

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Вченою радою ОДАУ

Протокол № 8

від « 05 » квітня 2018 р.

Освітня програма вводиться в дію  
з 01 вересня 2018 року

Ректор ОДАУ, професор

С.С. КОРЛЮК

наказ №92-заг від «03» травня 2018р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Другого (магістерського) рівня вищої освіти**

за спеціальністю      **073 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

галузі знань            **07 «УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**

кваліфікація            **МАГІСТР МЕНЕДЖМЕНТУ**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до: Закону України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014р. № 1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. №1341; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. №1187.

Розроблено проектною групою спеціальності 073 «Менеджмент» у складі:

**Керівник проектної групи** – *Запша Г.М.* – доктор економічних наук, професор

### **Члени проектної групи:**

*Попович В.В.* – доктор економічних наук, професор

*Дідур Г.І.* – кандидат економічних наук, доцент

*Мельничук О.І.* – кандидат економічних наук, доцент

*Смирнова Н.В.* – кандидат економічних наук, доцент

ПРОГРАМУ УЗГОДЖЕНО:

Перший проректор



О.С. Малащук

Декан інженерно-економічного факультету  Л.А. Бахчиванжи

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	4
2. ПОЗНАЧЕННЯ І СКОРОЧЕННЯ .....	5
3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	6
4. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ .....	9
5. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	11
6. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ .....	13
7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ .....	15
8. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ .....	16
9. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА.....	17

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

*Освітньо-професійна програма (ОПП)* – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

*Компетентність* визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти.

*Результати навчання* – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

*Другий (магістерський) рівень* має передбачати здобуття особою поглиблених теоретичних та/або практичних знань, умінь, навичок за обраною спеціальністю (чи спеціалізацією), загальних засад методології наукової та/або професійної діяльності, інших компетентностей, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності.

На підставі цих положень прийнята (за термінологією Закону України «Про вищу освіту») така *структура освітньої програми*:

- 1) обсяг та термін навчання магістрів;
- 2) загальні компетенції;
- 3) професійні компетентності за спеціальністю;
- 4) перелік та обсяг навчальних дисциплін для опанування компетентностей освітньої програми;
- 5) вимоги до структури навчальних дисциплін.

*Освітня програма використовується для:*

- проведення ліцензійної та акредитаційних експертиз на провадження освітньої діяльності зі спеціальності 073 «Менеджмент» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;

- складання навчальних планів та робочих навчальних планів;
- формування індивідуальних планів студентів;
- формування програм навчальних дисциплін, практик, змісту індивідуальних завдань;

- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- атестації магістрів спеціальності 073 «Менеджмент»;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів вищої освіти.

*Користувачі освітньої програми:*

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Одеському державному аграрному університеті (Університету);
- викладачі Університету, які здійснюють підготовку магістрів спеціальності 073 «Менеджмент»;
- Екзаменаційна комісія спеціальності 073 «Менеджмент»;
- Приймальна комісія Університету.

## **2. ПОЗНАЧЕННЯ І СКОРОЧЕННЯ**

У цьому документі використані наступні позначення і скорочення:

**ЄКТС** (European Credit Transfer and Accumulation System) – Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система;

**ОПП** – освітньо-професійна програма;

**ЗО** – позначення циклу загальної підготовки обов’язкової компоненти освітньо-професійної програми;

**ПО** – позначення циклу професійної підготовки обов’язкової компоненти освітньо-професійної програми;

**ЗВ** – позначення циклу загальної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

**ПВ** – позначення циклу професійної підготовки вибіркової компоненти освітньо-професійної програми;

**ПОП** – позначення циклу практичної підготовки;

**ІК** – інтегральна компетентність;

**ЗК1-*n*** – загальні компетентності;

**СК1-*m*** – спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

### 3. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Одеський державний аграрний університет Інженерно - економічний факультет Кафедра менеджменту
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Магістр. Магістр менеджменту. Магістр зі спеціальності «Менеджмент»
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Менеджмент
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС; термін навчання – 1 рік 4 місяці.
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат про акредитацію, серія НД, № 1692897. Рішення акредитаційної комісії від 16 .06. 2016 р., протокол № 121 (наказ МОН від 21.06. 2016 № 79 А)
<b>Цикл/рівень</b>	FQ-ЕНЕА – другий цикл; EQF-LLL – рівень 7; НРК України – восьмий кваліфікаційний рівень
<b>Передумови</b>	Наявність освітнього ступеня «Бакалавр», ОКР «Спеціаліст»
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://osau.edu">http:// osau.edu</a>
<b>2. Мета освітньо-професійної програми</b>	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка здобувачів ступеня магістр у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» зі спеціальності 073 «Менеджмент», що передбачає формування теоретичних знань та розвиток практичних навичок та умінь, завдяки яким висококваліфікований фахівець здатний забезпечувати ефективне управління підприємства і організаціями різних форм власності та видів економічної діяльності.	
<b>3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	Об'єктами вивчення в менеджменті є управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог <i>Цілі навчання:</i> -підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> - інноваційні концепції та системи менеджменту; -функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; - методологія наукових досліджень. <i>Методи, методики, технології та інструменти:</i> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту;</li> <li>- методики, технології та інструменти менеджменту (стратегічне управління, управління змінами, проектне управління, управління знаннями, корпоративне управління, тощо);</li> <li>- інформаційно-комунікаційні технології управління організаціями та їх підрозділами.</li> </ul>
<b>Академічні права випускників</b>	Магістр може продовжувати навчання на освітньому і науковому ступені доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
<b>Основний фокус освітньої програми спеціалізації</b>	Загальна програма «Менеджмент» спрямована на формування глибоких знань у сфері менеджменту організацій, управління проектами та змінами, фінансового менеджменту, управління маркетинговою діяльністю підприємств, публічного адміністрування, методології та організація наукових досліджень, інформаційних технологій в управлінні організацією.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Підготовка фахівців вищої кваліфікації, здатних до професійної, науково-дослідної та освітньої діяльності в галузі управління та адміністрування. Основними напрямками професійної роботи є організаційна, адміністративна, планово-проектна, інформаційно-аналітична, контролююча, навчальна, дослідна та інші види управлінської діяльності в виробничих та торгівельно-посередницьких підприємствах, фінансових, консалтингових, науково-дослідних, освітніх організаціях, установах державного управління і місцевого самоврядування.
<b>Особливості та відмінності</b>	Програма орієнтована на вивчення теоретичних та прикладних аспектів економіки та управління в аграрному секторі.
<b>4. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Працевлаштування</b>	Магістр менеджменту може працювати на посадах: керівника підприємства, його заступника, комерційного директора, начальника відділу, менеджера з зовнішньоекономічної діяльності, менеджера з персоналу, менеджера з маркетингу, менеджера відділу збуту, керівника виробничого підрозділу, керівника і спеціаліста апарату центральних та місцевих органів державної влади, фахівця з аналізу ринку. У сфері науково-педагогічної діяльності може обіймати посади викладача навчального закладу, наукового співробітника, експерта, консультанта.
<b>Подальше навчання</b>	За освітніми програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент, інших спеціальностей галузі знань 07 «Управління та адміністрування», а також споріднених галузей.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	

<b>Викладання та навчання</b>	<p>Проведення лекційних, практичних та лабораторних занять, розв'язання ситуаційних завдань, використання кейс-методу, ділових ігор, тренінгів, що розвивають лідерські здібності та вміння працювати в команді.</p> <p>Участь студентів у науковій роботі, що передбачає проведення досліджень з актуальних проблем менеджменту і маркетингу в аграрному секторі економіки, публікацію наукових статей, організацію круглих столів, конкурсів та олімпіад, апробацію результатів на наукових конференціях та семінарах.</p> <p>Виконання індивідуальних завдань, в тому числі контрольних та курсових робіт, рефератів, презентацій, завдань з виробничої та навчальної практики.</p> <p>Застосовуються інноваційні технології електронного навчання.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Поточний контроль – опитування, модульні контрольні роботи, тестовий контроль, звіти з практик, захист курсових робіт, презентація індивідуальних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль – екзамени та заліки.</p> <p>Атестація – підготовка та захист кваліфікаційної роботи на здобуття освітнього ступеня «магістр»</p>
<b>6. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Науково-педагогічні працівники, задіяні до викладання лекцій професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності мають наукові ступені та вчені звання.</p>
<b>Матеріальне забезпечення</b>	<p>Повне забезпечення учбовими приміщеннями, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів, забезпеченість навчальними лабораторіями, які обладнані необхідним устаткуванням для проведення занять з професійно-орієнтованих дисциплін.</p> <p>В навчальному процесі використовуються філії кафедр на виробництві, де проводяться виїзні практичні заняття студентів, учбові та виробничі практики.</p> <p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, лабораторіями відповідає потребі.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторських розробок професорсько-викладацького складу.</p>
<b>7. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки</p>
<b>Міжнародна кредитна</b>	<p>Можлива у подальшому</p>



<b>мобільність</b>	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Особливість ОПП: вивчення української (російської) як іноземної мови.

#### 4. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр	Програмні компетентності	Програмні результати навчання
<b>ІК</b>	<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
<b>Загальні компетентності</b>		
<b>ЗК1</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами.	Уміння використовувати загальнонаукові та креативні методи пізнання у професійній діяльності, Здійснювати інноваційні розробки. Вірно використовувати наукову термінологію .
<b>ЗК2</b>	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	Самостійно аналізувати проблеми, які стоять перед суспільством. Обґрунтувати свою світоглядну та громадську позицію, враховуючи набуті знання. Знаходити точки дотику філософії та науки і розуміти діалектику їх взаємодії. Використовувати новітні досягненнями в галузі науки, філософії і соціальної діяльності людства.
<b>ЗК3</b>	Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті	Вміння спілкуватися усно і письмово українською мовою та однією з поширених європейських мов, Використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.
<b>ЗК4</b>	Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень	Працювати з різноманітними джерелами інформації. Вести пошук, накопичення та обробку ринкової інформації. Застосовувати різні методи аналізу інформації. Користуватися сучасними технологіями пошуку та обробки інформації. Застосовувати методикку створення інформаційних систем в менеджменті. Обирати інформацію для вирішення конкретних управлінських задач.
<b>ЗК5</b>	Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді	Висловлювати думки чітко, логічно і аргументовано. Пристаювати до ритму команди. Переконувати більшість членів групи у правильності прийнятого рішення; Визнавати свої помилки та виправляти їх.
<b>ЗК6</b>	Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо	Проектувати, організувати й аналізувати педагогічну діяльність. Планувати навчальні заняття відповідно до навчального плану закладу й на основі його стратегії. Викладати зміст матеріалу ясно та логічно, опираючись на знання й досвід студентів. Відбирати й використовувати відповідні навчальні засоби для побудови технологій навчання.
<b>ЗК7</b>	Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї	Працювати з тематичним масивом публікацій: вести пошук, накопичення та обробку наукової інформації. Планувати науково-дослідницький процес. Формулювати мету, завдання, положення наукової новизни та висновки дослідження. Використовувати методи наукових досліджень.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>		

Шифр	Програмні компетентності	Програмні результати навчання
СК1	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації	Використовувати сучасні ринкові та інституціональні методи глобального менеджменту. Аналізувати тенденції глобалізації економічного розвитку.
СК2	Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів	Здатність до аналізу і синтезу соціально-економічних та інших значущих проблем і процесів. Уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, аграрній політиці. Виявляти тенденції розвитку аграрного ринку, щоб забезпечувати ефективність управлінських рішень.
СК3	Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани	Виявляти та оцінювати проблеми розвитку міжнародного бізнесу в умовах глобалізації. Здійснювати кваліфікований аналіз міжнародного маркетингового середовища та застосувати сучасні методи сегментації зарубіжних ринків. Розробляти стратегічні заходи для забезпечення міжнародної конкурентоспроможності товарів, послуг, підприємств, галузей, міжгалузевих комплексів. Створювати раціональну систему міжнародних маркетингових комунікацій; ефективно використовувати міжнародні канали розподілення продукції. Розробляти раціональні організаційні структури управління при розвитку діяльності фірми на зовнішньому ринку.
СК4	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту	Уміння формулювати та ініціювати нові ідеї, формулювати їх мету, завдання, розраховувати обсяг необхідних ресурсів. Застосовувати основні складові методології управління проектами: системна інтеграція, управління часом, бюджетом, якістю проекту, управління ризиками, командою, закупівлями в проекті, комунікаціями та змінами в проекті.
СК5	Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації	Встановлювати причини виникнення та природу змін в організації. Управляти змінами з метою забезпечення конкурентоспроможності організації.
СК6	Вміння створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління	Проведення та наліз результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методики визначення певних показників. Аналізувати чинники динамічного бізнес-середовища організації; розробляти стратегію розвитку організації та забезпечувати її реалізацію. Уміти правильно розподіляти і делегувати повноваження в структурі апарату управління організації, приймати фахові рішення у процесі проектування і удосконалення організаційної та виробничої структури підприємств. Координувати діяльність служб і підрозділів організації у сфері управління виробництвом, інноваціями, фінансами, персоналом, маркетингом.
СК7	Навички формування та демонстрації лідерських якостей	Виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування. Підготувати нормативно-розпорядчі документи, пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень.
СК8	Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість	Підготувати статут та засновницькі документи акціонерного товариства, документи для проведення загальних зборів акціонерів; сформувати структуру управління акціонерного товариства. Розрахувати ринкову вартість акцій та величину дивідендів

Шифр	Програмні компетентності	Програмні результати навчання
		акціонерів, проаналізувати фінансову звітність акціонерного товариства та оцінити його фінансовий стан. Прийняття рішень щодо управління власністю, координації, регулювання та мотивації усіх учасників корпоративних відносин.
СК9	Здатність до управління організацією, її змінами	Розробляти оптимальну стратегічну та оперативно-тактичну фінансову політику на підприємствах з врахуванням їх фінансового становища та кон'юнктури ринку. Самостійно визначати оптимальні шляхи інвестиційної діяльності, застосовувати методи визначення дохідності реальних та фінансових інвестицій. Своєчасно застосовувати зовнішні та внутрішні механізми фінансової стабілізації підприємства з метою запобігання кризового фінансового становища на підприємстві.
СК10	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом	Розвивати лідерські здібності Розробляти мотиваційні механізми. Будувати комунікації та здійснювати контроль діяльності; Спрямувати персонал на досягнення спільної мети організації.

## 5. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

### 5.1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами компонентів та циклами підготовки

№	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти		
		обов'язкові компоненти ОПП	вибіркові компоненти ОПП	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	10,0 (11,1 %)	9,0 (10,0 %)	19,0 (21,1 %)
2.	Цикл професійної підготовки	56,0 (62,2%)	15,0 (16,7 %)	71,0 (78,9 %)
<b>Всього за весь термін навчання</b>		<b>66,0 (73,3%)</b>	<b>24,0 (26,7%)</b>	<b>90,0 (100%)</b>

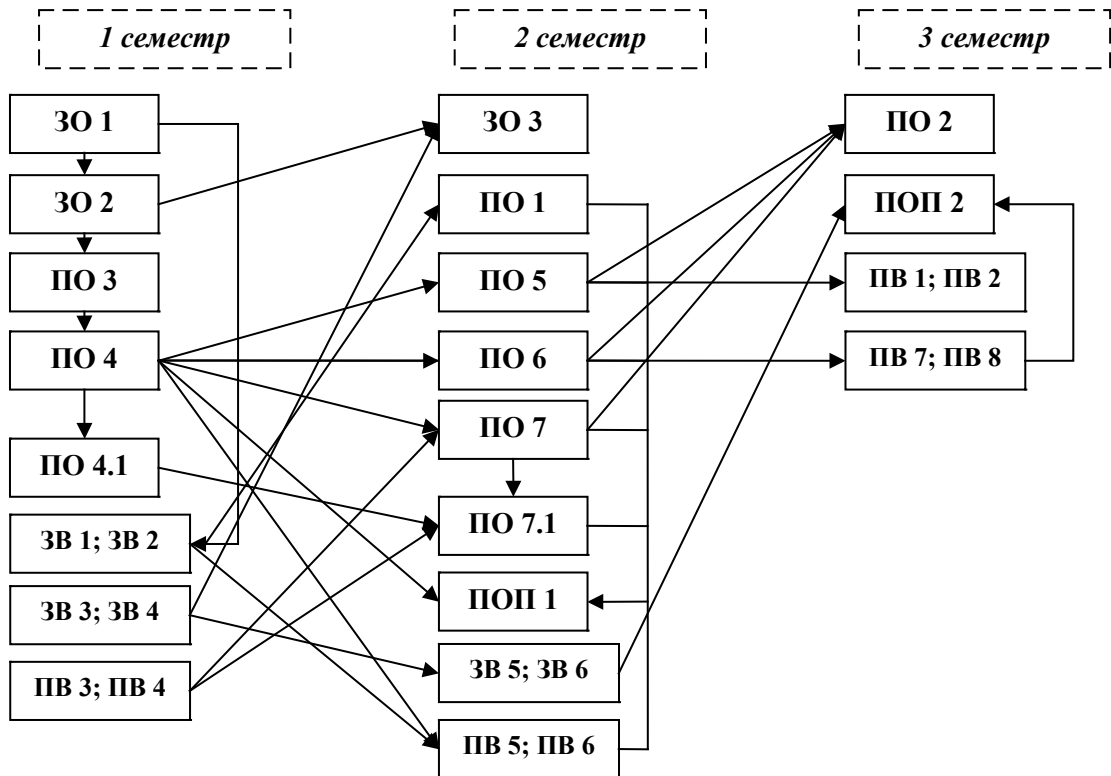
### 5.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Шифр	Назва компоненти ОПП	Кількість годин	Кількість кредитів	Форма контролю
<b>1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ</b>				
<b>I. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ (ШИФР 30)</b>				
30 1	Охорона праці в галузі та цивільний захист*	90	3	залік
30 2	Методологія і організація наукових досліджень*	120	4	іспит
30 3	Філософія науки	90	3	залік

Шифр	Назва компоненти ОПП	Кількість годин	Кількість кредитів	Форма контролю
	<b>Разом за циклом</b>	<b>300</b>	<b>10</b>	<b>X</b>
<b>II. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ШИФР (ПО)</b>				
ПО 1	Публічне адміністрування	120	4	іспит
ПО 2	Управління проектами та змінами	210	7	іспит
ПО 3	Управління якістю	90	3	залік
ПО 4	Менеджмент організації	150	5	іспит
ПО 4.1	Менеджмент організації (курсова робота)	90	3	КП
ПО 5	Управління маркетингом	120	4	іспит
ПО 6	Фінансовий менеджмент	120	4	іспит
ПО 7	Стратегічне управління	150	5	іспит
ПО 7.1	Стратегічне управління (курсова робота)	90	3	КП
	<b>Разом за циклом</b>	<b>1140</b>	<b>38</b>	<b>X</b>
<b>РАЗОМ ОБОВ'ЯЗКОВІ ДИСЦИПЛІНИ</b>		<b>1440</b>	<b>48</b>	<b>X</b>
<b>ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА</b>				
ПОП 1	Виробнича практика з фаху	180	6	залік
ПОП 2	Педагогічна практика	90	3	залік
	<b>Разом за циклом</b>	<b>270</b>	<b>9</b>	<b>X</b>
<b>ВИБІРКОВІ ДИСЦИПЛІНИ</b>				
<b>I. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ (ШИФР ЗВ)</b>				
ЗВ 1	Договірне право	90	3	залік
ЗВ 2	Інтелектуальна власність			
ЗВ 3	Наукова іноземна мова (англійська)	90	3	залік
ЗВ 4	Наукова іноземна мова (німецька)			
ЗВ 5	Педагогіка вищої школи	90	3	іспит
ЗВ 6	Педагогічна майстерність та етика викладача вищої школи			
	<b>Разом за циклом</b>	<b>270</b>	<b>9</b>	<b>X</b>
<b>II. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ШИФР (ПВ)</b>				
ПВ 1	Менеджмент ЗЕД	90	3	залік
ПВ 2	Міжнародний маркетинг			
ПВ 3	Економіко-математичні методи в менеджменті	120	4	іспит
ПВ 4	Математичне моделювання та прогнозування в управлінні			
ПВ 5	Корпоративне управління	120	4	залік
ПВ 6	Управління об'єднаннями підприємств			
ПВ 7	Лідерство та управління	120	4	залік
ПВ 8	Комунікації в менеджменті			
	<b>Разом за циклом</b>	<b>450</b>	<b>15</b>	<b>X</b>
<b>РАЗОМ ВИБІРКОВІ ДИСЦИПЛІНИ</b>		<b>720</b>	<b>24</b>	<b>X</b>
<b>ВСЬОГО ТЕОРЕТИЧОГО НАВЧАННЯ</b>		<b>2160</b>	<b>72</b>	<b>X</b>
<b>Практична підготовка</b>		<b>270</b>	<b>9</b>	<b>X</b>
<b>Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи</b>		<b>270</b>	<b>9</b>	<b>X</b>

<b>Шифр</b>	<b>Назва компоненти ОПШ</b>	<b>Кількість годин</b>	<b>Кількість кредитів</b>	<b>Форма конт- ролю</b>
	<b>РАЗОМ ЗА ОР "МАГІСТР"</b>	<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>X</b>

### 5.3. Структурно-логічна схема



## 6. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Випускна атестація проводиться на основі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, зазначених у розділах III-IV освітньо-професійної програми.

Формою проведення атестації здобувачів освітнього рівня «Магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» є підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи. Метою виконання і захисту магістерської кваліфікаційної роботи є розв'язання комплексу наукових і прикладних завдань відповідно до узагальненого об'єкта діяльності на основі застосування системи теоретичних знань і практичних навичок для вирішення конкретних завдань щодо удосконалення управління в підприємствах і в організаціях, ініціювання до впровадження новацій у діяльність підприємств і організацій.

Виконання магістерської кваліфікаційної роботи передбачає реалізацію таких завдань:

- систематизацію та закріплення теоретичних знань, отриманих у період навчання у вищому навчальному закладі;
- використання знань при розв'язанні наукових та прикладних проблем у сфері менеджменту організацій та адміністрування;

- закріплення практичних навичок, використання набутого при проходженні виробничих практик досвіду, вироблення вмінь обґрунтування напрямків практичного вдосконалення управління організацією;
- використання вмінь роботи з літературою, нагромадження і узагальнення інформації з проблеми, аналіз різноманітних емпіричних даних, їх статистична та комп'ютерна обробка;
- формування вмінь роботи з науковим текстом, його представлення у відповідності до вимог наукового стилю, етики та з дотриманням існуючих стандартів;
- виявлення ступеню підготовки студентів-випускників до самостійної роботи в ринкових умовах.

Магістерська кваліфікаційна робота має засвідчити досягнутий рівень професійної підготовки випускника, вміння застосовувати здобуті в університеті знання і навички для вирішення наукових і практичних завдань, здатність логічно мислити, аргументувати та відстоювати власну точку зору.

Магістерська кваліфікаційна робота виконується студентом індивідуально і є результатом самостійного наукового дослідження актуальної проблеми та містить конкретні рекомендації з її успішного вирішення, які виносяться на публічний захист.

На підставі результатів публічного захисту магістерської кваліфікаційної роботи її виконавець може здобути кваліфікацію «магістр з менеджменту».

## 7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

№	Дисципліни	Шифр компетентності																
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
<b>1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>																		
<b>1.1. Обов'язкова частина</b>																		
1.	Охорона праці в галузі та цивільний захист*		+				+	+										
2.	Методологія і організація наукових досліджень*	+	+		+			+										
3.	Філософія науки	+	+	+			+	+										
<b>1.2. Вибіркова частина</b>																		
4.	Договірне право	+		+			+	+										
5.	Інтелектуальна власність	+		+			+	+										
6.	Наукова іноземна мова			+			+											
7.	Педагогіка вищої школи	+	+			+	+	+										
8.	Педагогічна майстерність та етика викладача вищої школи	+				+	+	+										
<b>2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>																		
<b>2.1. Обов'язкова частина</b>																		
9.	Публічне адміністрування	+	+			+	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+
10.	Управління проектами та змінами	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
11.	Управління якістю	+	+			+		+	+	+	+				+		+	
12.	Менеджмент організації	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13.	Управління маркетингом	+	+		+	+	+	+	+	+	+				+		+	
14.	Фінансовий менеджмент	+	+		+			+	+	+	+				+		+	
15.	Стратегічне управління	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>2.2. Вибіркова частина</b>																		
16.	Менеджмент ЗЕД	+	+				+	+	+	+	+			+	+			
17.	Міжнародний маркетинг	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+			
18.	Економіко-математичні методи в менеджменті	+	+		+			+	+	+	+						+	
19.	Математичне моделювання та прогнозування в управлінні	+	+		+			+	+	+	+						+	
20.	Корпоративне управління	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+
21.	Управління об'єднаннями підприємств	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
22.	Лідерство та управління	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+	+			+
23.	Комунікації в менеджменті	+	+		+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			+



## 8. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	Програмні результати навчання	І К	Загальні компетентності							Спеціальні (фахові) компетентності									
			1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Проводити дослідницьку діяльність	+	+	+						+	+								
2	Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією	+		+			+				+	+							
3	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	+			+				+	+									+
4	Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації	+	+							+				+					+
5	Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї	+				+			+	+	+		+	+					+
6	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	+							+		+	+							
7	Виявляти навички прийняття та забезпечення реалізації управлінських рішень	+				+		+	+	+	+							+	+
8	Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	+			+		+	+			+								+
9	Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні	+		+		+									+				+
10	Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально	+						+					+			+			+
11	Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку	+			+		+							+	+	+			+
12	Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту	+	+	+		+			+				+						



## 9. ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01 липня 2014 року. [Електронний ресурс]: Офіційний ВЕБ-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>. – (Нормативні директивні правові документи).

2. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» № 867-VIII від 08.12.2015, ВВР, 2016, № 4, ст.40 [Електронний ресурс]: Офіційний ВЕБ-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/222-19>. – (Нормативні директивні правові документи).

3. Закон України «Про освіту» №1060-XII від 23 травня 1991року. [Електронний ресурс]: Офіційний ВЕБ-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1060-12>. – (Нормативні директивні правові документи).

4. Класифікатор професій : ДК 003:2010. – На заміну ДК 003:2005 ; Чинний від 2010-11-01. – (Національний класифікатор України).

5. Класифікація видів економічної діяльності : ДК 009:2010. – На заміну ДК 009:2005; Чинний від 2012-01-01. – (Національний класифікатор України).

6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: проект [Електронний ресурс] / М -во освіти і науки України. – К. – Режим доступу: (<http://mon.gov.ua/citizens/zv'yazki-z-gromadskistyuu/gromadske-obgovorennnya> 2016.html). – (Нормативні директивні правові документи).

7. Наказ МОН України від 06.11.2015 №1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою КМУ від 29 квітня 2015 року № 266». [Електронний ресурс]: Офіційний ВЕБ-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>. – (Нормативні директивні правові документи).

8. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.

9. Постанова КМУ від 30.12.2015 №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» [Електронний ресурс]: Офіційний ВЕБ-сайт Верховної Ради України. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>. – (Нормативні директивні правові документи).

10. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К. : Ленвіт, 2006. – 35 с. ISBN 966-7043-96-7.

11. Стандарт Вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»[Електронний ресурс]: Міністерство освіти і науки України. – К. – Режим доступу: [mon.gov.ua](http://mon.gov.ua)