадків виникнення серед населення захворювань, причиною яких могли бути тварини, продукція тваринного і рослинного походження, що реалізується на ринках.

Направляти на місця спеціалістів для уточнення діагнозу, надання практичної допомоги в організації і проведенні протиепізоотичних та ветеринарно-санітарних заходів у разі виникнення особливо небезпечних заразних хвороб тварин, у тому числі спільних для тварин і людей.

5.5 Приймати участь у розробці протиепізоотичних, профілактичних, ветеринарно-санітарних заходів.

5.6 Приймати участь у роботі комісії з проведення атестації робочих місць.

5.7 Приймати участь в організації і проведенні семінарів, нарад, науково-виробничих конференцій з керівниками і спеціалістами ветеринарної медицини державних установ, господарств, підприємств міста з питань організації підвищення ефективності ветеринарного обслуговування.

5.8 Розширювати згідно діючого порядку галузь атестації у відповідності до встановлених законодавством вимог.

6 Обов'язки БПЛВМ

6.1 БПЛВМ, відповідно до статусу атестації зобов'язана:

6.1.1 Забезпечувати постійну відповідність критеріям атестації, що встановлені у Правилах уповноваження та атестації у державній метрологічній системі.

6.1.2 Виконувати вимірювання з додержанням вимог чинних МВВ та інших нормативних документів, що встановлюють вимоги до проведення вимірювань, підготовки до вимірювань та обробки їх результатів, контролю якості результатів вимірювань.

6.1.3 Забезпечувати повноту, достовірність, об'єктивність вимірювань, необхідну точність результатів вимірювань.

6.1.4 Дотримуватись встановлених термінів проведення вимірювань.

6.1.5. Заявляти про можливість тільки тих вимірювань, що зазначені в галузі атестації.

6.1.6 Вести облік претензій за результатами вимірювань, які заявляються.

6.1.7 Припинити користування правами атестованої БПЛВМ зразу ж після закінчення терміну дії свідоцтва про атестацію.

6.1.8 Інформувати організації, що доручили БПЛВМ проведення вимірювань продукції, про їх результати.

6.1.9 Зберігати протоколи вимірювань, розрахунки і отримані результати згідно термінів, зазначених в Настанові з якості.

6.1.10 Вести окремо облік робіт, що виконуються за субпідрядними договорами.

6.1.11 Підтримувати у належному стані засоби вимірювальної техніки (ЗВТ), випробувальне обладнання (ВО), своєчасно забезпечувати повірку та калібрування ЗВТ, атестацію ВО, використовувати згідно з експлуатаційною документацією допоміжне обладнання, проводити своєчасно ремонтно-технічне обслуговування.

6.1.12 Проводити всі види планових діагностичних досліджень матеріалів та проб, що надходять в лабораторію з господарств, з метою профілактики і встановлення причин захворювання або загибелі тварин, ветеринарно-санітарної, токсикологічної та імунологічної оцінки якості продукції тваринного і рослинного походження, кормів тваринного і рослинного походження, біоматеріалів.

6.2 БПЛВМ щодо органа з атестації зобов'язана.

6.2.1 Забезпечувати доступ у відповідні приміщення для перевірки дотримання атестованою БПЛВМ вимог умов атестації і спостереження за виконанням робіт з вимірювань, надавати можливість ознайомлення з результатами внутрішніх перевірок на якість проведення вимірювань.

6.2.2 Забезпечувати якість проведення вимірювань для перевірки технічної компетентності під час перевірки додержання умов проведення метрологічних робіт вимірювальної лабораторії згідно закону України «Про метрологію і метрологічну діяльність».

6.2.3 Надавати, в разі необхідності та за погодженістю з замовником, зразки проб продукції, що підлягають вимірюванням, для проведення їх порівняльних вимірювань в інші атестовані лабораторії та проводити їх тільки за його згодою.

6.2.4 Приймати участь у між лабораторних раундах порівняльних вимірюваннях.

6.2.5 Погоджувати з органом атестації зміни у статуті, структурі, технічному оснащенні, у стандартах та інших НД, які можуть вплинути на похибки, об'єктивність та достовірність результатів вимірювань або на галузь діяльності БПЛВМ, що визначена при атестації.

6.2.6 Своєчасно сплачувати витрати, пов'язані з проведенням атестації лабораторії та перевірки додержання умов проведення метрологічних робіт вимірювальної лабораторії.

6.3 Атестована БПЛВМ щодо замовника зобов'язана.

6.3.1 Надавати замовнику можливість спостереження за проведенням вимірювань, які проводяться для нього.

6.3.2 Додержуватися встановлених і погоджених термінів проведення вимірювань продукції.

6.3.3 Забезпечувати конфіденційність інформації щодо результатів вимірювань продукції.

6.3.4 Сповіщати замовника щодо наміру доручити проведення частини вимірювань іншій атестованій лабораторії та проводити їх тільки за його згоди.

6.4 Проводити аналіз результатів проведення вимірювань та вносити відповідні пропозицій щодо їх поліпшення.

6.5 БПЛВМ зобов'язана підтримувати в належному стані ЗВТ та ВО, забезпечувати їх своєчасну повірку та атестацію.

6.6 Мати актуалізовану нормативну документацію, МВВ.

7. Відповідальність БПЛВМ

7.1 БПЛВМ в особі її завідуючого несе відповідальність згідно з чинним законодавством та в межах її повноважень за:

7.1.1 Діяльність БПЛВМ та результати її роботи відповідно вимог, викладених в Правилах уповноваження та атестації у державній метрологічній системі.

7.1.2 Об'єктивність та достовірність результатів вимірювань.

7.1.3 Дотримання договірних обов'язків щодо проведення вимірювань.

7.1.4 Забезпечення умов конфіденційності при проведенні вимірювань, оформлені і видачі їх результатів.

7.1.5 Забезпечення і дотримання правил охорони праці в БПЛВМ, збереження НД, майна та матеріалів вимірювань.

7.1.6 Своєчасне подовження терміну дії свідоцтва про атестацію.

7.1.7 Якість робіт, що виконані за субпідрядними договорами.

7.1.8 Систематичне підвищення кваліфікації співробітників БПЛВМ.

7.1.9 Використання при проведенні вимірювань не атестованого ВО та не повірених ЗВТ.

7.1.10 Невідповідність методик виконання вимірювань чинним НД на продукцію за закріпленою номенклатурою.

7.1.11 Виконання вимірювань показників, не передбачених галуззю атестації.

7.2 Відповідальність інших співробітників БПЛВМ встановлено у посадових інструкціях, у Настанові з якості та інших документах.

7.3. За проведення метрологічних робіт не зазначених в галузі атестації БЛВМ несе відповідальність згідно з чинним законодавством.

8 Матеріально-технічне забезпечення БПЛВМ

8.1 БПЛВМ для проведення вимірювань, що визначені галуззю атестації, має приміщення, ЗВТ, ВО та обладнання, які відповідають вимогам МВВ, відповідно

8.2 Все обладнання та ЗВТ утримуються в умовах, що забезпечують їх зберігання, захист від пошкоджень та передчасного зношування. Для обладнання, яке потребує періодичного технічного обслуговування, розроблені та укладені відповідні договори з їх технічного обслуговування.

8.3 В БПЛВМ ведеться облік ВО та ЗВТ. На кожну одиницю ЗВТ та обладнання є реєстраційний документ, який містить такі відомості: назву та вид, тип (марку), підприємство-виготовлювач (фірма), заводський та інвентарний номери, рік виготовлення та дату введення в експлуатацію, стан на час придбання (новий, той, що був у вжитку, після ремонту та ін.), місце розташування, дані про документацію на ЗВТ та програмне забезпечення, дані про повірку (калібрування) та атестацію, дані про несправності, ремонт і технічне обслуговування.

8.4 Всі ЗВТ повірені, ВО атестоване у встановленому порядку. Порядок атестації та повірки у БПЛВМ документально оформлений. Щорічно складаються переліки ЗВТ, що перебувають в експлуатації та підлягають повірці та узгоджуються з організаціями, які здійснюють повірку. Порядок організації та проведення повірки ЗВТ відповідає вимогам, що встановлені чинним законодавством.

8.5 Технічна оснащеність, нормативне та технічне забезпечення, умови проведення вимірювань, приведені у формах „Паспорту БПЛВМ".

9 Взаємодія БПЛВМ зі сторонніми організаціями

9.1 У своїй діяльності атестована БПЛВМ взаємодіє з:

9.1.1 Органом з атестації – ДП «Одесастандартметрологія» з питань атестації БПЛВМ та проведення перевірки додержання умов проведення метрологічних робіт згідно закону України «Про метрологію і метрологічну діяльність».

9.1.2 ДП «Одесастандартметрологія» з питань проведення повірки ЗВТ, атестації ВО, організації підвищення кваліфікації персоналу з метрології, матеріально-технічного та методичного забезпечення процесу вимірювань тощо.

9.1.3 Міністерством охорони здоров'я України, санітарно-епідеміологічною службою, розробниками, постачальниками приладів, реактивів, виготовлювачами продукції, субпідрядними атестованими лабораторіями.

9.1.4 Іншими підприємствами, установами та організаціями – замовниками метрологічних робіт з питань укладення договорів на проведення вимірювань.

10 Контроль за діяльністю атестованої БПЛВМ

10.1 Перевірку дотримання умов атестації в атестованій БПЛВМ здійснює орган з атестації лабораторій ДП «Одесастандартметрологія».